

社会福祉法人恵心会

事業報告書

(令和2年度)



社会福祉法人

恵心会



## 法人概要

### (1) 理念

#### 《生命に光を》

健やかに老いることは全ての人々の願いであります。不本意にも人の手を借りなければ生きられなくなったとき、その想いは切なるものがあります。

私たちは、利用者に快適な生活環境と心温まる介護サービスを提供し、そして励まし元気付け、共に生きる努力をします。

事業の経営に当たっては、地域社会と連携し老人福祉の向上に貢献することを使命とし、公共性、公益性、職務の専門性を向上させ、以って法人の永続発展に努力します。

### (2) 指針

#### 基本指針

“優しさ”、“安心”「その人らしさ」を支援する

優しさを持ち、本人の意思を尊重し「その人らしさ」を受け入れ、安心して過ごしていただきます。

#### 行動指針

- 1 人間としての尊厳、人格を尊重し心身ともに健やかに自立した生活ができるよう支援します。
- 2 サービスの提供に当たっては、利用者様の意向を尊重し、ユニットによる個別ケアに努めます。
- 3 施設は、地域福祉推進の拠点として、医療、保健、福祉分野と連携し地域社会に貢献します。
- 4 事業を効果的かつ適性に行うとともにサービスの質の向上及び事業経営の透明性を図ります。
- 5 サービスの自己評価はもとより、第三者評価、情報公表制度を積極的に活用し、良質かつ適正なサービスに努めます。
- 6 職員は、品性、感性の高い豊かな人間性を育み、研修に励み、専門性を高めます。

### (3) 沿革

昭和48年 7月13日	社会福祉法人設立準備委員により特養ホーム建設計画立案
昭和49年 6月21日	総事業費3億1千万円にて敷地造成並びに本体工事着工
昭和50年 3月12日	厚生大臣より社会福祉法人恵心会設置認可 初代理事長加藤弘道氏就任
20日	社会福祉法人恵心会設置登記

5月19日	特別養護老人ホーム慈苑医務室診療所開設認可
6月13日	特別養護老人ホーム慈苑竣工並びに事業認可
7月 1日	特別養護老人ホーム慈苑（入所定員100名）事業開始
昭和54年 4月 1日	入所定員110名に変更認可
昭和60年 4月30日	優良民間施設として天皇陛下の御下賜金詔書及び金一封授与
5月30日	御下賜金をもって慈苑前庭に記念植樹並びに記念碑建立
26日	慈苑開設10周年記念式並びに祝賀会開催
昭和62年 9月16日	二代目理事長盛合聰氏就任
平成 3年 6月 1日	三代目理事長加藤邦彦氏就任
平成 7年11月 7日	慈苑開設20周年記念式並びに祝賀会開催
12月12日	初代理事長加藤弘道氏名誉会長に就任
平成12年 4月 1日	指定介護老人福祉施設 特別養護老人ホーム慈苑事業開始
平成13年11月28日	四代目理事長加藤玲子氏就任
平成14年 2月 1日	社会福祉法人恵心会評議員会（評議員15名）設置 特別養護老人ホーム慈苑苦情解決第三者委員発令
平成16年 4月 1日	特別養護老人ホーム慈苑入所判定委員会設置
平成17年12月16日	五代目理事長小本哲氏就任
平成18年 6月21日	社会福祉法人恵心会評議員会廃止
平成20年 9月 1日	特別養護老人ホーム慈苑新築移転（全室個室・ユニット型）
11月 5日	特別養護老人ホーム慈苑移転新築竣工披露及び記念式開催
平成22年 7月 1日	慈苑開設35周年記念式並びに祝賀会開催
平成27年 7月 1日	慈苑開設40周年記念式並びに祝賀会開催
平成29年 4月 1日	社会福祉法人恵心会評議員会（評議員7名）設置
平成30年 4月 1日	社会福祉法人恵心会標章制定
平成30年 4月13日	六代目理事長富野清吾氏就任
令和 2年 4月 1日	法人本部事務局設置

#### (4) 実施事業

第1種社会福祉事業	特別養護老人ホーム慈苑（定員110名）の経営
第2種社会福祉事業	老人短期入所事業（定員10名）の経営
所在地	宮古市西ヶ丘四丁目53番地8
施設長	本 田 泰 三

#### (5) 役員

理 事 長	富 野 清 吾
常務理事	本 田 泰 三
理 事	加 藤 玲 子
理 事	阿 部 文 海

(5) 役員 (つづき)

理 事	祝 田 健 二
理 事	坂 本 幹 子
監 事	元 田 秀 一
監 事	西 川 修 司
評 議 員	佐々木 重 勝
評 議 員	澤 田 三 夫
評 議 員	阪 東 將 男
評 議 員	柏 崎 洋 子
評 議 員	木 村 守 男
評 議 員	沢 田 富美子
評 議 員	横 坂 一 明

## 令和2年度社会福祉法人恵心会事業概要

法人の理念を基本に、中長期経営計画に掲げた目標の実現と実施計画を推進し、法人経営と施設運営の充実・発展に向け、以下の事業を実施した。しかしながら、新型コロナウイルス感染症対策のために例年に比べ、積極的な実施ができない事業も数多くあった。

### 1. 事業実施状況

#### (1) 理念の周知と実践のための事業展開

- ①法人経営の透明性を推進するため、公認会計士による会計監査を実施し、財務状況等について公表した。
- ②地域へ法人事業の情報発信をするため、ホームページや広報誌、SNSを活用し積極的に発信をした。

#### (2) 法人のガバナンスの強化と経営安定への事業推進

- ①コンプライアンスとガバナンスの強化を図るため、企業倫理及び法令遵守について、職階別の職員研修を実施し、倫理意識の向上と法令及び規程等の周知徹底を図った。
- ②中長期経営計画における財政安定の強化を図るため、より一層の財政安定ができるよう、各分野において検討を行った。
- ③新規事業の計画化までは出来なかったが、経営基盤の強化を図る意味で法人本部事務局を設置し、協議をした。

#### (3) 人材確保と人材育成の強化

- ①求人情報等の広報活動の充実を図るため、ユースエール認定企業への登録やしごとメッセへオンラインでの参加など積極的に行った。
- ②職員のキャリア形成を支援するため、資格取得奨励等における研修受講の処遇等について検討を進めた。
- ③職員個別研修計画に基づきOJT研修を実施し、職員個々の能力向上を図った。
- ④職員個別研修計画及び研修計画に基づき、各種研修を実施し、職員個々の職業意識向上を図った。

#### (4) 安心して過ごせる温もりある施設の充実事業

- ①危機管理規程の周知を徹底し、入居者様のさらなる安全対策を推進した。
- ②新型コロナウイルス感染症について県内・宮古管内の感染状況を確認し、入居者様や職員の外出規制や面会・行事等の制限を行い、感染予防の周知徹底、注意喚起を行った。またインフルエンザ予防接種を職員・入居者様へ実施し感染症対策に万全を期した。また、協力病院との綿密な連携のもと必要に応じた診療体制を確保し、看護師の夜勤を含めた24時

間体制で安心・安全の確保を推進した。

③新型コロナウイルス感染症対策により苦情解決第三者委員による巡回訪問の実施は見合わせた。しかし、施設サービス価自己評価を行い、質の高いサービスを提供できるよう自己評価結果をもとに事業計画に反映させるよう、改善策について検討した。

④入居者様に配慮した住環境を支援するため、ユニット内の生活空間を整備し、過ごしやすい施設環境整備に努めた。また、季節や時期に合わせた行事を開催し、潤いのある生活の推進を図った。

⑤入居者様の意向を尊重した食事の提供をするために、選択食を提供し、あわせて入居者様が満足できるよう季節別行事食等の提供も行った。また、職員を講習会へ派遣し衛生管理の徹底を図った。

#### (5) 地域貢献への取り組み

①新型コロナウイルス感染症対策のため地域懇談会は書面で開催した。

②就業体験実習や職場体験といった福祉教育関連やいわて車いすフレンズ応援プログラム、フードドライブ事業、認知症カフェ等へ参画した。

③新型コロナウイルス感染症対策のため自発的なボランティア団体様等の受け入れはなかった。

#### (6) 職員の健康管理と安全衛生を推進

①年2回の職員健康診断に加え、産業医からの要指導者の受診状況調査を行った。

②メンタルヘルスクアを促進するため、ストレスチェックを実施した。また、外部講師を招きメンタルヘルスクア研修会を開催しメンタルヘルスクアについての理解促進に努めた。

③生活習慣病予防を奨励するため、予防健診受診への助成金の支給を実施した。

#### (7) 介護サービス情報のデータ管理整備を推進

①介護サービス情報のデータ管理体制の充実を図るため、昨年度より環境整備を行っているが、更なるタブレット等の活用による効率的なデータ管理整備に取り組んだ。

## 2. 今後の課題

(1) 新型コロナウイルス感染症や自然災害等の危機管理対策に対応した事業継続計画の確立とこれらに対処する厳しい財政状況に耐えうる経営の安定化。

(2) 経営基盤の安定を図るための人材確保・人材育成の強化

(3) 入居者様が安心して過ごすことができる感染対策の強化・充実

(4) 福祉サービス実施状況の記録データ管理体制の強化



## 社会福祉法人恵心会運営活動の状況

### 1. 法人運営活動の状況

- (1) 理事会運営の状況
- (2) 評議員会運営の状況
- (3) 評議員選任・解任委員会の状況
- (4) 法人運営状況
- (5) 経営検討会議
- (6) 危機管理対策会議
- (7) 職員人事
- (8) 地域における公益的な取組等の事業実績

## 1. 法人運営活動の状況

### (1) 理事会運営の状況

日付	内 容	備 考
6月 3日	第1回理事会（決議省略） <ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉法人恵心会雇用管理における個人情報取扱規程の制定について</li> <li>・社会福祉法人恵心会健康情報等の取扱規程の制定について</li> <li>・社会福祉法人恵心会職員就業規則の一部を改正する規則</li> <li>・社会福祉法人恵心会安全衛生管理規程の一部を改正する規程</li> <li>・令和元年度事業報告について</li> <li>・令和元年度計算書類及び附属明細書並びに財産目録の承認について</li> <li>・令和2年度定時評議員会へ書面での提案及び決議の省略について</li> <li>・令和2年度定時評議員会提出議案について</li> </ul>	同意者 理事6名全員 監事2名全員
12月 9日	第2回理事会（決議省略） <ul style="list-style-type: none"> <li>・社会福祉法人恵心会給与規程の一部を改正する規程</li> <li>・給与規程に基づく諸手当支給要綱の一部を改正する要綱</li> <li>・社会福祉法人恵心会旅費規程の一部を改正する規程</li> <li>・社会福祉法人恵心会職員倫理規程の全部改正について</li> <li>・令和2年度第1回資金収支補正予算について</li> </ul>	同意者 理事6名全員 監事2名全員
3月 19日	第3回理事会 <ul style="list-style-type: none"> <li>・事業実施状況報告</li> <li>・理事長及び常務理事の業務執行状況報告</li> <li>・専決処分に関する報告</li> <li>・社会福祉法人恵心会就業規則の一部を改正する規則</li> <li>・社会福祉法人恵心会給与規程の一部を改正する規程</li> <li>・社会福祉法人恵心会諸手当支給要綱の一部を改正する要綱</li> <li>・令和2年度第2回資金収支補正予算について</li> <li>・令和3年度社会福祉法人恵心会事業計画について</li> <li>・令和3年度社会福祉法人恵心会資金収支予算について</li> <li>・令和2年度中長期経営計画について</li> <li>・洗濯・清掃等業務委託契約について</li> </ul>	出席者 理事6名 監事2名

### (2) 評議員会運営の状況

日付	内 容	備 考
6月 19日	<ul style="list-style-type: none"> <li>・令和元年度事業報告について</li> <li>・令和元年度計算書類及び附属明細書並びに財産目録の承認について</li> </ul>	全評議員書面による同意により決議

## (3) 評議員選任・解任委員会の状況

日付	内 容	備 考
	実施なし	

## (4) 法人運営状況

日付	内 容	備 考
4月 1日	辞令交付式	(7) のとおり
4月 22日	職員労働組合との団体交渉	
5月 7日	監事出納調査	書面での対応
5月 19日	公認会計士監査	書面での対応
5月 22日	監事決算監査	書面での対応
6月 3日	第1回理事会	(1) のとおり
6月 8日	第1回地域懇談会	書面での対応
6月 15日	基準適合事業主認定（ユースエール認定）受理	岩手労働局
6月 19日	定時評議員会	(2) のとおり
6月 26日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
6月 28日	役員に関する事項、資産変更登記完了	昆司法書士事務所
6月 30日	資産変更登記完了	
	役員業務担当制	
7月 1日	永年勤続職員表彰式	
7月 2日	ユースエール認定書授与式	
7月 28日	監事出納調査	監事2名出席
7月 29日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
8月 24日	慈苑職員労働組合へ給与改正案等について説明	
8月 25日	慈苑職員労働組合との団体交渉	
8月 26日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
9月 9日	職員労働組合との団体交渉	
9月 15日	新型コロナウイルス感染症緊急包括支援金申請（職員分）	岩手県
10月 22日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
10月 28日	監事出納調査	監事2名出席
11月 13日	慈苑職員労働組合との団体交渉	
11月 26日	しごとメッセIN宮古（オンラインでの参加）	本部2名参加
12月 3日	慈苑職員労働組合との団体交渉	
12月 8日	第2回地域懇談会	書面での対応
12月 9日	第2回理事会	(1) のとおり
12月 16日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
12月 18日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
1月 26日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
1月 29日	監事出納調査	監事2名出席
3月 19日	第3回理事会	(1) のとおり
3月 23日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所

(5) 経営検討会議

4月 12日	第1回経営検討会議 ・職員研修について ・経営検討会議懸案事項について
5月 20日	第2回経営検討会議 ・決算処理スケジュールについて ・安否確認サービスの契約について ・介護福祉士就学資金貸付制度保証人の承諾範囲について ・令和元年度時間外及び休日勤務状況について ・令和元年度有給休暇取得状況について ・令和2年度社会福祉法人恵心会第1回理事会議案について
6月 3日	第3回経営検討会議 ・職員の身元保証人の取扱いについて ・安否確認サービスの運用について ・令和2年度社会福祉法人恵心会地域懇談会について
6月 24日	第4回経営検討会議 ・ユースエール認定について（報告） ・令和元年度決算経営分析について ・職員の身元引受保証の取扱いについて ・特別養護老人ホーム慈苑認知症ケア委員会設置要綱の一部改正について ・令和元年度自主点検結果改善課題及び評価改善の進め方について
7月 27日	第5回経営検討会議 ・BCP（事業継続計画）について ・職員旅費規程の一部改正について ・介護職員処遇改善加算について
8月 6日	第6回経営検討会議 ・人件費の見直しについて
10月 9日	第7回経営検討会議 ・新型コロナウイルス感染症関連の発生時の対応について ・全職員へ配布する誹謗中傷（各ハラスメント、コロナ、SNS）予防のチラシの選定について
10月 15日	第8回経営検討会議 ・10月受付の提案書について
11月 10日	第9回経営検討会議 ・求職者対応パンフレットについて ・人事関連について
12月 3日	第10回経営検討会議 ・令和2年度社会福祉法人恵心会第2回地域懇談会書面報告について ・令和2年度補正予算（人件費）について ・第2回理事会について ・令和2年度事業計画進捗状況及び新年度予算の作成日程について ・新型コロナウイルス感染症等について
12月 11日	第11回経営検討会議 ・令和3年度事業計画方針及び予備編成方針について

(5) 経営検討会議 (つづき)

12月 28日	第12回経営検討会議 <ul style="list-style-type: none"> <li>・車両運行管理規程の一部改正について</li> <li>・介護報酬改定概要について</li> <li>・経営検討会議懸案事項進捗状況について</li> </ul>
2月 17日	第13回経営検討会議 <ul style="list-style-type: none"> <li>・健康情報管理に関する要綱について</li> <li>・車両運行管理規程に関する発令について</li> <li>・規程等の議決分掌表について</li> <li>・運転業務について</li> <li>・介護人員体制について</li> </ul>
3月 24日	第14回経営検討会議 <ul style="list-style-type: none"> <li>・提案書の対応について</li> <li>・公休日の半日振替の試行期間について</li> <li>・ユニット物品購入時における取扱いについて</li> </ul>

(6) 危機管理対策会議

開催日時	7月30日、31日、8月3日、4日、6日、7日、11日、17日～21日、24日～28日、31日、9月1日、28日、10月1日、5日、15日、26日、11月4日、6日、9日、12日～13日、11月16日～20日、11月24日～25日、11月27日、30日、12月2日～3日、12月9日、11日、21日、30日、1月4日、12日、21日、2月1日、4日、5日、2月17日、18日、19日、22日、24日、3月1日、8日、15日、30日
協議内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・新型コロナウイルス感染発生状況について</li> <li>・新型コロナウイルス感染に係る事業継続計画について</li> <li>・新型コロナウイルス感染予防の対応について</li> <li>・新型コロナウイルス感染症対策関連について</li> </ul>

(7) 職員人事

日付	内容	備考
4月 1日	本部事務局員1名、介護員1名採用	
5月 8日	介護員1名退職	
6月 17日	介護職員採用試験	不採用
6月 30日	介護福祉士1名退職	
8月 4日	介護職員採用試験	採用
8月 7日	臨時介護福祉士1名採用	
9月 11日	栄養士1名退職	
9月 23日	栄養士採用試験	不採用
10月 29日	介護職員採用試験	採用
11月 11日	栄養士採用試験	採用
12月 4日	施設整備士1名退職	
12月 31日	介護福祉士1名退職	
2月 26日	介護福祉士1名退職	
3月 31日	介護福祉士5名退職	

(8) 地域における公益的な取組等の事業実績

日 付	内 容	備 考
9 月 1 日	フードドライブ実施	宮古市社会福祉協議会（くらしネット）
10 月 9 日	福祉体験教室（4年生）	千徳小体育館
10 月 28 日	西ヶ丘（認知症）カフェ参加	
11 月 20 日	いわて車いすフレンズ応援プログラム！2020	イーストピア宮古
	IWATE・あんしんサポート事業への参画	
	災害発生時における施設利用の協力に関する協定	ライフサポートゆうゆう

## 特別養護老人ホーム慈苑運営活動の状況

1. サービス利用者状況（令和3年3月31日現在）
  - (1) 入居者状況
  - (2) 入所稼働率
  - (3) 入院状況
  - (4) ADL入居者状況
  
2. 施設・設備整備状況
  
3. 施設運営状況
  
4. 施設の専門的機能の提供と地域交流の状況
  
5. 処遇行事实施状況
  
6. 苦情内容及び解決結果
  
7. 第三者評価または自主点検結果
  
8. 安全・衛生管理及び各種会議・委員会の状況
  - (1) 消防訓練実施状況
  - (2) 安全推進委員会実施状況
  - (3) 感染症対策委員会実施状況
  - (4) 各種会議・委員会実施状況
  
9. 職員の状況
  - (1) 職員配置状況
  - (2) 組織図
  - (3) 職員研修実施状況

1. サービス利用状況

(1) 入居者状況

①入 所

単位：人

	前年度末 累計	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	累計	比率(%)
男	363	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	4	367	32.3
女	750	2	0	1	4	2	3	1	2	3	0	1	1	20	770	67.7
計	1,113	2	1	1	4	3	3	1	2	3	1	2	1	24	1,137	100.0

②退 所

単位：人

	前年度末 累計	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	累計	比率(%)
男	337	0	1	0	0	1	0	1	0	2	0	0	3	8	345	33.6
女	667	0	0	2	4	3	0	1	1	2	1	2	0	16	683	66.4
合計	1,004	0	1	2	4	4	0	2	1	4	1	2	3	24	1,028	100.0

③退所理由

単位：人

	前年度末 累計	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	累計	比率(%)
他施設へ	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	1.7
在宅復帰	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	3.8
長期入院	178	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2	180	17.5
死 亡	770	0	1	2	3	4	0	1	1	4	1	2	3	22	792	77.0
合計	1,004	0	1	2	4	4	0	2	1	4	1	2	3	24	1,028	100.0
死亡率(月)	1.0													1.8	1.4	

④月末在籍者数

単位：人

	前年度末	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	比率(%)
男	28	28	29	28	28	28	28	27	27	25	26	27	24	26.2
女	80	81	81	80	81	79	82	82	83	84	83	82	83	73.8
合計	108	109	110	108	109	107	110	109	110	109	109	109	107	100.0

⑤介護度別入所者数

単位：人

	前年度末	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	比率(%)
要介護1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
要介護2	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0.9
要介護3	12	12	12	11	11	11	11	11	11	11	11	11	12	10.3
要介護4	54	56	56	56	58	55	59	58	57	55	56	57	55	51.4
要介護5	41	40	41	40	39	40	40	40	42	43	42	41	40	37.4
合計	108	109	110	108	109	107	110	109	110	109	109	109	107	100.0
平均介護度	4.25	4.24	4.25	4.25	4.24	4.25	4.26	4.27	4.28	4.29	4.28	4.28	4.26	

⑥年齢別入居者状況

単位：人

年齢	64歳 以下	65歳 ～69歳	70歳 ～74歳	75歳 ～79歳	80歳 ～84歳	85歳 ～89歳	90歳 ～94歳	95歳 ～99歳	100歳 以上	合計	平均年齢	最高年齢	最低年齢			
男	0	2	1	3	5	5	5	3	0	24	84.8	歳	96	歳	65	歳
女	0	0	1	4	8	22	28	14	6	83	90.1	歳	102	歳	74	歳
合計	0	2	2	7	13	27	33	17	6	107	88.9	歳	102	歳	65	歳

(1) 入居者状況 (つづき)

⑦出身地別入居者状況

出身地	男	女	合計	比率(%)
宮古市	22	76	98	91.6
山田町	1	6	7	6.6
狛江市(東京都)	0	1	1	0.9
大槌町	1	0	1	0.9
合計	24	83	107	100.0
比率(%)	22.4	77.6	100.0	

⑧障害老人の日常生活自立度

単位：人

	J 1	J 2	A 1	A 2	B 1	B 2	C 1	C 2	合計
男	0	0	0	2	2	7	2	11	24
女	0	0	0	8	14	35	3	23	83
合計	0	0	0	10	16	42	5	34	107
比率(%)	0.0	0.0	0.0	9.3	15.0	39.3	4.7	31.8	100.0

⑨認知症老人の日常生活自立度

単位：人

	正常	I	II a	II b	III a	III b	IV	M	合計
男	0	1	3	2	11	1	6	0	24
女	1	2	6	9	32	7	26	0	83
合計	1	3	9	11	43	8	32	0	107
比率(%)	0.9	2.8	8.4	10.3	40.2	7.5	29.9	0.0	100.0

⑩感染症発生状況

単位：人

感染性胃腸炎			インフルエンザ			その他		
入居者	職員	職員家族	入居者	職員	職員家族	入居者	職員	職員家族
0	0	0	0	0	0	0	0	0

⑪介護事故発生状況

単位：人

転落・転倒			介助事故			チューブ等抜去		誤嚥		合計
骨折	外傷	なし	骨折	外傷	誤薬	入居者	職員	入居者	職員	
5	2	4	1	0	0	46	0	0	0	58

⑫身体拘束状況

単位：人

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
抑制帯	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.2
ミトン	13	12	12	12	12	10	10	10	10	10	11	11	11.1
ミトン・抑制帯	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1.8
車椅子ベルト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
合計	15	14	14	14	14	12	12	12	12	12	13	12	13.0

(2) 入所稼働率

①長期入所稼働率

2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
月 日 数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365	日
利用延日数	3,130	3,329	3,223	3,313	3,342	3,260	3,344	3,242	3,261	3,223	2,981	3,323	38,971	日
一日平均人数	104.3	107.4	107.4	106.9	107.8	108.7	107.9	108.1	105.2	104.0	106.5	107.2	106.8	人
稼 働 率	94.8	97.6	97.6	97.2	98.0	98.8	98.1	98.3	95.6	94.5	96.8	97.5	97.1	%

②短期入所稼働率

2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
入 所	45	47	48	52	41	42	45	19	33	38	25	43	478	人
退 所	46	45	49	51	39	41	44	24	28	39	27	38	471	人
利用延日数	260	254	282	311	272	248	263	192	193	269	240	286	3,070	日
一日平均人数	8.7	8.2	9.4	10.0	8.8	8.3	8.5	6.4	6.2	8.7	8.6	9.2	8.4	人
稼 働 率	86.7	81.9	94.0	100.3	87.7	82.7	84.8	64.0	62.3	86.8	85.7	92.3	84.0	%
内 訳	空床	18	0	0	23	24	0	0	13	0	12	0	90	日
	専用	242	254	282	288	248	263	179	193	269	228	286	2,980	日
	稼働率	80.7	81.9	94.0	92.9	80.0	82.7	84.8	59.7	62.3	86.8	81.4	92.3	81.6
送 迎	79	80	87	94	72	73	76	35	50	63	44	59	812	回
一人当たり利用数	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.8	0.8	0.8	0.8	0.7	0.9	回
	2.6	2.6	2.9	3.0	2.3	2.4	2.5	1.2	1.6	2.0	1.6	1.9	2.2	人

③総稼働率

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
2年度	94.2	96.3	97.4	97.4	97.2	97.4	97.0	95.4	92.8	93.9	95.9	97.0	96.0	%

(3) 入院状況

①外泊・入院者状況

2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
月 日 数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	28	31	365	日
外泊延べ日数	90	74	60	34	19	17	40	138	92	74	61	64	763	日
うち入院延日数	90	74	60	34	19	17	40	138	92	74	61	64	763	日
一日平均入院人数	3.0	2.4	2.0	1.1	0.6	0.6	1.3	4.6	3.0	2.4	2.2	2.1	2.1	人

②入所待機空床状況

2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
待機空床延日数	80	7	17	63	49	23	26	20	57	13	38	23	416	日
一日平均人数	2.7	0.2	0.6	2.0	1.6	0.8	0.8	0.7	1.8	0.4	1.4	0.7	1.1	人

③短期入所空床利用状況

2年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
空 床 日 数	170	81	77	97	68	40	66	158	149	87	99	87	1,179	日
利用延日数	18	0	0	23	24	0	0	13	0	0	12	0	90	日
空 床 利 用 率	10.6	0.0	0.0	23.7	35.3	0.0	0.0	8.2	0.0	0.0	12.1	0.0	7.6	%

## (4) ADL入居者状況

単位：人

区 分		男	女	合計	比率	
移動	a 時間がかかっても介助なしに一人で歩く	2	1	3	107	2.8 %
	b 手を貸してもらうなど一部介助を要する	4	19	23		21.5 %
	c 全面的に介助を要する	18	63	81		75.7 %
食事	a やや時間がかかっても介助なしに食事する	8	34	42	107	39.3 %
	b おかずを刻んでもらうなど一部介助を要する	9	25	34		31.8 %
	c 全面的に介助を要する	7	24	31		29 %
排泄	a やや時間がかかっても介助なしに一人で行える	2	3	5	107	4.7 %
	b 便器に座らせてもらうなど一部介助を要する	3	25	28		26.2 %
	c 全面的に介助を要する	19	55	74		69.2 %
入浴	a やや時間がかかっても介助なしに一人で行える	0	0	0	107	0 %
	b 体を洗ってもらうなど一部介助を要する	3	17	20		18.7 %
	c 全面的に介助を要する	21	66	87		81.3 %
着替	a やや時間がかかっても介助なしに一人で行える	2	4	6	107	5.6 %
	b そでを通してもらうなど一部介助を要する	3	23	26		24.3 %
	c 全面的に介助を要する	19	56	75		70.1 %
整容	a やや時間がかかっても介助なしに自由に行える	2	6	8	107	7.5 %
	b タオルで顔を拭いてもらうなど一部介助を要する	8	36	44		41.1 %
	c 全面的に介助を要する	14	41	55		51.4 %
意思疎通	a 完全に通じる	3	10	13	107	12.1 %
	b ある程度通じる	17	51	68		63.6 %
	c ほとんど通じない	4	22	26		24.3 %
車椅子使用	自分で可	1	6	7	107	6.5 %
	一部介助	2	17	19		17.8 %
	全部介助	21	60	81		75.7 %
	無	0	0	0		0 %
褥瘡	有	0	0	0	107	0 %
	無	24	83	107		100 %

## 2. 施設・設備整備状況

日付	内 容	備 考
4月14日	エレベーター点検	定期点検
5月12日	エレベーター点検	確認点検
6月14日	給湯ポンプ修理	
6月16日 22日	草取り作業	シルバー人材センター
6月24日	受水槽検査	法定点検
7月3日 ～4日	草取り作業	シルバー人材センター
7月6日	害虫駆除	
7月9日	エレベーター点検	定期点検
7月27日	自動ドア点検	確認点検
7月27日	業務用洗濯機保守点検	
8月4日	地下タンク、ボイラー清掃	
8月7日 ～8日	苑内外庭剪定	
8月12日	エレベーター内カメラの電池交換	
8月19日	厨房内の害虫発生調査	
9月7日	非常照明灯修理 20か所	昨年度点検で不備のもの
9月7日 ～8日	スプリンクラー自家発電点検整備	10年保守
9月10日	職員玄関側 掲示ホワイトボード設置	
9月24日	雨水排水路の高圧洗浄	害虫駆除のため
9月24日	厨房発生害虫 調理室地下調査	
9月25日	建築設備・防火設備法令検査	法定点検
9月25日	消防設備法令検査	〃
10月13日	カーテン交換	定期交換
10月20日	カーテン交換	
12月10日	厨房害虫駆除作業	
1月18日	エレベーター点検	定期点検
1月26日	自動ドア点検	定期点検
2月9日	レジオネラ属菌検査	山吹ユニット

### 3. 施設運営状況

日付	内容	備考
5月26日	前期職員健康診断及びストレスチェック	93名受診
10月14日	後期職員健康診断	67名受診

### 4. 施設の専門的機能の提供と地域交流の状況

#### (1) 介護研修・実習・施設見学等

日付		参加人数
7月22日	盛岡医療福祉専門学生施設概要説明	1名
8月31日 ～9月4日	盛岡大学給食経営管理論実習	4名
9月12日 ～15日	岩手県立宮古高等看護学院実習（1班）	4名
9月17日 ～18日	職場体験（花輪中学校）	2名
9月28日 ～29日	岩手県立宮古高等看護学院実習（2班）	7名
9月30日 ～10月2日	岩手県立宮古高等看護学院実習（4班）	7名
10月6日 ～8日	インターンシップ（宮古商工高等学校）	3名

#### (2) 地域交流

日付	内容及び団体名	備考
7月16日	卒業生と語る会（宮古北高）	新村出席

### 5. 処遇行事実施状況

日付	内容	備考
	実施なし	

※令和2年度は新型コロナウイルス感染症予防のため実施はありません。

6. 苦情内容及び解決結果

(1) 苦情内容及び解決結果

日付	苦情内容	解決結果
特記事項なし		

(2) 利用者満足度調査について（令和2年度実施なし）

対象	回答数	回収率	アンケート調査結果
長期入居者ご家族	令和2年度実施無し		
長期入居者様			
ショートステイ利用者様及びご家族			
退所された方のご家族			

7. 福祉サービス第三者評価または自主点検結果

(1) 福祉サービス第三者評価

受審施設・事業所名	平成25年度 評価結果	平成29年度 評価結果
特別養護老人ホーム 慈苑	特に評価の高い点 ・定められた手順に従ってアセスメントを行っている	特に評価の高い点 ・職員一人ひとりの育成に向けた目標管理等の適切な実施
	改善が求められる点 ・住民福祉ニーズの把握と地域福祉活動の促進	改善が求められる点 ・利用者の権利侵害の防止等に関する取組の徹底

(2) 自主点検結果 ※福祉サービス第三者評価自己評価

実施月日	自主点検結果					
令和3年2月1日	共通評価	a	30	内容評価	a	12
		b	15		b	4
		c	0		c	0

※内容評価「該当なし」1項目。

## 8. 安全・衛生管理及び各種会議・委員会の状況

### (1) 自衛消防訓練実施状況

日付		実施訓練	訓練内容
第1回	※4月24日	図上訓練	消防関係基礎訓練
第2回	5月19日	消火訓練	模擬火災消火実施訓練
第3回	6月23日	総合訓練	夜間想定訓練は新型コロナウイルス感染症予防のため実施なし
第4回	7月21日	通報訓練	夜間非常呼集訓練
第5回		総合訓練	夜間総合訓練（コロナ渦のため開催見送り）
第6回	9月25日	総合訓練	地震想定訓練

※第1回消防訓練はコロナ感染症対策により4月16日、27日、28日、5月7日の5回に分けて実施

### (2) 安全推進委員会実施状況

開催日	参加職員
4月9日 5月14日	施設長 事務部長 生活相談部長 生活相談部主任 介護部長
6月11日 7月9日	
8月12日 9月10日	
10月8日 11月12日	看護部長 給食部長 各ユニットリーダー
12月10日 1月14日	
2月10日 3月11日	

### (3) 感染症対策委員会実施状況

開催日	参加職員
4月9日 5月14日	施設長 事務部長 生活相談部長 介護部長 看護部長
6月11日 7月9日	
8月12日 9月10日	
10月8日 11月12日	給食部長 各ユニットリーダー
12月10日 1月14日	
2月10日 3月11日	

(4) 各種委員会実施記録

会議・委員会名	開催日	参加職員
職員会議	4月23日 7月31日 11月2日 12月25日	全職員

8. 安全・衛生管理及び各種会議・委員会の状況

主任会議	4月16日 5月21日 6月18日 7月16日 8月20日 9月17日 10月15日 11月19日 12月17日 1月21日 2月18日 3月18日	施設長 事務部長 生活相談部長 介護部長 看護部長 給食部長 生活相談部主任 全ユニットリーダー
防火管理委員会		主任会議と同様
給食委員会	4月9日 5月14日 6月11日 7月9日 8月12日 9月10日 10月8日 11月12日 12月10日 1月14日 2月10日 3月11日	施設長 介護支援専門員 各ユニットリーダー 給食部長 看護職員 給食職員
衛生委員会	4月30日 5月28日 6月25日 8月6日 8月27日 9月24日 10月29日 11月26日 12月29日 1月28日 2月25日 3月25日	理事長 施設長 介護部長 看護部長 給食部長 職員3名 衛生管理者 ※8月6日は産業医出席
広報委員会	7月22日 8月7日	事務職員 生活相談員 介護支援専門員 介護部2名 給食職員 看護職員
行事委員会	9月30日	事務職員 生活相談部主任 介護支援専門員 介護職員 看護職員 給食職員

8. 安全・衛生管理及び各種会議・委員会の状況（つづき）

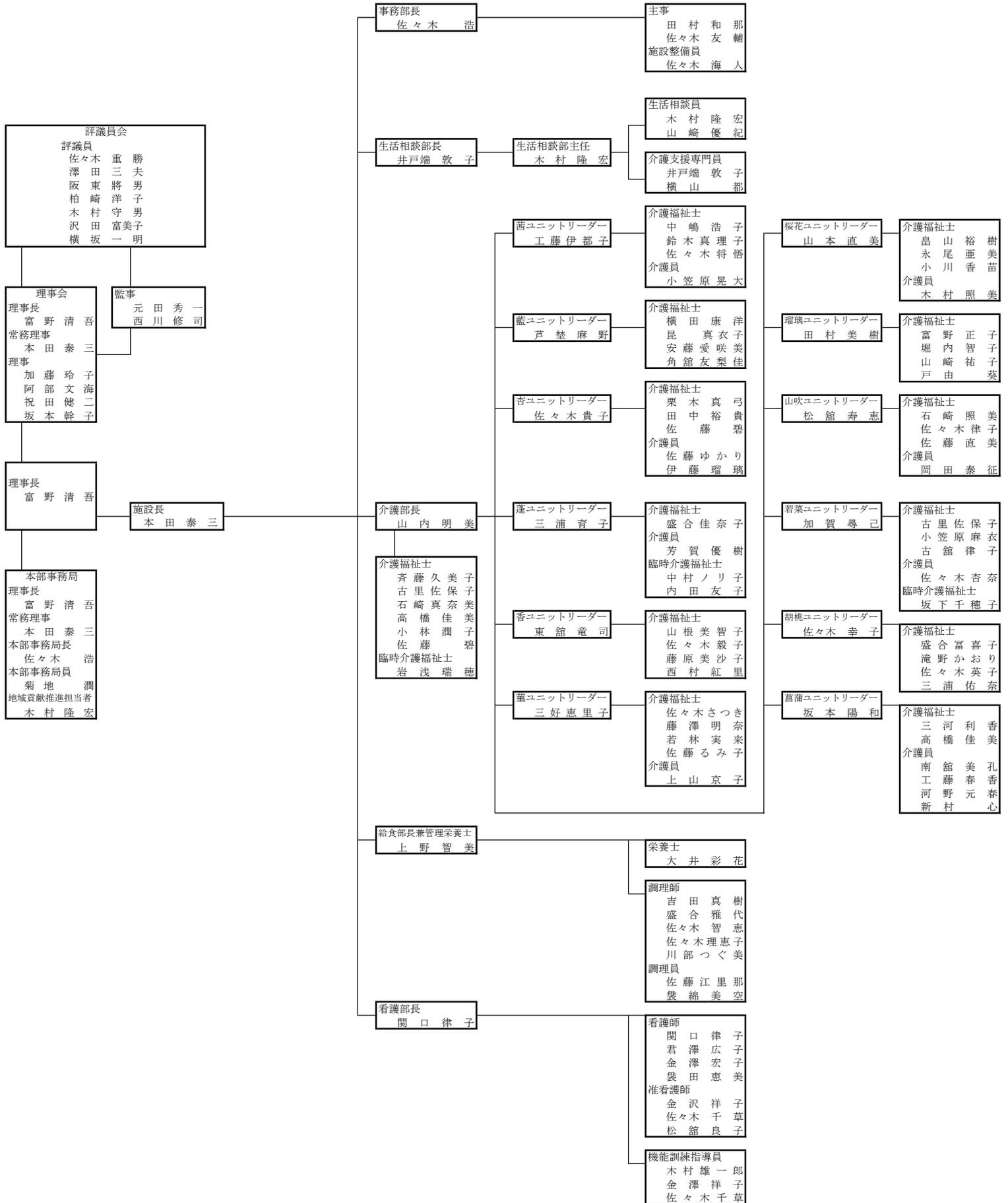
職場研修委員会	4月16日	5月21日	事務部長 生活相談部長 介護部長 看護部長 給食部長 ユニットリーダー3名 介護福祉士1名
	6月18日	7月16日	
	8月20日	9月17日	
	10月15日	11月19日	
	12月17日	1月21日	
	2月18日	3月18日	
入所判定委員会	6月2日（書面）で対応		施設長 事務部長 生活相談部長 介護部長 看護部長 給食部長 第三者委員2名 民生委員2名 理事 監事 生活相談部主任 生活相談員
	9月23日（書面）で対応		
ユニットリーダー会議	4月16日	5月21日	介護部長 全ユニットリーダー
	6月18日	7月16日	
	8月20日	9月17日	
	10月15日	11月19日	
	12月17日	1月21日	
	2月18日	3月18日	
苦情解決委員会			施設長 事務部長 生活相談部長 生活相談部主任 生活相談員 介護部長 ユニットリーダー2名 看護部長 給食部長 第三者委員2名
認知症ケア委員会			介護部長 認知症実践者研修修了者

9. 職員の状況

(1) 職員配置状況

(単位：人)

職名	年度当初職員数	異動		年度末職員数	備考
	R2.4.1	増	減	R3.3.31	
施設長	1			1	
事務職員	5		1	4	
生活相談員	2			2	
介護支援専門員	2			2	
介護職員	71	1	4	68	うち介護福祉士54名
看護職員	7			7	兼務発令2名
機能訓練指導員	1			1	
管理栄養士	1			1	
栄養士	1	1	1	1	
調理師	5			5	
調理員	2			2	
本部事務局員	1			1	
計	99	2	6	95	



令和2年度職員研修実績

1. 役員研修

実施月日	研 修 名	参加者	報告方法

2. 委員研修

実施月日	研 修 名	参加者	報告方法

3. 職場内研修

- ・別紙個別研修計画・評価実施状況のとおり

4. 施設外研修

I 職階別研修

(1) 新人職員研修

①採用時

実施月日	研修内容	参加者	報告方法
4月	1日・2日・3日	新規採用職員研修	報告書
		菊 地 潤	
		齋 藤 菜 々 美	
		浅 羽 千 佳 子	
		佐 々 木 杏 奈	
		新 村 心	
3月	29日・30日・31日	新規採用職員研修	報告書
		岩 浅 瑞 穂	
		大 井 彩 花	
		岩 舩 蒼 心	

②新人研修

実施月日	研 修 名	参加者	報告方法
4月	6日～7日	若手・新入社員研修	復命書
		新 村 心	
		齋 藤 菜 々 美	
9月	14日～15日	新入社員フォローアップ研修	復命書
		新 村 心	

(2) 初級職員研修

実施月日	研 修 名	参加者	報告方法

(3) 中級職員研修

実施月日	研 修 名	参加者	報告方法

(4) 上級職員研修

実施月日	研 修 名	参加者	報告方法

(5) チームリーダー職員研修

実施月日	研 修 名	参加者	報告方法
9月	29日～30日	福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程チームリーダー編	復命書
		東 舘 竜 司	

(6) 監督職研修

実施月日	研 修 名	参加者	報告方法

## Ⅱ 職種別研修

### (1) 管理者

実施月日		研 修 名	参加者	報告方法
9月	24日	介護労働者雇用管理責任者講習会	本 田 泰 三	復命書
11月	26日			

### (2) 事務職員

実施月日		研 修 名	参加者	報告方法
8月	7日	岩手県経営協青年会セミナー	佐々木 浩	復命書
			佐々木 友輔	
			菊 地 潤	
9月	18日	感染症対策危機管理講座	佐々木 浩	復命書
11月	5日	新型コロナウイルス感染症対策セミナー	佐々木 浩	復命書

### (3) 生活相談員

実施月日		研 修 名	参加者	報告方法

### (4) 介護支援専門員

実施月日		研 修 名	参加者	報告方法
10月	19日 ~ 21日	介護支援専門員専門研修過程Ⅱ	横 山 都	復命書
3月	1日 ~ 2日			

### (5) 看護職員

実施月日		研 修 名	参加者	報告方法

### (6) 機能訓練指導員

実施月日		研 修 名	参加者	報告方法

### (7) 介護職員

実施月日		研 修 名	参加者	報告方法
9月	29日 ~ 10月1日	認知症介護実践リーダー研修	佐々木 英子	復命書
10月	21日 ~ 22日			
1月	18日 ~ 21日			
	22日 ~ 2月22日			
2月	26日			
3月	9日	介護ロボットフォーラム岩手	山 内 明 美	復命書

### (8) 栄養士

実施月日		研 修 名	参加者	報告方法
10月	30日	岩手県食形態分類標準化推進研修会	上 野 智 美	復命書

### (9) 調理職員

実施月日		研 修 名	参加者	報告方法

## Ⅲ 指導者養成研修

### (1) 職場研修担当者研修

実施月日		研 修 名	参加者	報告方法

## (2) 介護福祉士養成施設指導者研修

実施月日	研 修 名	参加者	報告方法

## IV 苑内研修

## (1) 研修会

実施月日	参加人数	研 修 名	講師	
4月	16日	4名	監督職研修会	理事長
5月	7日	10名	上級職研修会	理事長
	14日	8名		
	21日	11名	チームリーダー職研修会	理事長
		7名	上級職研修会	理事長
28日	3名			
6月	4日	7名	中級職研修会	理事長
	11日	6名		
	18日	4名		
		5名	食中毒予防研修	給食部長
30日	1名	監督職研修会	理事長	
7月	2日	7名	初級職研修会	理事長
	9日	6名		
7月	16日	6名	初級職研修会	理事長
	28日	3名	感染症対策嘔吐処理研修	看護部・看護師
8月	6日	3名		
10月	7日	75名	腰痛予防研修	機能訓練指導員
	14日			
	21日			
	28日			
11月	4日			
	11日			
	18日			

## (2) 報告会

実施月日	参加人数	研 修 名	報告者

## V 施設見学研修

実施月日	見学施設	参加者	報告方法

## VI 研究大会

実施月日	研 修 名	参加者	報告方法

令和2年度 個別研修計画・評価実施状況

令和3年3月31日現在

氏名	対象者	計画	評価
菊地潤	○	○	○
佐々木孝	○	○	○
田村和	○	○	○
佐々木友	○	○	○
佐々木海	○	○	○
木村隆	○	○	○
横山都	○	○	○
山崎優	○	○	○
君澤広	○	○	○
金子子	○	○	○
田中美	○	○	○
金澤祥	○	○	○
佐々木千	○	○	○
松館良	○	○	○
木村雄	○	○	○
吉田真	○	○	○
盛合雅	○	○	○
佐々木智	○	○	○
佐々木理	○	○	○
鈴木璃	○	○	○
川部つ	○	○	○
佐藤江	○	○	○
袈綿美	○	○	○
古里佐	○	○	○
高橋佳	○	○	○
工藤春	○	○	○
佐々木杏	○	○	○
芥久美	○	○	○
小藤潤	○	○	○
佐藤林	○	○	○
佐藤碧	○	○	○
小計	27	27	25

氏名	対象者	計画	評価
藤伊都子	○	○	○
中嶋浩	○	○	○
鈴木真	○	○	○
佐々木将	○	○	○
小笠原晃	○	○	○
芦埜野	○	○	○
横田康	○	○	○
昆真衣	○	○	○
安藤愛	○	○	○
角館友	○	○	○
佐々木貴	○	○	○
栗中真	○	○	○
田中裕	○	○	○
佐藤ゆ	○	○	○
伊藤瑠	○	○	○
三浦育	○	○	○
芳賀優	○	○	○
盛合佳	○	○	○
中村ノ	○	○	○
内田友	○	○	○
東館竜	○	○	○
山根美	○	○	○
佐々木毅	○	○	○
藤原美	○	○	○
西村紅	○	○	○
三好恵	○	○	○
佐々木さ	○	○	○
藤澤明	○	○	○
若林実	○	○	○
佐藤る	○	○	○
上山京	○	○	○
小計	31	31	28

氏名	対象者	計画	評価
山本直	○	○	○
山島裕	○	○	○
木村照	○	○	○
永尾亜	○	○	○
小川香	○	○	○
田村美	○	○	○
富野正	○	○	○
堀内智	○	○	○
山崎祐	○	○	○
戸由葵	○	○	○
松館寿	○	○	○
石崎照	○	○	○
佐々木律	○	○	○
佐藤直	○	○	○
岡田泰	○	○	○
賀尋己	○	○	○
石木真	○	○	○
古村麻	○	○	○
古館律	○	○	○
坂下千	○	○	○
佐々木幸	○	○	○
盛合富	○	○	○
滝野か	○	○	○
佐々木英	○	○	○
三浦佑	○	○	○
坂本陽	○	○	○
南館美	○	○	○
河野元	○	○	○
三利香	○	○	○
新村心	○	○	○
小計	29	29	28
合計	87	87	81

## 事業報告の附属明細書

令和2年度事業報告には、社会福祉法施行規則第2条の25第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」に該当する事項はありません。

社会福祉法人恵心会

理事長 富野 清吾