

社会福祉法人恵心会

事業報告書

(令和元年度)



社会福祉法人

恵心会

法人概要

(1) 理念

《生命に光を》

健やかに老いることは全ての人々の願いであります。不本意にも人の手を借りなければ生きられなくなったとき、その想いは切なるものがあります。

私たちは、利用者に快適な生活環境と心温まる介護サービスを提供し、そして励まし元気付け、共に生きる努力をします。

事業の経営に当たっては、地域社会と連携し老人福祉の向上に貢献することを使命とし、公共性、公益性、職務の専門性を向上させ、以って法人の永続発展に努力します。

(2) 指針

基本指針

“優しさ”、“安心”「その人らしさ」を支援する

優しさを持ち、本人の意思を尊重し「その人らしさ」を受け入れ、安心して過ごしていただきます。

行動指針

- 1 人間としての尊厳、人格を尊重し心身ともに健やかに自立した生活ができるよう支援します。
- 2 サービスの提供に当たっては、利用者様の意向を尊重し、ユニットによる個別ケアに努めます。
- 3 施設は、地域福祉推進の拠点として、医療、保健、福祉分野と連携し地域社会に貢献します。
- 4 事業を効果的かつ適性に行うとともにサービスの質の向上及び事業経営の透明性を図ります。
- 5 サービスの自己評価はもとより、第三者評価、情報公表制度を積極的に活用し、良質かつ適正なサービスに努めます。
- 6 職員は、品性、感性の高い豊かな人間性を育み、研修に励み、専門性を高めます。

(3) 沿革

昭和48年 7月13日	社会福祉法人設立準備委員により特養ホーム建設計画立案
昭和49年 6月21日	総事業費3億1千万円にて敷地造成並びに本体工事着工
昭和50年 3月12日	厚生大臣より社会福祉法人恵心会設置認可 初代理事長加藤弘道氏就任
20日	社会福祉法人恵心会設置登記

5月19日	特別養護老人ホーム慈苑医務室診療所開設認可
6月13日	特別養護老人ホーム慈苑竣工並びに事業認可
7月1日	特別養護老人ホーム慈苑（入所定員100名）事業開始
昭和54年 4月1日	入所定員110名に変更認可
昭和60年 4月30日	優良民間施設として天皇陛下の御下賜金詔書及び金一封授与
5月30日	御下賜金をもって慈苑前庭に記念植樹並びに記念碑建立
26日	慈苑開設10周年記念式並びに祝賀会開催
昭和62年 9月16日	二代目理事長盛合聰氏就任
平成3年 6月1日	三代目理事長加藤邦彦氏就任
平成7年11月7日	慈苑開設20周年記念式並びに祝賀会開催
12月12日	初代理事長加藤弘道氏名誉会長に就任
平成12年 4月1日	指定介護老人福祉施設 特別養護老人ホーム慈苑事業開始
平成13年11月28日	四代目理事長加藤玲子氏就任
平成14年 2月1日	社会福祉法人恵心会評議員会（評議員15名）設置 特別養護老人ホーム慈苑苦情解決第三者委員発令
平成16年 4月1日	特別養護老人ホーム慈苑入所判定委員会設置
平成17年12月16日	五代目理事長小本哲氏就任
平成18年 6月21日	社会福祉法人恵心会評議員会廃止
平成20年 9月1日	特別養護老人ホーム慈苑新築移転（全室個室・ユニット型）
11月5日	特別養護老人ホーム慈苑移転新築竣工披露及び記念式開催
平成22年 7月1日	慈苑開設35周年記念式並びに祝賀会開催
平成27年 7月1日	慈苑開設40周年記念式並びに祝賀会開催
平成29年 4月1日	社会福祉法人恵心会評議員会（評議員7名）設置
平成30年 4月13日	六代目理事長富野清吾氏就任

(4) 実施事業

第1種社会福祉事業 特別養護老人ホーム慈苑（定員110名）の経営

第2種社会福祉事業 老人短期入所事業（定員10名）の経営

所在地 宮古市西ヶ丘四丁目53番地8

施設長 本田 泰三

(5) 役員

理事長 富野 清吾

常務理事 本田 泰三

理事 加藤 玲子

理事 阿部 文海

理事 祝田 健二

理事 坂本 幹子

(5) 役員 (つづき)

監 事	元 田 秀 一
監 事	西 川 修 司
評 議 員	佐々木 重 勝
評 議 員	澤 田 三 夫
評 議 員	阪 東 將 男
評 議 員	柏 崎 洋 子
評 議 員	木 村 守 男
評 議 員	沢 田 富美子
評 議 員	横 坂 一 明

令和元年度社会福祉法人恵心会事業概要

法人の理念を基本に、中長期経営計画に掲げた目標の実現と実施計画を推進し地域に根ざした介護サービス事業を推進するため、法人経営と施設運営の充実・発展に向け、以下の事業を実施した。

1. 事業実施状況

(1) 理念の周知と実践のための事業展開

- ①法人経営の透明性を推進するため、公認会計士による会計監査を実施し、財務状況等について公表した。
- ②地域へ法人事業の情報発信をするため、ホームページや広報誌、SNSを活用し積極的に発信をした。

(2) 法人のガバナンスの強化と経営安定への事業推進

- ①コンプライアンスとガバナンスの強化を図るため、企業倫理及び法令遵守について、職階別の職員研修を実施し、倫理意識の向上と法令及び規程等の周知徹底を図った。
- ②中長期経営計画における財政安定の強化を図るため、より一層の財政安定ができるよう、各分野において検討を行った。
- ③新規事業の計画化までは出来なかったが、経営基盤の強化を図る意味で法人本部事務局の設置に向けて協議を行った。

(3) 人材確保と人材育成の強化

- ①職員のキャリア形成を支援するため、資格取得奨励等における研修受講の処遇等について検討を進めた。
- ②職員個別研修計画に基づきOJT研修を実施し、職員個々の能力向上を図った。
- ③職員個別研修計画及び研修計画に基づき、各種研修を実施し、職員個々の職業意識向上を図った。

(4) 安心して過ごせる温もりある施設の充実事業

- ①危機管理規程の周知を徹底し、入居者様のさらなる安全対策を推進した。
- ②宮古管内の感染症状況を常時確認し職員に注意喚起し、マニュアルに基づき面会・行事等の制限を行うとともに、インフルエンザ予防接種を職員・入居者様へ実施し感染症対策に万全を期した。また、協力病院との綿密な連携のもと必要に応じた診療体制を確保し、看護師の夜勤を含めた24時間体制で安心・安全の確保を推進した。
- ③新型コロナウイルス感染症対応について、入居者様や職員の外出規制や面会・行事等の制限を行い、感染予防の周知徹底、注意喚起を行った。
- ④苦情解決第三者委員による巡回訪問を実施し、入居者様の意見・苦情・

相談等の実態把握の推進を図った。また、福祉サービス第三者評価自己評価を行い、質の高いサービスを提供できるよう自己評価結果をもとに事業計画に反映させるよう、改善策について検討した。

⑤入居者様に配慮した住環境を支援するため、ユニット内の生活空間を整備し、過ごしやすい施設環境整備に努めた。また、季節や時期に合わせた行事を開催し、潤いのある生活の推進を図った。

⑥入居者様の意向を尊重した食事の提供をするために、選択食を提供し、あわせて入居者様が満足できるよう季節別行事食等の提供も行った。また、職員を講習会へ派遣し衛生管理の徹底を図った。

(5) 地域貢献への取り組み

①地域懇談会を開催し、地域福祉ニーズの把握と協力体制の構築を推進した。また、地区会長会議へ参加して地域福祉ニーズの把握に努めた。

②就業体験実習や職場体験といった福祉教育関連やフードドライブ事業への参画、なんでも相談窓口の設置及びフリーマーケットの開催や施設の概要説明や特養の機能について地区住民への説明会を開催した。また施設行事の実施について地域へ発信し、協力体制と地域交流を推進した。

③自発的なボランティア団体様等を積極的に受け入れ、入居者様との交流を促進した。

(6) 職員の健康管理と安全衛生を推進

①年2回の職員健康診断に加え、産業医からの要指導者の受診状況調査を行った。

②メンタルヘルスケアを促進するため、ストレスチェックを実施した。また、外部講師を招きメンタルヘルスケア研修会を開催しメンタルヘルスケアについての理解促進に努めた。

③生活習慣病予防を奨励するため、予防健診受診への助成金の支給を実施した。

(7) 介護サービス情報のデータ管理整備を推進

①介護サービス情報のデータ管理体制の充実を図るため、昨年度より環境整備を行っているが、更なるタブレット等の活用による効率的なデータ管理整備に取り組んだ。

2. 今後の課題

- (1) 経営基盤の安定を図るための人材確保・人材育成の強化
- (2) 社会資源の把握の強化や施設機能の地域への還元
- (3) 入居者様の権利侵害の防止等に関する取組の徹底
- (4) 福祉サービス実施状況の記録データ管理体制の強化

社会福祉法人恵心会運営活動の状況

1. 法人運営活動の状況
 - (1) 理事会運営の状況
 - (2) 評議員会運営の状況
 - (3) 評議員選任・解任委員会の状況
 - (4) 法人運営状況
 - (5) 地域における公益的な取組等の事業実績

1. 法人運営活動の状況

(1) 理事会運営の状況

日 付	内 容	備 考
5 月 29 日	第1回理事会 ・ 事業実施状況報告 ・ 理事長及び常務理事の業務執行状況報告 ・ 社会福祉法人恵心会地域懇談会設置要綱及び特別養護老人ホーム慈苑各種委員会設置要綱の一部を改正する専決処分に関する報告 ・ 平成30年度事業報告について ・ 平成30年度計算書類及び附属明細書並びに財産目録の承認について ・ 社会福祉法人恵心会の理事選任における理事候補者について ・ 社会福祉法人恵心会の監事選任における監事候補者について ・ 令和元年度定時評議員会の招集について ・ 令和元年度定時評議員会提出議案について	出席者 理事 6 名 監事 1 名 欠席者 監事 1 名
6 月 24 日	第2回理事会 ・ 社会福祉法人恵心会理事長の選定について ・ 社会福祉法人恵心会常務理事の選定について ・ 社会福祉法人恵心会評議員選任・解任委員会委員の選任について ・ 社会福祉法人恵心会令和元年度版中長期経営計画について	出席者 理事 5 名 監事 2 名 欠席者 理事 1 名
10 月 4 日	第3回理事会 ・ 事業実施状況報告 ・ 理事長及び常務理事の業務執行状況報告 ・ 介護職員等特定処遇改善加算に係る処遇改善の賃上げルールについて ・ 社会福祉法人恵心会給与規程の一部を改正する規程 ・ ユニット型指定介護老人福祉施設特別養護老人ホーム慈苑運営規程の一部を改正する規程 ・ ユニット型指定介護老人福祉施設特別養護老人ホーム慈苑短期入所生活介護運営規程の一部を改正する規程 ・ ユニット型指定介護老人福祉施設特別養護老人ホーム慈苑予防短期入所生活介護運営規程の一部を改正する規程 ・ 令和元年度第1回資金収支補正予算について	出席者 理事 6 名 監事 1 名 欠席者 監事 1 名
12 月 4 日	第4回理事会 ・ 事業実施状況報告 ・ 理事長及び常務理事の業務執行状況報告 ・ 社会福祉法人恵心会経理規程の一部を改正する規程 ・ 社会福祉法人恵心会給与規程の一部を改正する規程	出席者 理事 6 名 監事 2 名

(1) 理事会運営の状況 (つづき)

12月 4日	<ul style="list-style-type: none"> ・給与規程に基づく諸手当支給要綱の一部を改正する要綱について ・社会福祉法人恵心会臨時職員就業規則の一部を改正する規則 ・社会福祉法人恵心会給与規程の一部を改正する規程の修正議決について ・介護職員等特定処遇改善加算に係る処遇改善の賃上げルール及び社会福祉法人恵心会給与規程の一部を改正する規程の修正議決について ・令和元年度第2回資金収支補正予算について 	出席者 理事6名 監事2名
3月 13日	<p>第5回理事会 (決議省略)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉法人恵心会本部事務局設置要綱の制定について ・社会福祉法人恵心会法令遵守規程の制定について ・社会福祉法人恵心会危機管理規程の一部を改正する規程 ・マットレス賃貸借契約の更新について ・令和元年度第3回資金収支補正予算について ・令和2年度社会福祉法人恵心会事業計画について ・令和2年度資金収支予算について 	同意者 理事6名全員 監事2名全員

(2) 評議員会運営の状況

日付	内容	備考
6月 24日	<ul style="list-style-type: none"> ・平成30年度事業報告について ・社会福祉法人恵心会定款の一部を改正する定款 ・平成30年度計算書類及び附属明細書並びに財産目録の承認について 	出席者 評議員7名 監事1名
6月 24日	<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉法人恵心会理事の選任について ・社会福祉法人恵心会監事の選任について 	
9月 25日	<ul style="list-style-type: none"> ・社会福祉法人恵心会役員報酬規程の一部を改正する規程 	全評議員書面による同意により決議

(3) 評議員選任・解任委員会の状況

日付	内容	備考
6月 24日	第2回理事会において委員全員再任	

(4) 法人運営状況

日付	内容	備考
4月 1日	辞令交付式 (新卒者2名調理員、施設整備員1名採用)	うち障がい者雇用1名
4月 15日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
4月 26日	監事出納調査	監事2名出席
	職員研修方針説明	
5月 6日	公認会計士決算監査	花館公認会計士事務所

(4) 法人運営状況 (つづき)

日付	内 容	備 考
5月16日 17日	公認会計士決算監査	花館公認会計士事務所
5月22日	監事決算監査	監事2名出席
5月29日	第1回理事会	(1) のとおり
6月24日	定時評議員会	(2) のとおり
	第2回理事会	(1) のとおり
	役員業務担当制	
6月26日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
6月28日	役員に関する事項、資産変更登記完了	昆司法書士事務所
7月1日	開設44年記念式	
7月26日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
7月30日	監事出納調査	監事2名出席
8月26日	職員労働組合へ介護職員等特定処遇改善加算について説明	給与改正について
8月27日	慈苑職員労働組合との団体交渉	給与改正について
8月28日	定款変更認可	宮古市
9月26日	慈苑職員労働組合との団体交渉	給与改正について
10月4日	第3回理事会	(1) のとおり
10月25日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
11月1日	監事出納調査	監事2名出席
11月13日	慈苑職員労働組合との団体交渉	
12月4日	第4回理事会	(1) のとおり
	役員業務担当制	
12月18日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
1月22日	公認会計士監査	花館公認会計士事務所
1月24日	一般事業主行動計画(第6回)提出	岩手労働局
1月28日	監事出納調査	監事2名出席
	役員全員協議会	理事5名監事1名出席
2月26日	法人本部事務局職員採用試験	4月1日採用
3月16日	新規採用事務説明(労働条件通知)	本部事務局員

(5) 地域における公益的な取組等の事業実績

日付	内 容	備 考
8月30日	フードドライブ実施	宮古市社会福祉協議会(くらしネット)
10月20日	なんでも相談窓口の設置及びフリーマーケット	来場者31名
11月10日	西ヶ丘地区へ施設概要説明会	参加者14名
	IWATE・あんしんサポート事業への参画	
	災害発生時における施設利用の協力に関する協定	

特別養護老人ホーム慈苑運営活動の状況

1. サービス利用者状況（令和2年3月31日現在）
 - (1) 入居者状況
 - (2) 入所稼働率
 - (3) 入院状況
 - (4) ADL入居者状況

2. 施設・設備整備状況

3. 施設運営状況

4. 施設の専門的機能の提供と地域交流の状況

5. 処遇行事实施状況

6. 苦情内容及び解決結果

7. 第三者評価または自主点検結果

8. 安全・衛生管理及び各種会議・委員会の状況
 - (1) 消防訓練実施状況
 - (2) 安全推進委員会実施状況
 - (3) 感染症対策委員会実施状況
 - (4) 各種会議・委員会実施状況

9. 職員の状況
 - (1) 職員配置状況
 - (2) 組織図
 - (3) 職員研修実施状況

1. サービス利用状況

(1) 入居者状況

①入 所

単位：人

	前年度末 累計	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	累計	比率(%)
男	357	0	0	2	0	0	1	0	0	1	2	0	0	6	363	32.6
女	725	3	2	0	3	3	3	1	0	2	3	4	1	25	750	67.4
計	1,082	3	2	2	3	3	4	1	0	3	5	4	1	31	1,113	100.0

②退 所

単位：人

	前年度末 累計	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	累計	比率(%)
男	326	2	2	1	2	0	0	0	1	2	0	1	0	11	337	33.6
女	647	1	0	1	2	4	1	2	1	3	2	1	2	20	667	66.4
合計	973	3	2	2	4	4	1	2	2	5	2	2	2	31	1,004	100.0

③退所理由

単位：人

	前年度末 累計	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	累計	比率(%)
他施設へ	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17	1.7
在宅復帰	39	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	39	3.9
長期入院	174	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	0	1	4	178	17.7
死 亡	743	3	1	2	4	4	0	1	2	5	2	2	1	27	770	76.7
合計	973	3	2	2	4	4	1	2	2	5	2	2	2	31	1,004	100.0
死亡率(月)	1.0													2.3	1.4	

④月末在籍者数

単位：人

	前年度末	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	比率(%)
男	33	29	30	30	28	28	29	29	28	27	29	28	28	27.8
女	75	79	78	78	79	78	80	79	78	77	78	81	80	72.2
合計	108	108	108	108	107	106	109	108	106	104	107	109	108	100.0

⑤介護度別入所者数

単位：人

	前年度末	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	比率(%)
要介護1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
要介護2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.0
要介護3	14	13	14	14	14	14	12	13	13	13	14	13	12	13.2
要介護4	44	47	48	50	51	51	53	52	52	49	51	55	54	48.1
要介護5	49	47	45	43	41	40	43	42	40	41	41	40	41	37.7
合計	108	108	108	108	107	106	109	108	106	104	107	109	108	100.0
平均介護度	4.31	4.30	4.27	4.25	4.23	4.23	4.27	4.25	4.24	4.25	4.23	4.23	4.25	

⑥年齢別入居者状況

単位：人

年齢	64歳 以下	65歳 ～69歳	70歳 ～74歳	75歳 ～79歳	80歳 ～84歳	85歳 ～89歳	90歳 ～94歳	95歳 ～99歳	100歳 以上	合計	平均年齢	最高年齢	最低年齢			
男	0	1	1	4	6	8	7	1	0	28	83.8	歳	95	歳	65	歳
女	0	0	1	3	5	20	26	16	9	80	90.2	歳	103	歳	74	歳
合計	0	1	2	7	11	28	33	17	9	108	88.5	歳	103	歳	65	歳

(1) 入居者状況 (つづき)

⑦出身地別入居者状況

出身地	男	女	合計	比率(%)
宮古市	25	74	99	91.7
山田町	2	5	7	6.5
狛江市(東京都)	0	1	1	100.0
大槌町	1	0	1	0.9
合計	28	80	108	199.1
比率(%)	25.9	74.1	100.0	

⑧障害老人の日常生活自立度

単位：人

	J 1	J 2	A 1	A 2	B 1	B 2	C 1	C 2	合計
男	0	0	0	2	2	9	1	14	28
女	0	0	0	9	11	32	1	27	80
合計	0	0	0	11	13	41	2	41	108
比率(%)	0.0	0.0	0.0	10.2	12.0	38.0	1.9	38.0	100.0

⑨認知症老人の日常生活自立度

単位：人

	正常	I	II a	II b	III a	III b	IV	M	合計
男	0	1	6	1	11	2	7	0	28
女	0	1	4	8	30	5	32	0	80
合計	0	2	10	9	41	7	39	0	108
比率(%)	0.0	1.9	9.3	8.3	38.0	6.5	36.1	0.0	100.0

⑩感染症発生状況

単位：人

感染性胃腸炎			インフルエンザ			その他		
入居者	職員	職員家族	入居者	職員	職員家族	入居者	職員	職員家族
0	3	8	0	2	9	0	1	4

⑪介護事故発生状況

単位：人

転落・転倒			介助事故			チューブ等抜去		誤嚥		合計
骨折	外傷	なし	骨折	外傷	誤薬	入居者	職員	入居者	職員	
1	2	1	0	3	0	48	1	0	0	56

⑫身体拘束状況

単位：人

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	平均
抑制帯	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1.0
ミトン	8	8	10	10	11	9	10	10	11	12	10	13	10.2
ミトン・抑制帯	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	3	1	1.2
車椅子ベルト	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
その他	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.0
合計	10	10	12	12	13	11	12	12	13	14	14	15	12.3

(2) 入所稼働率

①長期入所稼働率

元年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
月 日 数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	29	31	366	日
利用延日数	3,237	3,280	3,220	3,278	3,246	3,162	3,287	3,102	3,192	3,220	3,070	3,258	38,552	日
一日平均人数	107.9	105.8	107.3	105.7	104.7	105.4	106.0	103.4	103.0	103.9	105.9	105.1	105.3	人
稼 働 率	98.1	96.2	97.5	96.1	95.2	95.8	96.4	94.0	93.6	94.5	96.3	95.5	95.7	%

②短期入所稼働率

元年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位	
入 所	45	50	48	51	48	59	49	58	56	51	47	50	612	人	
退 所	46	49	48	53	49	57	51	56	56	49	48	50	612	人	
利用延日数	274	275	267	287	269	286	277	286	298	288	270	265	3,342	日	
一日平均人数	9.1	8.9	8.9	9.3	8.7	9.5	8.9	9.5	9.6	9.3	9.3	8.5	9.1	人	
稼 働 率	91.3	88.7	89.0	92.6	86.8	95.3	89.4	95.3	96.1	92.9	93.1	85.5	91.0	%	
内 訳	空床	5	3	0	0	0	11	0	0	7	1	7	8	42	日
	専用	269	272	267	287	269	275	276	286	291	287	263	257	3,299	日
	稼働率	89.7	87.7	89.0	92.6	86.8	91.7	89.0	95.3	93.9	92.6	90.7	82.9	90.1	%
送 迎	78	91	88	89	86	101	88	101	92	84	86	86	1,070	回	
一人当たり利用数	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.9	0.8	0.8	0.9	0.9	0.9	回	
	2.6	2.9	2.9	2.9	2.8	3.4	2.8	3.4	3.0	2.7	3.0	2.8	2.9	人	

③総稼働率

元年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
元年度	97.5	95.6	96.9	95.8	94.5	95.8	95.8	94.1	93.8	94.3	94.3	94.7	95.4	%

(3) 入院状況

①外泊・入院者状況

元年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
月 日 数	30	31	30	31	31	30	31	30	31	31	29	31	366	日
外泊延べ日数	6	67	41	27	47	60	100	121	55	49	81	110	764	日
うち入院延日数	6	67	41	27	47	60	100	121	55	49	81	110	764	日
一日平均入院人数	0.2	2.2	1.4	0.9	1.5	2.0	3.2	4.0	1.8	1.6	2.8	3.5	2.1	人

②入所待機空床状況

元年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
待機空床延日数	57	63	39	105	117	78	23	77	163	141	39	42	944	日
一日平均人数	1.9	2.0	1.3	3.4	3.8	2.6	0.7	2.6	5.3	4.5	1.3	1.4	2.6	人

③短期入所空床利用状況

元年度	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合 計	単位
空 床 日 数	63	130	80	132	164	138	123	198	218	190	120	152	1,708	日
利用延日数	5	3	0	0	0	11	0	0	7	1	7	8	42	日
空 床 利 用 率	7.9	2.3	0.0	0.0	0.0	8.0	0.0	0.0	3.2	0.5	5.8	5.3	2.5	%

(4) ADL入居者状況

単位：人

区 分		男	女	合計	比率	
移動	a 時間がかかっても介助なしに一人で歩く	2	2	4	108	3.7 %
	b 手を貸してもらうなど一部介助を要する	4	22	26		24.1 %
	c 全面的に介助を要する	22	56	78		72.2 %
食事	a やや時間がかかっても介助なしに食事する	10	32	42	108	38.9 %
	b おかずを刻んでもらうなど一部介助を要する	11	22	33		30.6 %
	c 全面的に介助を要する	7	26	33		30.6 %
排泄	a やや時間がかかっても介助なしに一人で行える	2	4	6	108	5.6 %
	b 便器に座らせてもらうなど一部介助を要する	4	25	29		26.9 %
	c 全面的に介助を要する	22	51	73		67.6 %
入浴	a やや時間がかかっても介助なしに一人で行える	0	0	0	108	0 %
	b 体を洗ってもらうなど一部介助を要する	4	22	26		24.1 %
	c 全面的に介助を要する	24	58	82		75.9 %
着替	a やや時間がかかっても介助なしに一人で行える	2	5	7	108	6.5 %
	b そでを通してもらうなど一部介助を要する	4	25	29		26.9 %
	c 全面的に介助を要する	22	50	72		66.7 %
整容	a やや時間がかかっても介助なしに自由に行える	2	9	11	108	10.2 %
	b タオルで顔を拭いてもらうなど一部介助を要する	11	31	42		38.9 %
	c 全面的に介助を要する	15	40	55		50.9 %
意思疎通	a 完全に通じる	4	6	10	108	9.3 %
	b ある程度通じる	20	51	71		65.7 %
	c ほとんど通じない	4	23	27		25 %
車椅子使用	自分で可	2	6	8	108	7.4 %
	一部介助	3	16	19		17.6 %
	全部介助	20	56	76		70.4 %
	無	3	2	5		4.6 %
褥瘡	有	0	0	0	108	0 %
	無	28	80	108		100 %

2. 施設・設備整備状況

日付	内 容	備 考
4月 4日	エレベーター点検	定期点検
4月 6日	給湯ポンプ修理	
5月 27日	消防設備点検	定期点検
6月 5日	受水槽検査	定期点検
6月 17日	業務用洗濯機保守点検	定期点検
6月 25日	非常照明修理	
7月 5日	消防設備点検	定期点検
7月 9日	高圧電源交換作業	
7月 24日	エレベーター点検	法定点検
8月 6日	ボイラー清掃	
8月 22日	自動ドア点検	定期点検
9月 11日	建築設備・防火設備定期検査	
10月 8日	防火扉調整	
10月 16日	カーテン交換作業	1回目
10月 23日	カーテン交換作業	2回目
	計量器定期検査	
10月 23日 24日	草刈り作業	シルバー人材センター
10月 31日 11月 1日	屋上雨漏り修理	
10月 25日	消防設備点検	定期点検
11月 15日	受水槽清掃	
11月 21日	厨房害虫駆除	
12月 10日	スプリンクラー自家発電検査	
12月 20日	エレベーター点検	定期点検
1月 10日	エレベーター点検	定期点検
1月 28日	自動ドア点検	定期点検
1月 28日	消防設備点検	定期点検
1月 31日	外調機修理	若菜
2月 4日 5日	外調機修理	逢
2月 10日	レジオネラ属菌検査	茜
2月 18日	3階特浴修理	
3月 16日	エレベーター点検	定期点検

3. 施設運営状況

日付	内容	備考
4月 1日	辞令交付式	
	調理員2名採用	新卒採用
	施設整備員1名採用	新卒障がい者雇用
	介護福祉士1名採用	
4月 10日	介護職員採用試験	5/7採用決定
4月 16日	定着支援会議	
4月 18日	新規採用事務説明（労働条件通知）	介護福祉士
5月 7日	准看護師1名退職	
	介護福祉士1名採用	
5月 9日	看護師採用試験	5/26採用決定
5月 15日	新規採用事務説明（労働条件通知）	看護師
5月 26日	看護師1名採用	
5月 27日	前期職員健康診断及びストレスチェック	89名受診
	介護職員採用試験	6/1採用決定
5月 29日	新規採用事務説明（労働条件通知）	介護福祉士
	新卒者対象求人説明会	田村出席
6月 1日	介護福祉士1名採用	
6月 4日	東北銀行会社説明会	佐々木（友）出席
6月 19日	不在者投票事務説明会	佐々木（友）出席
7月 18日	地域のしごと就職面談会	事務部長出席
7月 29日	介護老人福祉施設実地指導	沿岸広域振興局来苑
8月 7日	宮古地域広域特養連絡協議会施設長情報交換会	施設長出席
8月 9日	宮古・下閉伊地区ふるさと就職面談会	施設長・事務部長出席
9月 20日	介護員採用試験（新卒者）	4/1採用決定
	日産プリンス(株)より車椅子寄贈	2台
10月 4日	西ヶ丘地区会長会議	施設長・相談部主任出席
10月 4日 5日	家族説明会	34家族
		19家族
10月 9日	岩手県生命保険協会より車椅子寄贈	1台
	合同就職面談会	施設長・事務部長出席
10月 18日	安全運転管理者講習	事務部長出席
	特定給食施設立ち入り調査	不備事項なし
10月 23日	後期職員健康診断	65名受診
	特定給食施設立ち入り調査	不備事項なし
10月 25日	宮古・下閉伊地区高校生就職面談会	事務部長出席
11月 11日	年金機構資格及び報酬調査	社会保険事務所来苑
11月 14日	岩手県特別支援学校技能認定審査会	事務部長出席
11月 29日	介護職員採用試験	1/1採用決定

3. 施設運営状況（つづき）

日付	内 容	備 考
12月 10日	東友会総会	施設長・事務部長出席
12月 13日	新規採用事務説明（労働条件通知）	介護福祉士
	職員忘年会	
12月 16日	介護職員採用試験	1/1採用決定
12月 18日	新規採用事務説明（労働条件通知）	介護福祉士
12月 17日	宮古第一病院忘年会	施設長・事務部長出席
12月 24日	介護職員採用試験	1/6採用決定
12月 25日	新規採用事務説明（労働条件通知）	介護員
1月 1日	介護福祉士1名、介護員1名採用	
1月 6日	介護員1名採用	
1月 22日	介護職員採用試験	3/16採用決定
1月 23日	新規採用事務説明（労働条件通知）	介護福祉士
2月 19日	新規採用事務説明（労働条件通知）	新卒採用
2月 28日	介護職員採用試験	3/6、3/16採用決定
3月 2日	介護老人福祉施設指定更新申請提出（沿岸広域振興局）	3月31日認可
	新規採用事務説明	介護員
3月 4日	新規採用事務説明	介護福祉士
3月 6日	介護員1名採用	
3月 16日	介護福祉士1名、介護員1名採用	
3月 25日	介護職員採用試験	不採用
3月 31日	退職辞令交付（調理師1名定年退職、調理員1名退職）	

4. 施設の専門的機能の提供と地域交流の状況

（1）介護研修・実習・施設見学等

日付	内 容	参加人数
5月 31日	総合的な探究の時間による福祉教育（宮古高2年生）	2名
6月 11日	千徳小3年生学区の施設見学	10名
7月 23日 ～ 24日	宮古商業高等学校インターンシップ	3名
7月 29日	宮古北高等学校職場見学	1名
8月 8日	宮古商業高等学校職場見学	1名
8月 29日 ～ 30日	宮古高等看護学院実習	15名
9月 12日 ～ 13日	宮古西中学校職場体験	3名
9月 26日 ～ 27日	宮古高等看護学院実習	16名
11月 19日	千徳小6年生職場体験学習	2名

4. 施設の専門的機能の提供と地域交流の状況（つづき）

日 付	内容及び団体名	備 考
12月 25日 ～ 27日	福祉のお仕事職場体験	1名
1月 9日 ～ 10日	裁判所よりボランティア活動	1名
2月 5日 ～ 7日	宮古高校定時制インターンシップ	1名

（2）地域交流

日 付	内容及び団体名	備 考
4月 4日	千徳保育所入所式	施設長出席
	宮古高等看護学院入学式	施設長出席
5月 18日	宮古西中学校体育祭	施設長出席
5月 26日	西ヶ丘四丁目自治会総会	施設長出席
6月 2日	宮古市消防団第13分団初午	施設長出席
6月 10日	地域懇談会	施設長、各部長出席
10月 14日	西ヶ丘四丁目敬老会	施設長出席
11月 28日	地域懇談会	施設長、各部長出席
12月 20日	千徳保育所クリスマス会	事務部長出席
3月 5日	宮古高等看護学院卒業式	祝電のみ
3月 15日	千徳保育所卒業式	祝電のみ

5. 処遇行事実施状況

日 付	内 容	備 考
4月 16日	POLAスタッフによるハンドマッサージ	参加者16名
4月 24日	山吹・若菜ユニットドライブ	さくらつつみ公園
	居酒屋（2Fフロア）	
4月 25日	ダイヤモンドプリンセス見学合同ドライブ	
5月 1日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
5月 6日	傾聴ボランティア	支え愛 3名来苑
5月 8日	2Fフロア合同ドライブ	戦艦鑑賞
5月 9日	尚ちゃんと歌おう会	参加者19名
5月 20日	傾聴ボランティア	支え愛 3名来苑
5月 21日	POLAスタッフによるハンドマッサージ	参加者26名
5月 22日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
5月 29日	スナック（3Fフロア）	
6月 1日	新緑会	39家族
6月 3日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
6月 6日	尚ちゃんと歌おう会	参加者20名

5. 処遇行事実施状況（つづき）

日付	内 容	備 考
6月 7日	胡桃・菖蒲ユニットドライブ	山田
6月 3日	傾聴ボランティア	支え愛 5名来苑
6月 13日	アニマルセラピー	ハートフル宮古
6月 17日	傾聴ボランティア	支え愛 5名来苑
6月 18日	POLAスタッフによるハンドマッサージ	参加者15名
6月 19日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
6月 26日	居酒屋（2Fフロア）	
7月 1日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
7月 1日	傾聴ボランティア	支え愛 4名来苑
7月 4日	宮古保育園園児七夕交流会	園児22名来苑
	2Fフロア合同ドライブ	なあと・藤原ふ頭
7月 11日	山吹・若菜ユニットドライブ	浄土ヶ浜
	尚ちゃんと歌おう会	参加者20名
7月 17日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
7月 16日	POLAスタッフによるハンドマッサージ	参加者25名
7月 22日	傾聴ボランティア	支え愛 4名来苑
7月 24日	スナック（3Fフロア）	
8月 3日	納涼祭	406名来苑
8月 5日	傾聴ボランティア	支え愛 2名来苑
8月 6日	青山女子短期大学ハンドベル	16名来苑
8月 8日	尚ちゃんと歌おう会	参加者18名
8月 9日	大川シン様100歳のお祝い	介護保険課長
8月 19日	傾聴ボランティア	支え愛 4名来苑
8月 20日	POLAスタッフによるハンドマッサージ	参加者22名
8月 21日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
8月 28日	居酒屋合同2Fフロア夕涼み会	
9月 2日	傾聴ボランティア	支え愛 4名来苑
9月 4日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
9月 5日	尚ちゃんと歌おう会	参加者19名
9月 13日	敬老会	かすみ会4名、千徳保育所11名来苑
9月 16日	傾聴ボランティア	支え愛 2名来苑
9月 17日	POLAスタッフによるハンドマッサージ	参加者24名
9月 18日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
10月 1日	千徳小学校学習発表会校内発表参観	入居者4名
10月 2日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
10月 3日	杏・蓬ユニットドライブ	市内
10月 5日	フロア合同産業まつりドライブ	参加者12名
10月 10日	尚ちゃんと歌おう会	参加者17名

5. 処遇行事実施状況（つづき）

日 付	内 容	備 考
10月 15日	POLAスタッフによるハンドマッサージ	参加者17名
10月 16日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
10月 21日	傾聴ボランティア	支え愛 4名来苑
10月 30日	居酒屋	
	2Fフロア合同ドライブ	あびさあべ
11月 7日	尚ちゃんと歌おう会	参加者19名
11月 11日	傾聴ボランティア	支え愛 2名来苑
11月 13日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
11月 15日	3Fユニットお楽しみ交流会（新里太鼓来苑）	
11月 18日	傾聴ボランティア	支え愛 4名来苑
11月 19日	POLAスタッフによるハンドマッサージ	参加者22名
11月 20日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
11月 27日	スナック	
12月 2日	傾聴ボランティア	支え愛 2名来苑
12月 4日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏
12月 5日	尚ちゃんと歌おう会	参加者20名
12月 10日	餅つき交流会（泉幼稚園）	23名来苑
12月 11日	詩吟クラブ	講師 畠山正和氏

※1月以降は、インフルエンザや新型コロナウイルス感染症予防のため実施はありません。

6. 苦情内容及び解決結果

(1) 苦情内容及び解決結果

日付	苦情内容	解決結果
特記事項なし		

(2) 利用者満足度調査について（令和元年実施中）

対象	回答数	回収率	アンケート調査結果
長期入居者ご家族	70/110	63%	別紙①のとおり
長期入居者様	14名	/	
ショートステイ利用者様及びご家族	27/42	64%	
退所された方のご家族	18/28	64%	

7. 福祉サービス第三者評価または自主点検結果

(1) 福祉サービス第三者評価

受審施設・事業所名	平成25年度 評価結果	平成29年度 評価結果
特別養護老人ホーム 慈苑	特に評価の高い点 ・定められた手順に従ってアセスメントを行っている	特に評価の高い点 ・職員一人ひとりの育成に向けた目標管理等の適切な実施
	改善が求められる点 ・住民福祉ニーズの把握と地域福祉活動の促進	改善が求められる点 ・利用者の権利侵害の防止等に関する取組の徹底

(2) 自主点検結果 ※福祉サービス第三者評価自己評価（詳細は別紙②のとおり）

実施月日	自主点検結果					
令和2年12月1日	共通評価	a	31	内容評価	a	12
		b	14		b	4
		c	0		c	0

※内容評価「該当なし」1項目。

8. 安全・衛生管理及び各種会議・委員会の状況

(1) 自衛消防訓練実施状況

日付		実施訓練	訓練内容
第1回	4月 26日	図上訓練	消防関係基礎訓練
第2回	5月 21日	消火訓練	模擬火災消火実施訓練
第3回	6月 18日	総合訓練	夜間火災想定訓練
第4回	7月 23日	通報訓練	夜間非常呼集訓練
第5回	8月 20日	総合訓練	夜間総合訓練
第6回	9月 24日	総合訓練	地震想定訓練
第7回	10月 23日	総合訓練	山林火災想定訓練

(2) 安全推進委員会実施状況

開催日	参加職員
4月11日 5月9日	理事長 施設長 事務部長 生活相談部長 生活相談部主任
6月13日 7月11日	
8月8日 9月12日	
10月10日 11月14日	介護部長 看護部長 給食部長 各ユニットリーダー
12月12日 1月9日	
2月13日	

(3) 感染症対策委員会実施状況

開催日	参加職員
4月11日 5月9日	理事長 施設長 事務部長 生活相談部長 介護部長
6月13日 7月11日	
8月8日 9月12日	
10月10日 11月14日	看護部長 給食部長 各ユニットリーダー
12月12日 1月9日	
2月13日	

(4) 各種委員会実施記録

会議・委員会名	開催日	参加職員
職員会議	4月26日 7月26日	全職員
	8月26日 10月25日	
	12月27日	

8. 安全・衛生管理及び各種会議・委員会の状況（つづき）

経営検討会議	4月25日	5月30日	理事長 生活相談部長 給食部長	施設長 介護部長	事務部長 看護部長
	6月27日	8月1日			
	8月29日	9月26日			
	10月31日	11月28日			
	12月26日	1月29日			
	2月27日	3月26日			
主任会議	4月18日	5月16日	理事長 生活相談部長 給食部長	施設長 介護部長	事務部長 看護部長 全ユニットリーダー
	6月20日	7月18日			
	8月22日	9月19日			
	10月17日	11月21日			
	12月19日	1月16日			
	2月20日	3月19日			
防火管理委員会			主任会議と同様		
給食委員会	4月11日	5月9日	施設長 給食部長	介護支援専門員 看護職員	各ユニットリーダー 給食職員
	6月13日	7月11日			
	8月8日	9月12日			
	10月10日	11月14日			
	12月12日	1月9日			
	2月13日	3月26日			
衛生委員会	4月25日	5月30日	理事長 介護部長 職員3名	施設長 看護部長	事務部長 給食部長
	6月27日	8月1日			
	8月29日	9月26日			
	10月31日	11月28日			
	12月26日	1月29日			
	2月27日	3月26日			
広報委員会	5月27日	6月11日	事務職員 介護部2名	生活相談員 給食職員	介護支援専門員 看護職員
	9月25日	1月28日			
	2月6日				
行事委員会	4月11日	6月13日	事務職員 介護職員	生活相談部主任 看護職員	介護支援専門員 給食職員
	9月17日	10月13日			
職場研修委員会	4月18日	5月16日	事務部長 看護部長 ユニットリーダー4名	生活相談部長 給食部長	介護部長
	6月20日	7月18日			
	8月22日	9月19日			
	10月17日	11月21日			
	12月19日	1月16日			
	2月20日	3月18日			

8. 安全・衛生管理及び各種会議・委員会の状況（つづき）

（4）各種委員会実施記録

会議・委員会名	開催日	参加職員
入所判定委員会	7月25日 11月18日 1月29日 2月4日	施設長 事務部長 生活相談部長 介護部長 看護部長 給食部長 第三者委員2名 民生委員2名 理事 監事 生活相談部主任 生活相談員
ユニットリーダー会議	4月18日 5月16日 6月20日 7月18日 8月22日 9月19日 10月17日 11月21日 12月19日 1月16日 2月6日 2月20日 3月19日	介護部長 全ユニットリーダー
苦情解決委員会	5月13日 8月27日	施設長 事務部長 生活相談部長 生活相談部主任 生活相談員 介護部長 ユニットリーダー2名 看護部長 給食部長 第三者委員2名
認知症ケア委員会	5月22日 7月11日 8月8日 10月10日 12月18日 2月13日	介護部長 認知症実践者研修修了者

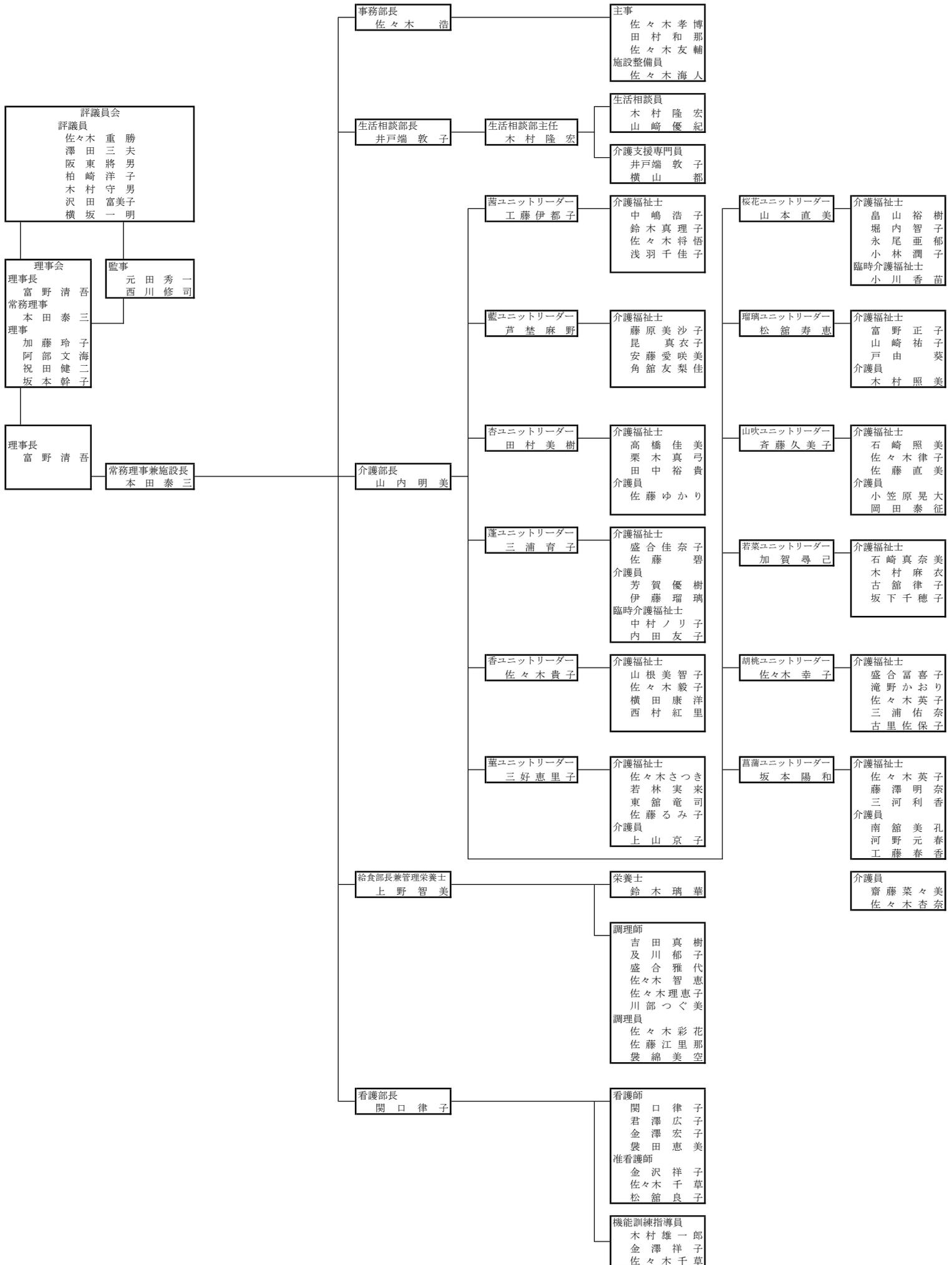
9. 職員の状況

(1) 職員配置状況

(単位：人)

職名	年度当初職員数	異動		年度末職員数	備考
	H31. 4. 1	増	減	R2. 3. 31	
施設長	1			1	
事務職員	5			5	
生活相談員	2			2	
介護支援専門員	2			2	
介護職員	64	8	2	70	うち介護福祉士57名
看護職員	7	1	1	7	兼務発令2名
機能訓練指導員	1			1	
管理栄養士	1			1	
栄養士	1			1	
調理師	6			6	
調理員	3			3	
計	93	9	3	99	

(2) 組織図
令和2年3月31日現在



(3) 職員研修実施状況

1. 役員研修

実施月日		研修名	受講者	報告方法
7月	17日	社会福祉法人経営セミナー（前期）	富野清吾	復命書
			本田泰三	
9月	24日～25日	未来に向けた社会福祉法人の働き方改革セミナー	本田泰三	復命書
10月	7日～8日	全国経営協監事専門講座	元田秀一	復命書
12月	12日	社会福祉法人経営セミナー（後期）	本田泰三	復命書
1月	30日～31日	社会福祉法人人事・労務管理講座	本田泰三	復命書

2. 委員研修

実施月日		研修名	受講者	報告方法

3. 職場内研修

- ・別紙個別研修計画・評価実施状況のとおり

4. 施設外研修

I 職階別研修

(1) 新人職員研修

①採用時

実施月日		研修内容	受講者	報告方法
4月	1日・2日・3日	新規採用職員研修	佐藤江里那	報告書
			袈綿美空	
			三浦佑奈	
5月	7日・8日・10日	新規採用職員研修	盛合佳奈子	報告書
6月	3日・4日・5日	新規採用職員研修	袈田恵美	報告書
			永尾亜郁	
1月	6日・7日・8日	新規採用職員研修	戸由葵	報告書
			伊藤瑠璃	
			岡田泰征	

②新人研修

実施月日		研修名	受講者	報告方法
4月	10日～11日	若手・新入社員研修	佐藤江里那	復命書
			袈綿美空	
11月	7日～8日	キャリアパス対応生涯研修初任者編	永尾亜郁	復命書
	13日～14日		佐々木彩花	復命書
	21日～22日		上田つぐ美	復命書

(2) 初級職員研修

実施月日		研修名	受講者	報告方法

(3) 中級職員研修

実施月日		研修名	受講者	報告方法
8月	28日～29日	キャリアパス対応生涯研修課程（中堅職員編）	山崎優紀	復命書
9月	4日～5日		田中裕貴	復命書

(4) 上級職員研修

実施月日		研修名	受講者	報告方法

(5) チームリーダー職員研修

実施月日		研修名	受講者	報告方法
5月	31日	社会福祉従事者等専門研修（高齢者支援に関するリーダー研修会）	坂本陽和	復命書
7月	10日～11日	キャリアパス対応生涯研修課程（チームリーダー編）	坂本陽和	復命書

(6) 監督職研修

実施月日	研修名	受講者	報告方法
5月 16日	人事考課研修	山内 明 美	復命書
6月 3日～4日	ファシリテーション研修	上野 智 美	
7月 2日～3日	社会福祉法人主任・係長講座	上野 智 美	
3日～4日	キャリアパス対応生涯研修課程（管理職編）	井戸端 敦子	
11月 6日～7日	いわて介護施設職員研修会	井戸端 敦子 上野 智 美	

II 職種別研修

(1) 管理者

実施月日	研修名	受講者	報告方法
7月 9日	外国人技能実習制度セミナー	本田 泰 三	復命書
23日	介護職員等特定処遇改善加算等に係る説明会	本田 泰 三	復命書
2月 5日～6日	介護事業経営セミナー	本田 泰 三	復命書

(2) 事務職員

実施月日	研修名	受講者	報告方法
6月 21日	岩手県社会福祉法人経営者協議会青年会セミナー	佐々木 浩 佐々木 友輔	復命書
7月 17日	社会福祉法人経営セミナー（前期）	佐々木 浩	復命書
23日	介護職員等特定処遇改善加算等に係る説明会	佐々木 浩	復命書
24日～25日	社会福祉法人経営青年会基礎講座	佐々木 浩	復命書
12月 4日	労務管理講座	佐々木 友輔	復命書
11日	同一労働同一賃金派遣法改正セミナー	佐々木 浩	復命書
12日	社会福祉法人経営セミナー（後期）	佐々木 浩	復命書
1月 8日	助成金活用説明会	佐々木 友輔	復命書
17日	パワハラ対策等法律説明会	佐々木 浩	復命書
2月 21日	社会福祉法人経営青年会青年塾	佐々木 浩 佐々木 友輔	復命書

(3) 生活相談員

実施月日	研修名	受講者	報告方法
6月 5日	沿岸ブロック職員研修会（コーチング）	山崎 優 紀	復命書
8月 28日～29日	資源開発研修	木村 隆 宏	
2月 5日～6日	介護事業経営セミナー	木村 隆 宏	復命書

(4) 介護支援専門員

実施月日	研修名	受講者	報告方法
10月 25日	地域包括・在宅介護支援センターフォーラム	横 山 都	復命書

(5) 看護職員

実施月日	研修名	受講者	報告方法
10月 28日	感染症及び食中毒予防対策研修会	袈 田 恵 美	復命書・報告会

(6) 機能訓練指導員

実施月日	研修名	受講者	報告方法
6月 19日	糖尿病と運動療法	木村 雄 一 郎	復命書
8月 1日	腰痛予防対策講習会	木村 雄 一 郎	復命書
21日	地域リハビリテーション関係職員研修会	木村 雄 一 郎	復命書
10月 28日～29日	保健・福祉等高齢者施設職員リハビリテーションケア技術講習会	木村 雄 一 郎	復命書

(7) 介護職員

実施月日	研修名	受講者	報告方法
5月 12日	いわて摂食嚥下リハビリテーション研究会研修会	小笠原 晃 大 三河 利 香 佐 藤 碧	復命書・報告会

(7) 介護職員 (つづき)

実施月日		研 修 名	受 講 者	報 告 方 法
5月	24日	リスクマネジメント研修 (基礎編)	河 野 元 春	復命書・報告会
6月	4日	リスクマネジメント講座	三 浦 育 子	復命書・報告会
	19日	虐待防止研修 (応用編)	田 中 裕 貴	復命書・報告会
8月	19日 ~ 23日	岩手県認知症介護実践者研修	山 崎 祐 子	復命書
	27日 ~ 28日	いわてユニットケア研究会研修会	三 河 利 香 永 尾 亜 郁	復命書・報告会
9月	12日	沿岸ブロック認知症研修会	山 内 明 美	復命書
			山 本 直 美	
			加 賀 尋 己	
9月	20日	支援力を高めるコミュニケーションスキル研修会	上 山 京 子	復命書・報告会
			盛 合 佳 奈 子	
11月	4日	床ずれ対策セミナー	佐 々 木 貴 子	復命書・報告会
			加 賀 尋 己	
	20日	岩手県認知症介護基礎研修	木 村 麻 衣	復命書
11月	21日	小規模介護事業所合同研修会「認知症の方を理解する」	三 浦 佑 奈	復命書
			盛 合 佳 奈 子	
			小 笠 原 晃 大	
12月	12日	宮古市介護サービス従事者研修会	永 尾 亜 郁	復命書
1月	27日	高齢者ケアに関わる専門職のための研修会 (認知症ケア)	佐 々 木 貴 子	復命書
			加 賀 尋 己	
2月	6日・7日・20日・21日	介護科ケア・コミュニケーションコース	岡 田 泰 征	復命書
			伊 藤 瑠 璃	
			戸 由 葵	

(8) 栄養士

実施月日		研 修 名	受 講 者	報 告 方 法

(9) 調理職員

実施月日		研 修 名	受 講 者	報 告 方 法

III 指導者養成研修

(1) 職場研修担当者研修

実施月日		研 修 名	受 講 者	報 告 方 法

(2) 介護福祉士養成施設指導者研修

実施月日		研 修 名	受 講 者	報 告 方 法

IV 苑内研修

(1) 研修会

実施月日	参加人数	研 修 名	講 師
4月	16日	5名 監督職研修会	理事長
5月	9日	4名 上級職研修会	理事長
5月	16日	13名 チームリーダー職研修会	理事長
		10名	
	23日	12名 上級職研修会	理事長
	30日	3名	
6月	6日	9名	理事長
	13日	2名	
	20日	6名	
	27日	3名	

(1) 研修会 (つづき)

実施月日	参加人数	研 修 名	講師
7月	4日	初級職研修会	理事長
	9日		
	11日		
	18日		
10月	25日	褥瘡予防研修会	看護部長
12月	19日	メンタルヘルス研修会	精神保健福祉士 今松明子
1月	9日	認知症基礎知識研修	DVD上映
	16日		

(2) 報告会

実施月日	参加人数	研 修 名	報告者
7月	31日	7名	リスクマネジメント (基礎編)
			いわて摂食嚥下リハビリテーション研究会研修会
			虐待防止研修 (応用編)
9月	27日	10名	リスクマネジメント講座
			いわてユニットケア研究会研修会
			永尾 亜 郁
12月	6日	9名	感染症及び食中毒予防対策研修会
			支援力を高めるコミュニケーションスキル研修会
			佐々木 貴子
			加賀 尋己

V 施設見学研修

実施月日	見学施設	参加者	報告方法

VI 研究大会

実施月日	研 修 名	受講者	報告方法
11月	7日 ~ 8日	社会福祉法人経営青年会全国大会	佐々木 浩
			復命書

令和元年度 個別研修計画・評価実施状況

令和2年3月31日現在

	氏名	対象者	計画	評価
事務部	佐々木 孝博	○	○	○
	田村 和那	○	○	○
	佐々木 友輔	○	○	○
	佐々木 海人	○	○	○
	木村 隆宏	○	○	○
	横山 都	○	○	○
	山崎 優紀	○	○	○
	君澤 広子	○	○	○
	金澤 宏子	○	○	○
	金澤 祥子	○	○	○
看護部	斐田 恵美	○	○	○
	木戸 多喜子	○	○	退職
	佐々木 千草	○	○	○
	松館 良一	○	○	○
	木村 雄一	○	○	○
給食部	吉田 真樹	○	○	○
	及川 郁	○	○	○
	盛合 雅代	○	○	○
	佐々木 智恵	○	○	○
	佐々木 理恵	○	○	○
	鈴木 璃華	○	○	○
	川部 つぐみ	○	○	○
	佐々木 彩花	○	○	○
	佐藤 江里那	○	○	○
	斐 綿美	○	○	○
小計		25	23	23

	氏名	対象者	計画	評価
介護部	工藤 伊都子	○	○	○
	中嶋 浩子	○	○	○
	鈴木 真将	○	○	○
	佐々木 悟宏	○	○	○
	小林 隆宏	○	○	退職
	芦 埜 野	○	○	○
	藤原 美沙子	○	○	○
	昆 真衣	○	○	○
	安藤 咲花	○	○	○
	角館 友佳	○	○	○
杏	田村 梨樹	○	○	○
	高橋 佳美	○	○	○
	栗木 真弓	○	○	○
	田中 裕貴	○	○	○
	佐藤 ゆかり	○	○	○
蓬	三浦 育子	○	○	○
	盛合 佳奈子	○	○	○
	佐藤 優樹	○	○	○
	芳賀 優樹	○	○	○
	中村 ノリ	○	○	○
香	内田 友子	○	○	○
	佐々木 貴子	○	○	○
	山根 美智子	○	○	○
	佐々木 毅子	○	○	○
	横田 康洋	○	○	○
堇	西村 紅里	○	○	○
	三好 恵里子	○	○	○
	佐々木 さつき	○	○	○
	佐藤 るみ子	○	○	○
	若林 実来	○	○	○
小計	東館 竜司	○	○	○
	上山 京子	○	○	○
	小計	32	30	30

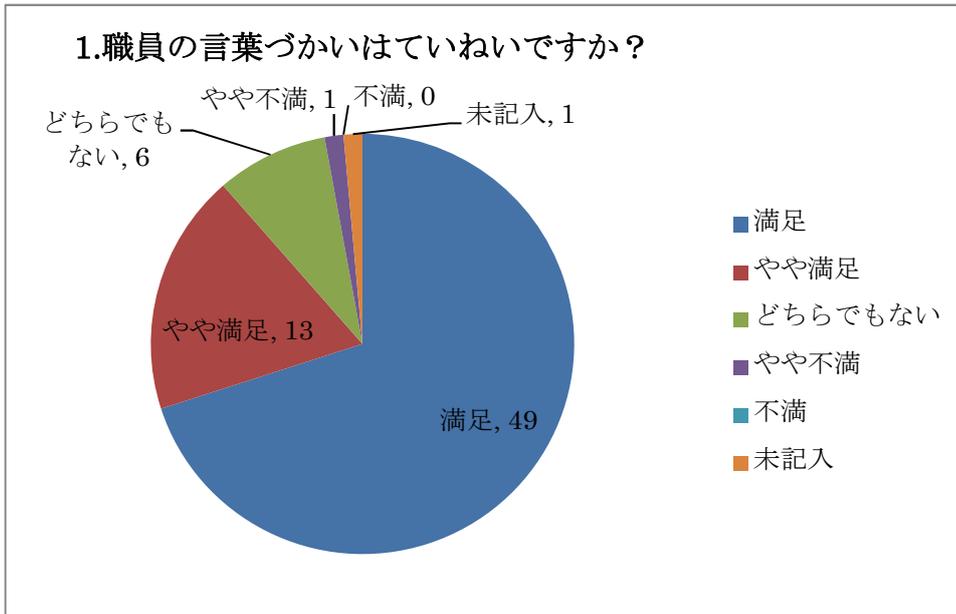
	氏名	対象者	計画	評価
介護部	山本 直美	○	○	○
	島山 裕樹	○	○	○
	堀内 智子	○	○	○
	永尾 亜郁	○	○	○
	小川 香苗	○	○	○
	小林 潤子	○	○	○
	松館 寿恵	○	○	○
	富野 正子	○	○	○
	富木 照美	○	○	○
	阿部 駿	○	○	○
山吹	山崎 祐子	○	○	○
	斉藤 久美子	○	○	○
	石崎 照美	○	○	○
	佐々木 律子	○	○	○
	佐藤 直美	○	○	○
若菜	小笠原 晃大	○	○	○
	加賀 尋己	○	○	○
	石崎 真奈美	○	○	○
	石村 麻衣	○	○	○
	古館 律子	○	○	○
胡桃	坂下 千穂子	○	○	○
	佐々木 幸子	○	○	○
	盛合 富喜子	○	○	○
	滝野 かおり	○	○	○
	佐々木 英子	○	○	○
菖蒲	三浦 佑奈	○	○	○
	古里 佐保子	○	○	○
	坂本 陽和	○	○	○
	藤澤 明奈	○	○	○
	三河 利香	○	○	○
小計	南館 美孔	○	○	○
	河野 元春	○	○	○
	工藤 春香	○	○	○
	小計	33	29	29
	合計	90	82	82

令和元年度 入居者生活満足度調査結果

【長期入所：ご家族様】

70人／110人

回収率 63%

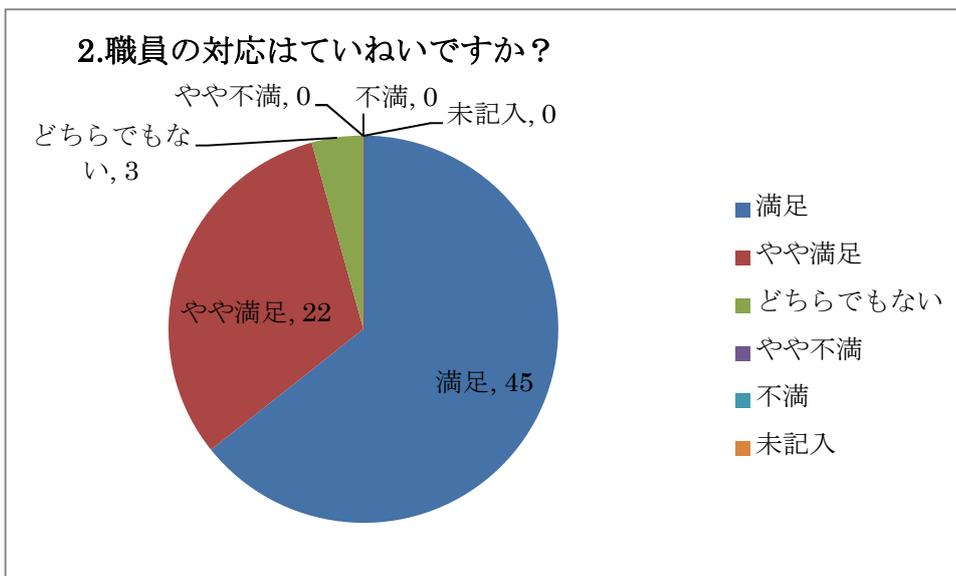


【自由記載】

- ・皆さんたちに良くしていただいて、有難いと話しておりました。
- ・言葉づかいも大切ですが、心づかいが感じられるかどうか、より大切なのではないでしょうか。その点、皆様の心づかいが感じられ大変満足しております。ありがとうございます。
- ・いつもていねいにしていただいています。
- ・皆さん、親切で丁寧です。いつもありがとうございます。安心して願えます。

—改善点及び要望—

- ・言葉づかいが悪くて、怖いと思う事がある。



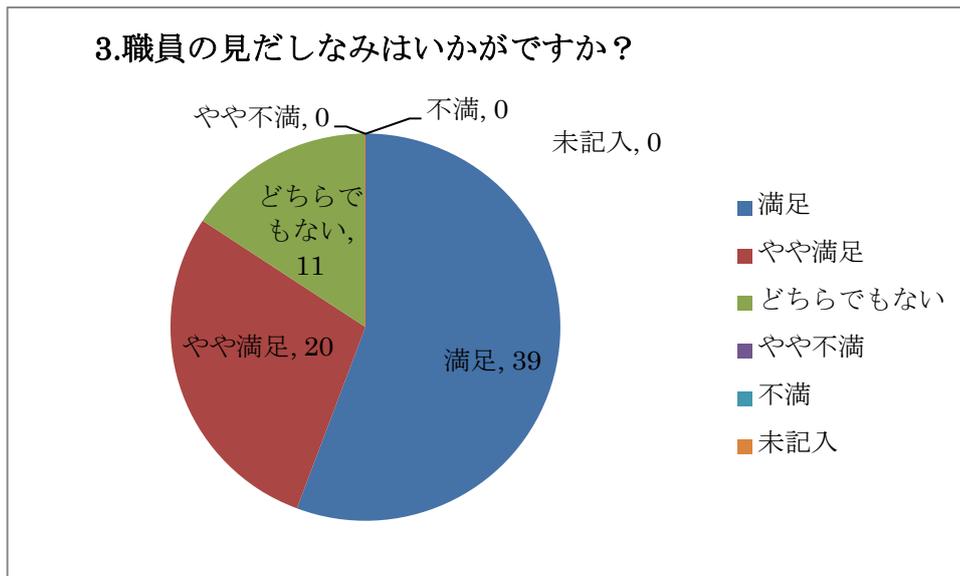
【自由記載】

- ・いつも笑顔で対応して下さいます。
- ・いつでも対応が良くて感謝しています。

- ・面会人にまで気を使って頂き、お茶のサービスがとてもうれしく思っております。有がとうございます。
- ・いつもていねいに対応していただいています。
- ・本人がすごくやさしい、ここ気に入ったと言っていました。

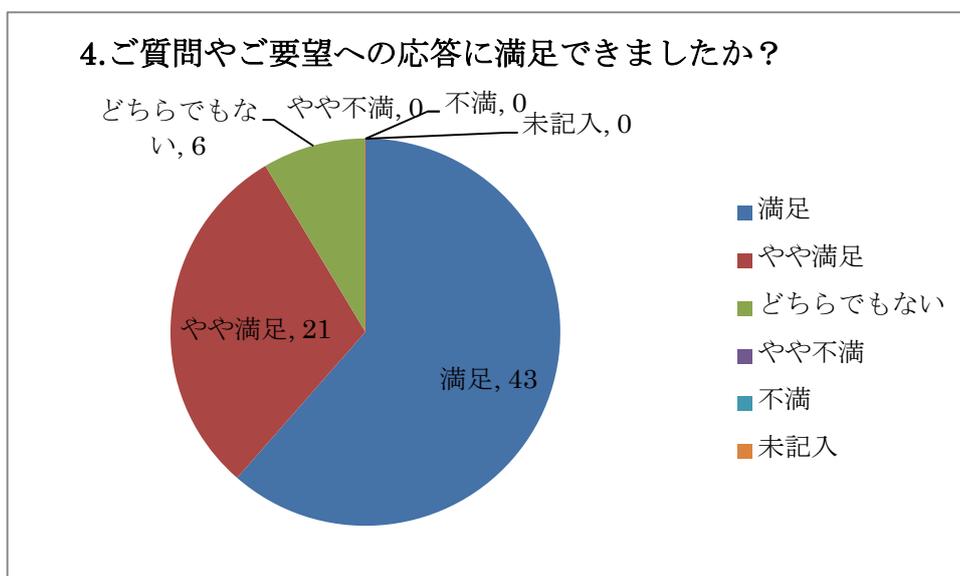
－改善点及び要望－

- ・ほとんどの職員の方から良くしていただき、ありがたく思っております。面会に行った時、ペットボトルの飲み物を飲みながら歩いたり、大きなため息をついたりしていた職員さんを見て、残念でした。



【自由記載】

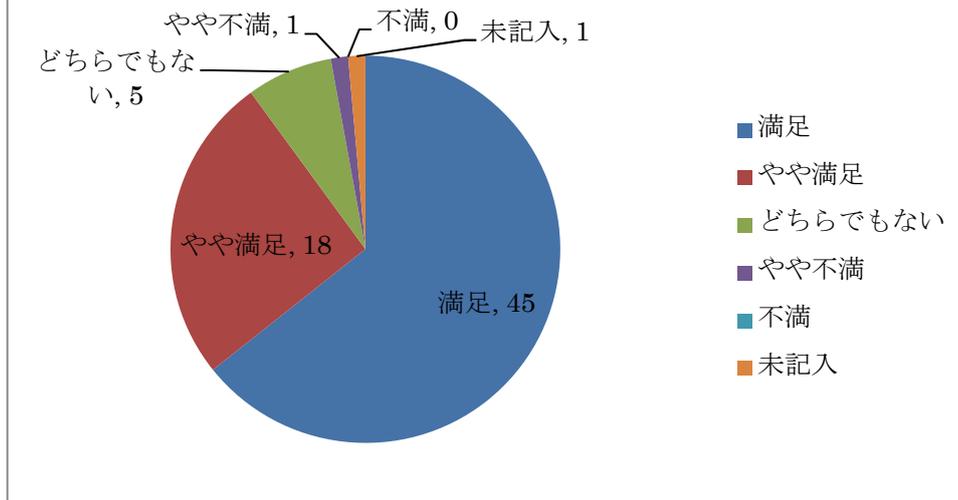
- ・出来たらユニフォームの様にTシャツや作業着にして頂ければ職員と一般の方の判別がしやすくなると思います。
- ・だらしない方もいないし、清潔感もあります。
- ・身だしなみは、ちゃんとしていると思います。



【自由記載】

- ・応答に満足しております。

5. プライバシーの配慮はなされていますか？

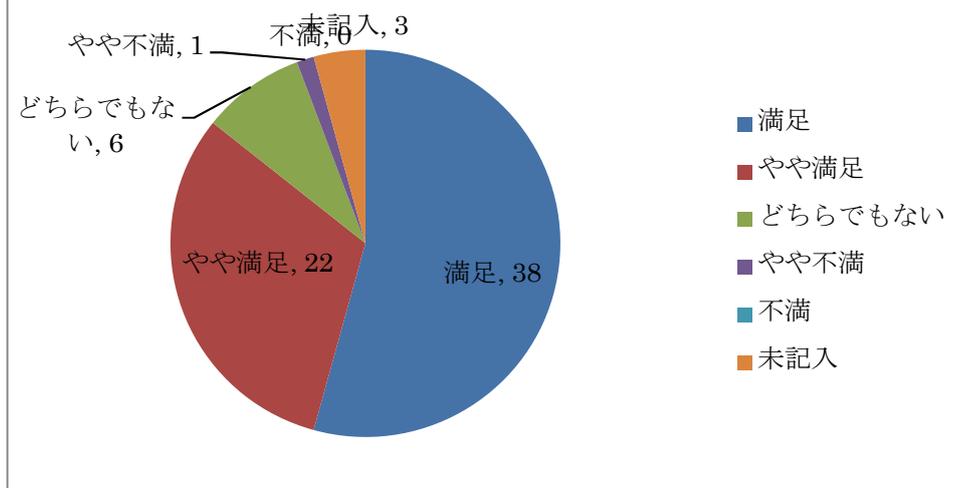


【自由記載】

—わからない—

- ・入苑したばかりで、まだわかりません。

6. 職員の介護技術はいかがですか？



【自由記載】

- ・トレーニング等、色々と気遣ってやって頂いているようです。
- ・まだ実際に見たことはありませんが、いつもキレイにしているのは、面会に行くとわかります。
- ・介護技術はしっかりしていると思います。
- ・以前、ホールで車いすから転落した方がいました。大きな音がした後、大声で「気を付けてっていったでしょ。」と別の職員に怒られていました。危険なら座り直しや何か、前もってリスクはさせられたのでは？と思いました。

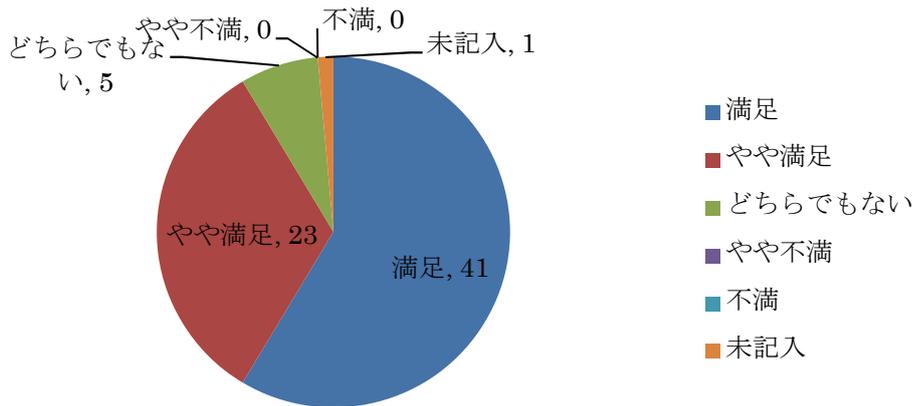
—わからない—

- ・現場を見る場面、機会があまりありませんので良く分かりません。
- ・日々の生活を見ていないのでわからない。
- ・本人に聞いてみます。

—改善点及び要望—

- ・男性職員さんに入浴介助をしてもらった時、力がありすぎて乱暴だと思った。

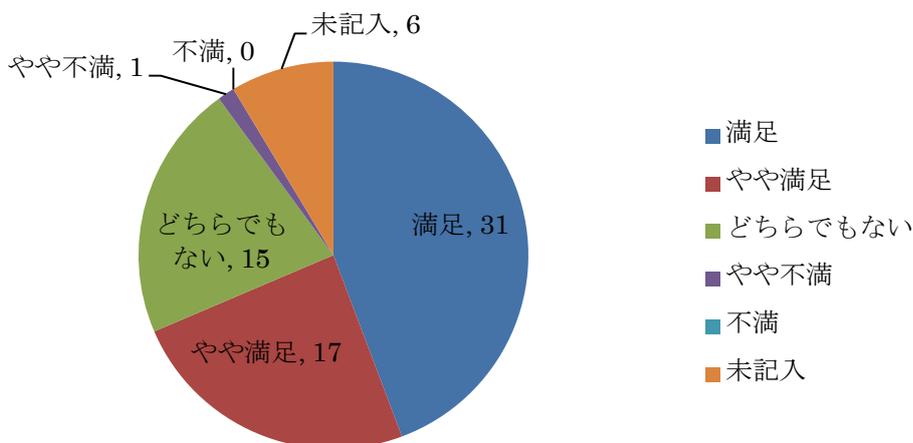
7.日々の体調や気分について満足できる配慮がされていますか？



【自由記載】

- ・体調にいつも気にしてもらい、助かります。
- ・体調にはいろいろ気を使っていただいています。
- ・よく話しかけていただいて、感謝しています

8.食事の献立（メニュー）はいかがですか？



【自由記載】

- ・家で食べていたものや、好物だったものなど、メニューにあったので驚きました。
- ・いつも、「おいしい、おいしい。」と頂いている様です。
- ・体の事を考えて献立をしていると思います。
- ・食事の時間にあまり会っていないのでわかりませんが、本人は満足そうでした。

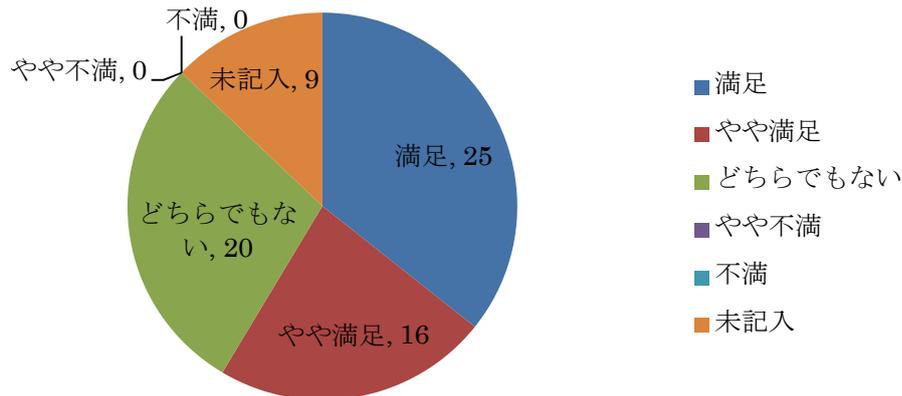
—わからない—

- ・食事の時間帯に立ち会う機会がありませんのでよくわかりません。
- ・見ていないのでわからない。
- ・経管栄養の為わからない。

—改善点及び要望—

- ・全体的に味がうすすぎると思った。

9.食事の見た目はいかがですか？



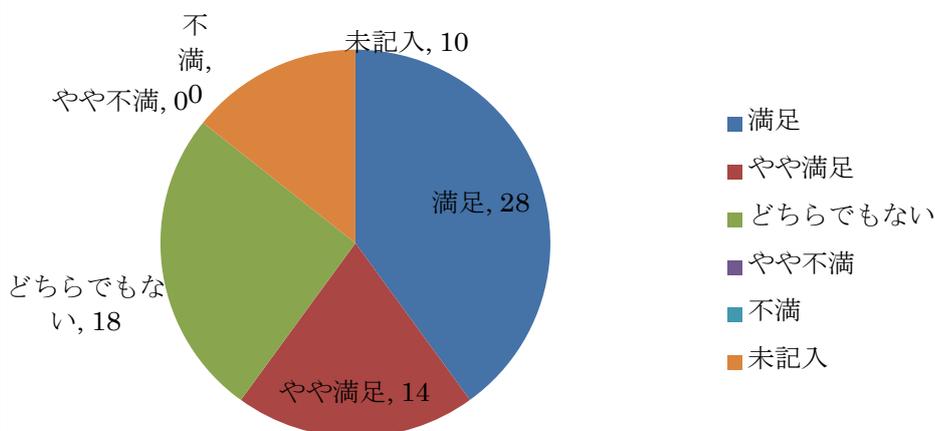
【自由記載】

- ・とろみ食なので、形はなくても、スプーンで口の中に入れる時「これは〇〇ですよ。おいしいですか？」と言いながらしていただいていたのはすごく良いと思いました。見えなくても想像力が働き味覚も違ってくるでしょうし、頭にも良いと思います。
- ・食事の見た目も良いですし、本人の食器、箸も使用しているので、病人食的なイメージがなくて良いと思う。
- ・良いと思います。本人もよく食べている様です。

—わからない—

- ・見ていないのでわからない (すみません)
- ・わかりません。すみません。
- ・見ていないのでわからない。
- ・経管栄養の為わからない。
- ・見ておりません。

10.食事の食べやすさはいかがですか？



【自由記載】

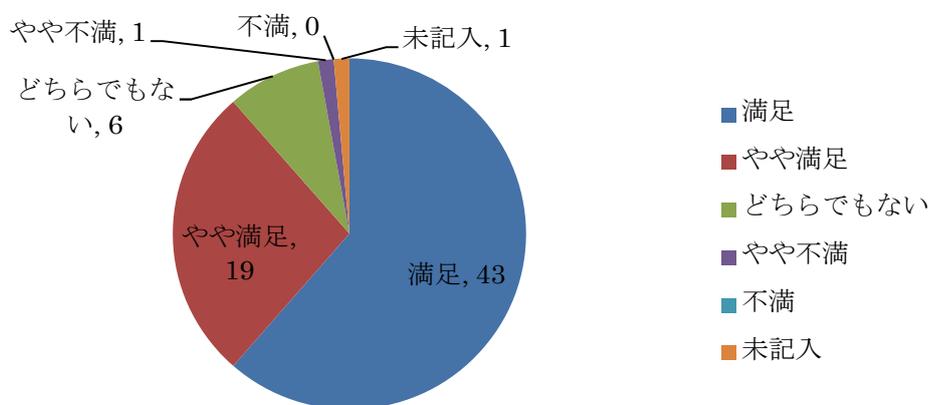
- ・状況に応じ対応してもらっており、又、無理せずしていただいているので、満足しています。

- ・歯がないので、やわらかくても固形だと食べづらい事を、職員さんに話したら、早速細かく刻んでくださった様で、よく食べられるようになり、ありがとうございます。
- ・本人の食べやすいように盛り付けがしてあって、いいと思います。
- ・本人に合わせて調理して下さり、ありがとうございます。

—わからない—

- ・本人でないので分りかねます。
- ・わからない。
- ・本人に聞いてみます。
- ・経管栄養の為わからない。

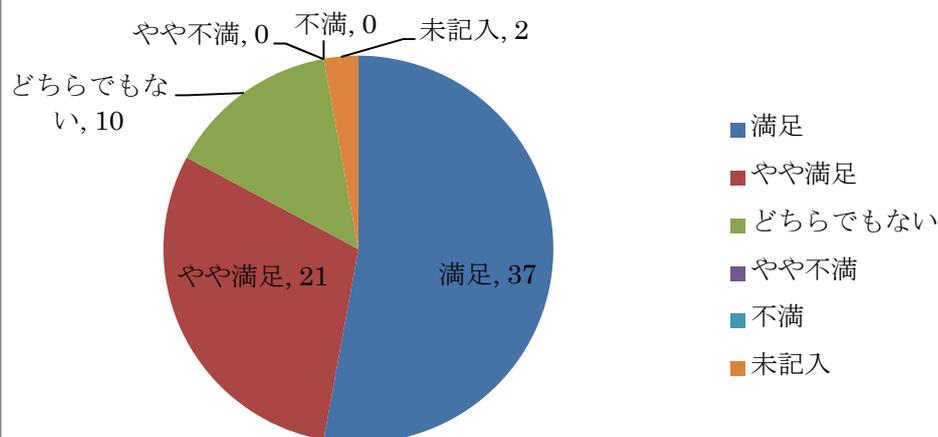
11.施設（居室内やトイレ含む）の清掃は満足されていますか？



【自由記載】

- ・いつそちらに行っても、きれいに清掃してあります。

12.掲示物は見やすくてわかりやすいですか？

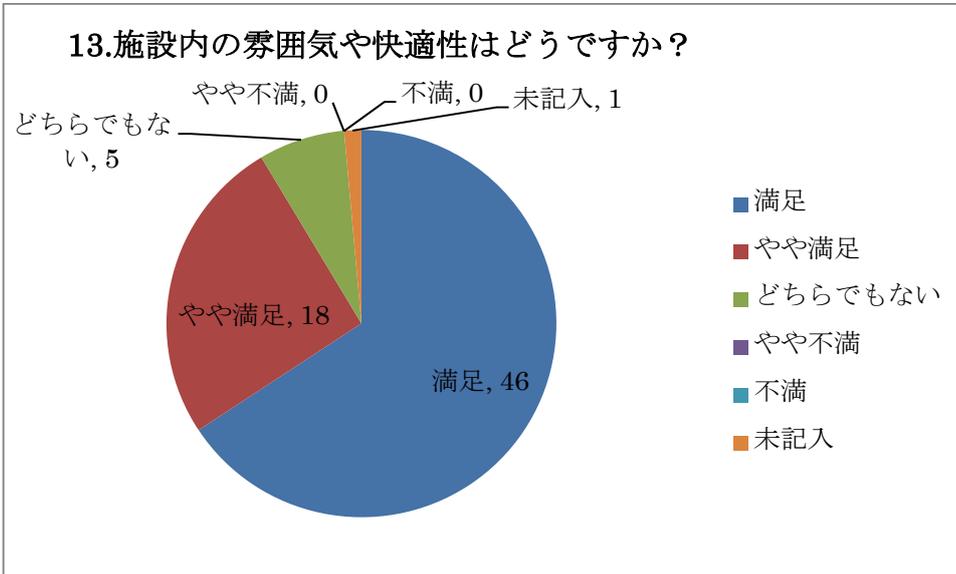


【自由記載】

- ・わかりやすいです。

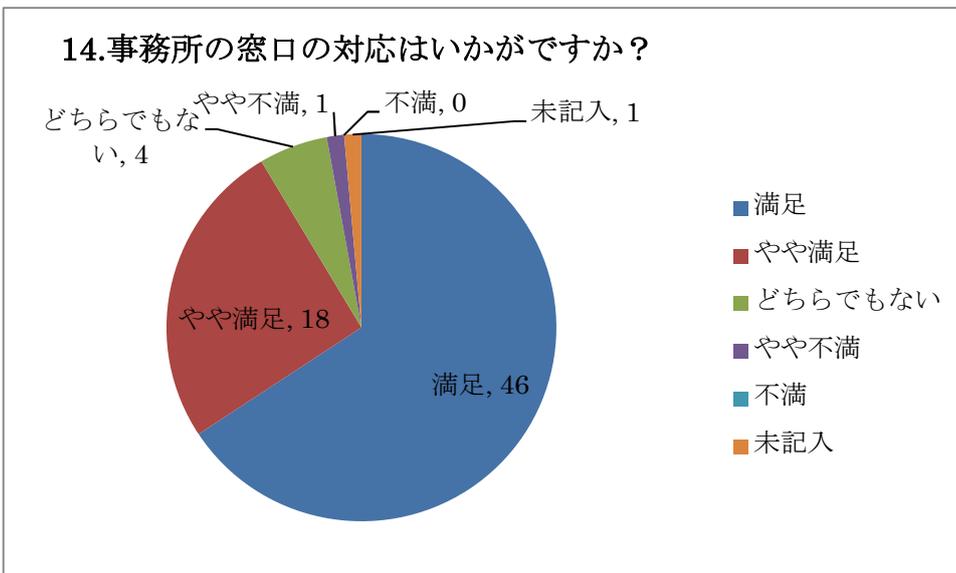
—わからない—

- ・申し訳ありません。どこにあるのか良く分からないのでどちらでもないにしましたが、廊下の季節に合せたディスプレイには癒されています。
- ・すみません、あまり気をつけて見ていませんでした。



【自由記載】

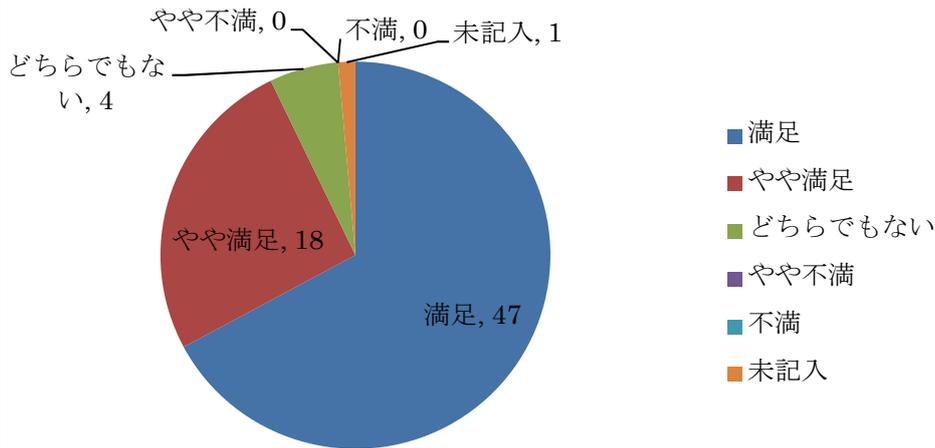
- ・前はいろいろあったけど、今はすごく良いと話しています。
- ・広々している中に家庭的な雰囲気があって温かみを感じます。
- ・とても良いです。



【自由記載】

- ・好きな事を話して、喜んでいきます。
- ・いつもきちんと挨拶していただきます。
- ・いつも笑顔で対応していただいてありがたいです。
- ・窓口の対応はよくしていただいています。

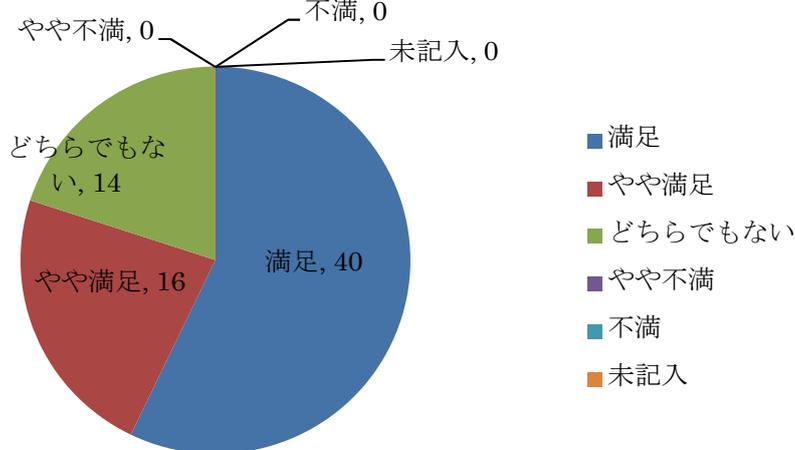
15.総合的に見てこの施設に満足できますか？



【自由記載】

- ・ 慈苑に入所できて、良かったと思ってます。これからもよろしくお願ひしたいです。
- ・ ユニット型施設と言うこともあるのか、一人一人に目が行き届いている様に感じます。何かあれば連絡を下さるし、安心して家族も日々生活出来ています。
- ・ 満足しております。

16.当施設を友人や知人に紹介したいですか？



【自由記載】

- ・ 総じて、安心して面倒見てもらえる。
- ・ 知人や友人にも話しています。又、娘の嫁ぎ先のお父様も入所出来たら良いなと思っています。
- ・ よく知人に将来、自分に何かあったら慈苑さんにお世話になりたいと話しています。
- ・ 月々のお金が少し高い様に…でも、しょうがないか。あれだけ住みやすい所だから。

17.その他、上記以外でお気づきの点、ご意見などありましたらご自由にお書きください。

- ・いつもお世話様です。高齢なので色々心配ですが、これからもよろしくお願い致します。
- ・好きな事を話して迷惑をかけているけど、よろしく願いします。
- ・いつも大変お世話になり、有難うございます。これからも宜しくお願い致します。
- ・いつもお任せしっぱなしで心苦しく思っております。本当にありがとうございます。
- ・職員の少ないなか、満足いく対応をしていただきありがとうございます。時に暴言などを言う事はあると思いますがよろしく願いします。
- ・家族が遠方に住んでいるため、迷惑をかけていますが、宜しくお願い致します。
- ・限られた人数の中で皆様頑張って対応していただいており、感謝申し上げます。体調を崩さないよう気をつけてお仕事に従事して下さい。ありがとうございます。これからもよろしくお願い申し上げます。
- ・食事については、1回だけチラッと見ただけなので、じっくりと見たわけではないので、なんとも言えない。入居して3か月しかたっていないので、何とも言えない所がありますので、ご容赦ください。
- ・わがままな性格ですが、介護してくださる職員の方々には大変感謝しております。慈苑さんにお世話になることができ、良かったです。
- ・父が入居して4年がたちますが、いつも満足しています。今後とも宜しく願いします。
- ・お世話になってます。これからも宜しく願いいたします。
- ・わがままな母を入所させていただき、世話をさせていただき、ありがたく思っています。
- ・いつも優しく接していただいて、本当に感謝しています。これからもよろしく願いいたします。
- ・いつも大変お世話になっています。安心してお任せしています。終日、ベット上にいるので、気分転換の為、外出する機会をもう少し増やしていただきたい。今後とも宜しく願いいたします。
- ・職員の皆様いつもありがとうございます。
- ・なかなか行けない事、申し訳なく思っています。よろしく願いします。

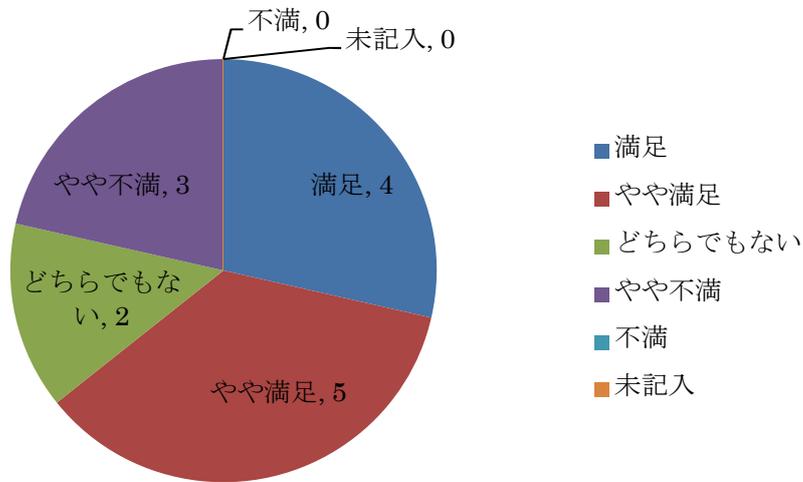
—改善点及び要望—

- ・お食事会だけではなく、体を動かすとか、スキンシップがとれるようなイベントを企画してほしいです。

令和元年度 利用者生活満足度調査結果

【長期入所：入居者様】 14名

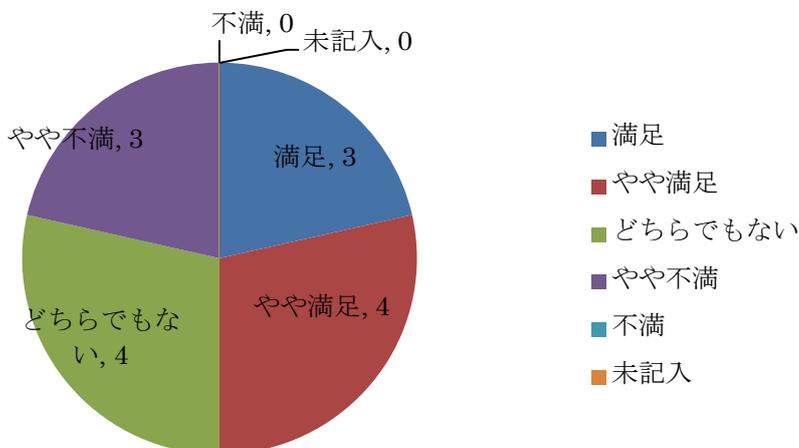
1.職員の言葉づかいはていねいですか？



【自由記載】

- ・満足している。
- ・人によって様々
- ・みんな優しい。厳しくない。おっかなくない。優しくない人も中にはいる。
- ・優しい方もいれば、嫌な顔をする方もいる。人間だから仕方ない。
- ・おっかない時がある。身体が痛いのを最初はがまんしていて、がまんできなくなって、何回も呼ぶと、うるさいと怒られる。
- ・ご飯を残すと「全部食べる」と怒られる。
- ・皆さん、まじめです。
- ・大丈夫。
- ・わからない。
- ・全面的ではない。
- ・すぐ対応してくれない時もある。

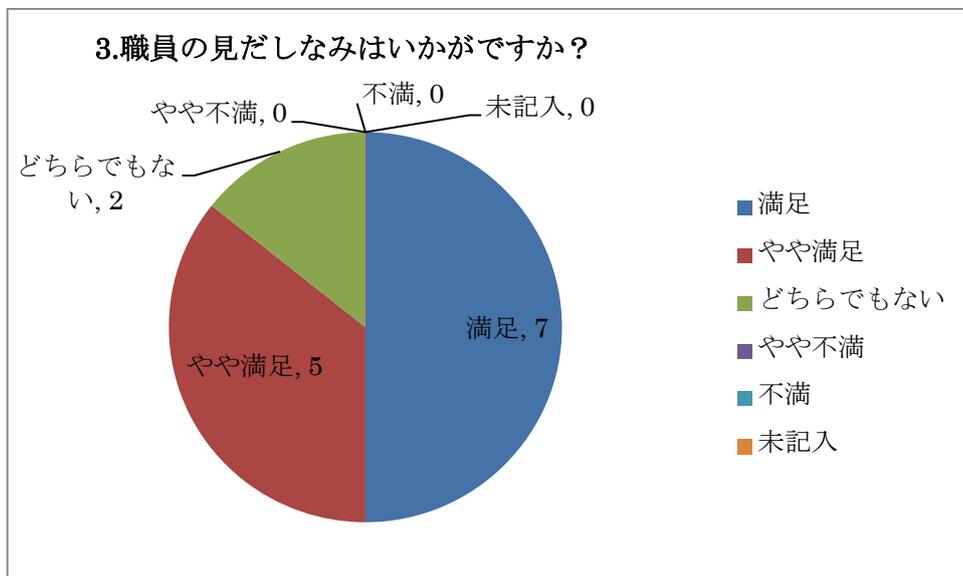
2.職員の対応はていねいですか？



【自由記載】

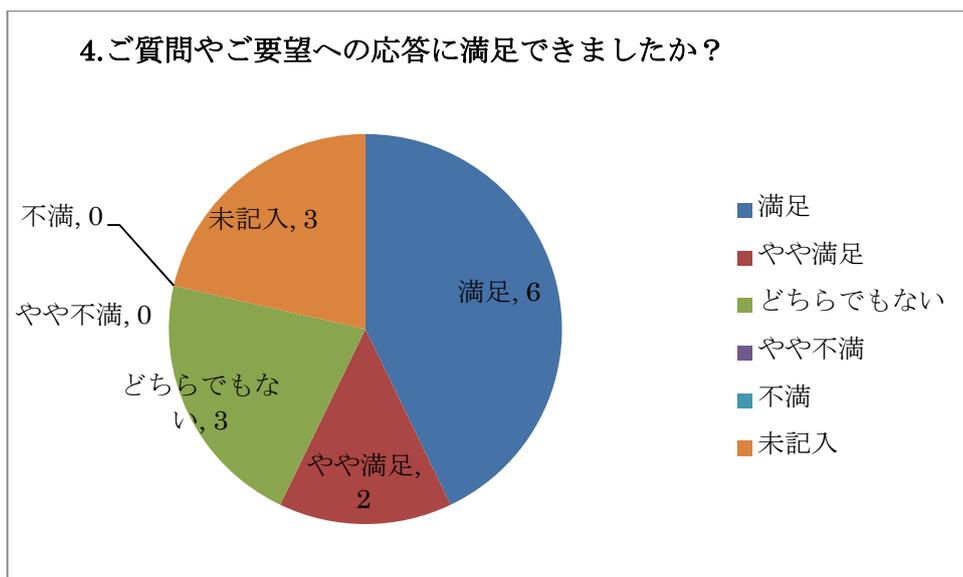
- ・男の人はたいてい良い。トイレを頼んでも来ない時がある。
- ・人によって。
- ・すぐ対応してくれる人もあれば、うるさいと言って、足を動かすにも投げる様に動かされることもある。

- ・何かする時など、「早くやれ」と言われる。早くできない事もあるのに、スタッフのペースでやらされる。
- ・時々「あれ？」と思う時はあるが、満足している。
- ・ていねいではない。
- ・ていねいにしてもらっている。人によってはきつい人もいる。
- ・たまに腹が立つこともある



【自由記載】

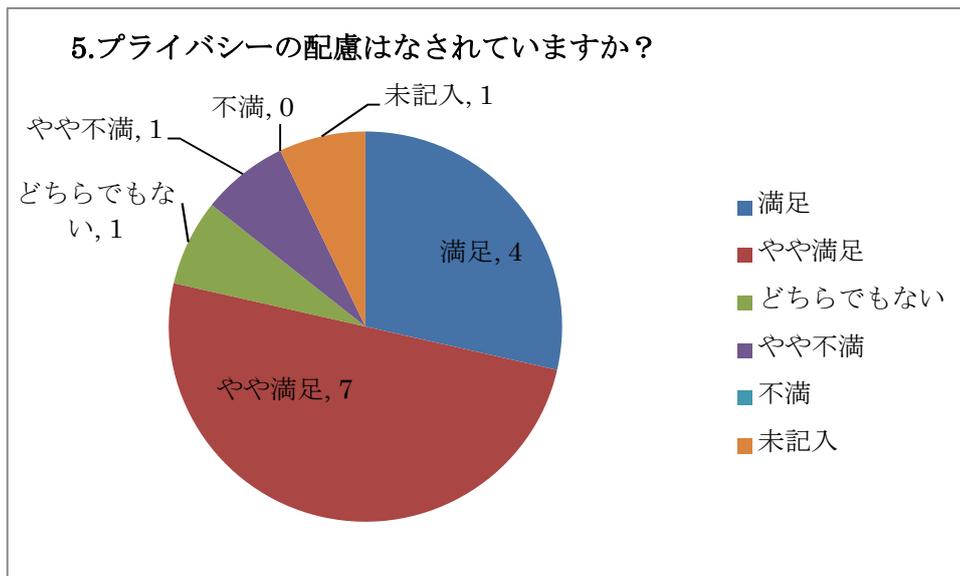
- ・ちゃんとしている。
- ・上等です。
- ・わからない。
- ・見えないですが、いいと思っています。



【自由記載】

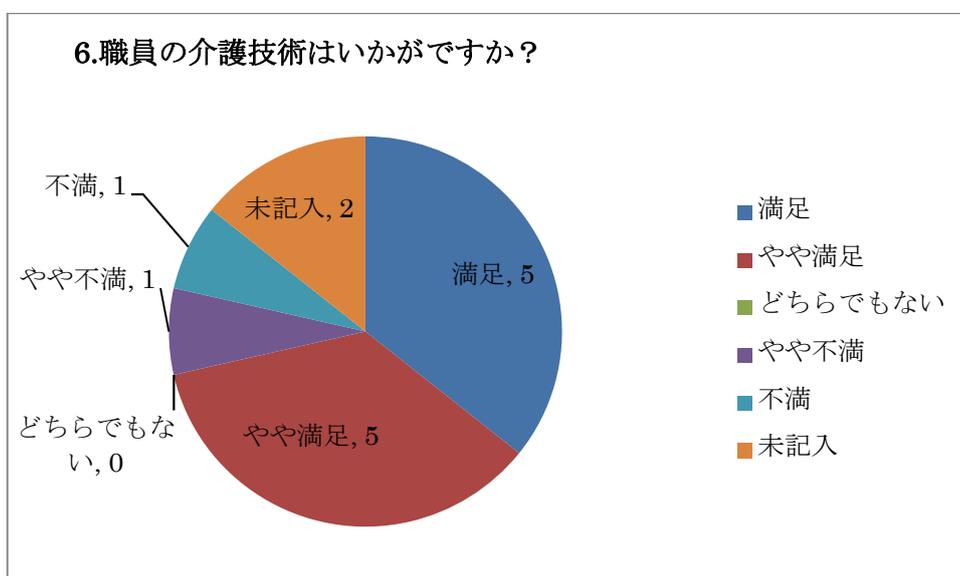
- ・人によって応えてくれる人と、くれない人がいる。
- ・昨日の人はだめ（若い人） たまに。
- ・それぞれ。あまりたずねない様にしているが、自分が口うるさいから…
- ・ちゃんとできている。
- ・大変そう。

- ・良く返答してくれています。
- ・人によってちがう



【自由記載】

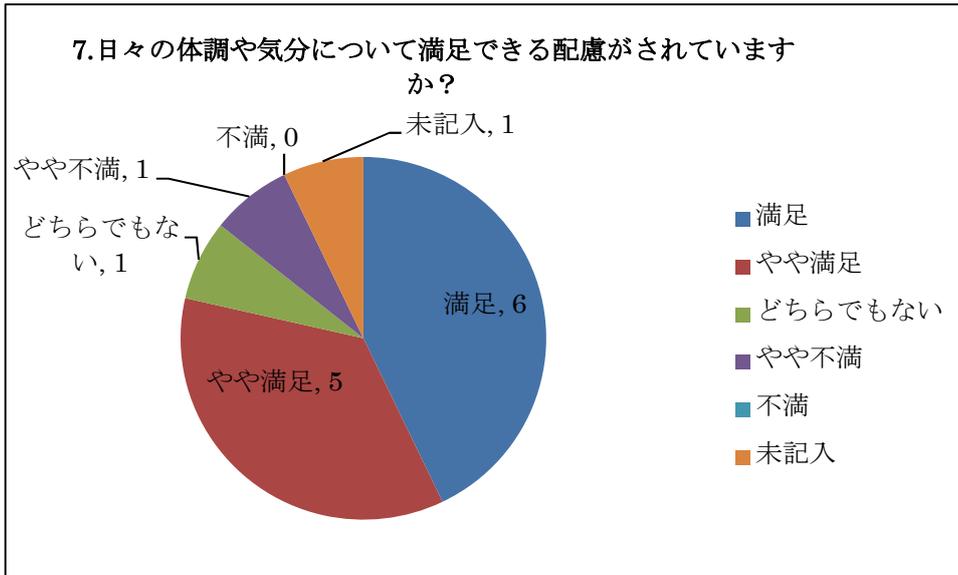
- ・別がない
- ・お風呂の中に入れないので、湯を何度も掛けたりする人もいれば、「早く上がるよ」という人もいる。声掛けをしない。普通に入浴したい。
- ・自分が気にしていない。



【自由記載】

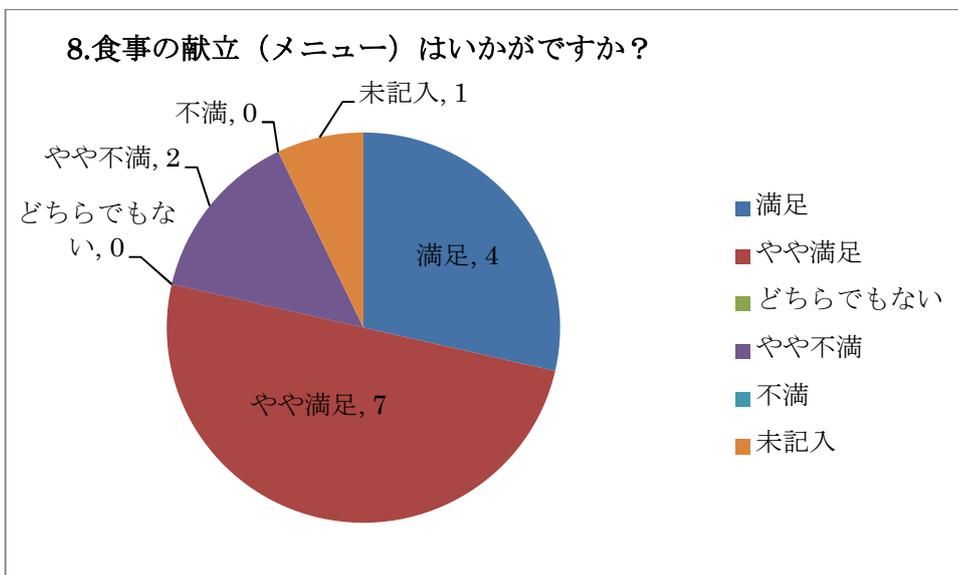
- ・男性の力が必要だと思う。
- ・人によって。
- ・機械を使う時も上手にやってもらっている。楽だ。
- ・男性職員の対応がよい。優しい。
- ・身体が痛いのに、ボタン、ボタンとやられる。男の人は乱暴だね。
- ・トイレ誘導、入浴介助、移動など、痛くしたりする。不満である。
- ・特に感じない。
- ・ちゃんとやってくれている。

- ・ちゃんとやってくれている。人によっては荒い人もいる。



【自由記載】

- ・人によって。
- ・人による。
- ・体調が悪くても、声掛けしてくれない。
- ・時によっては、荒い言葉を使う人もいる。

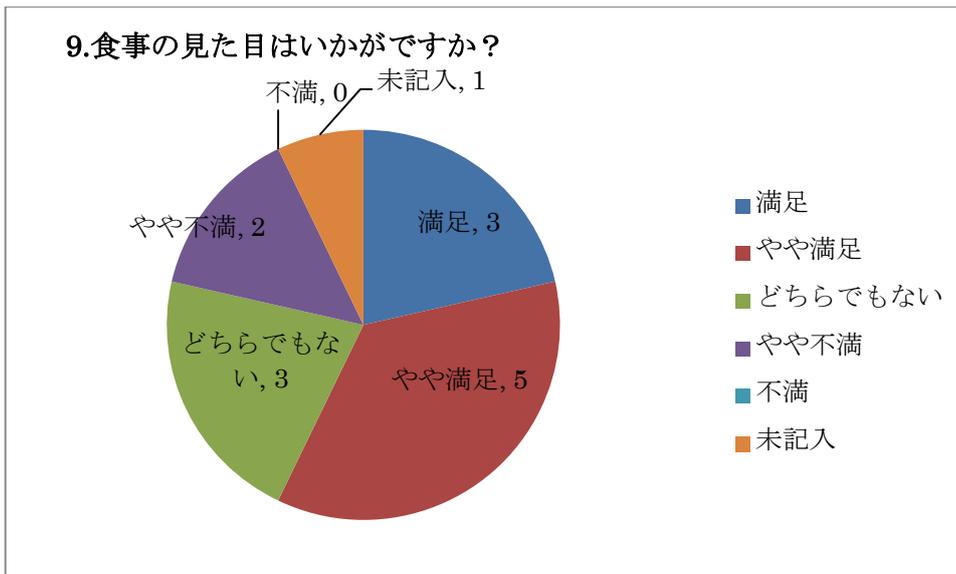


【自由記載】

- ・すべてに満足している
- ・食べたいのは家から。
- ・かわるがわる出してもらえている。ハイカラな時がある。酢の物が好き。
- ・献立の説明してくれる人はだいたい 1/3 の人、2/3 の人は説明してくれないから、何の献立かわからない。
- ・あまり食べたいのがない。
- ・まあまあです。

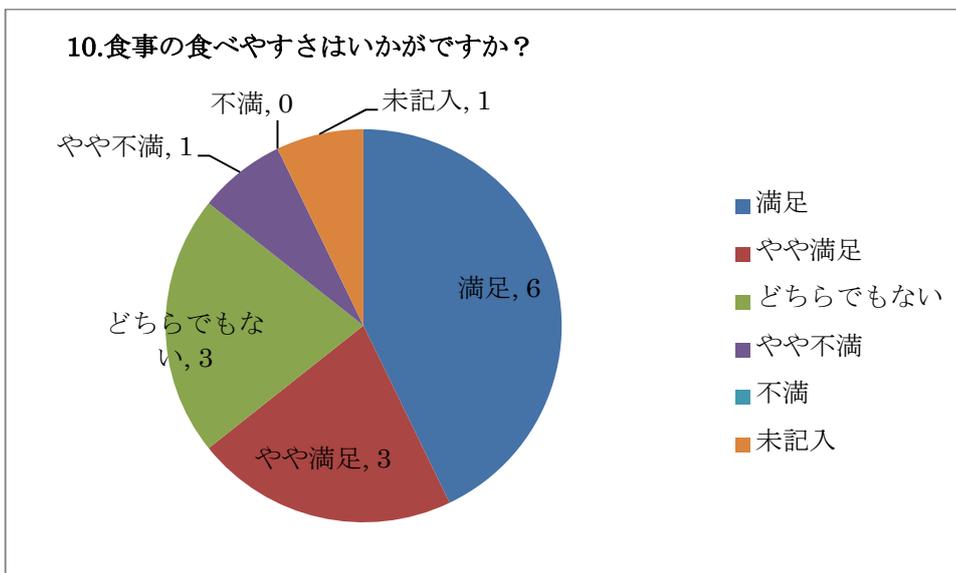
－改善点及び要望－

- ・献立の説明してくれる人はほしい 1/3 の人、2/3 の人は説明してくれないから、何の献立かわからない。
- ・時には甘いものを食べたい。
- ・好きではないけど、お粥を食べている。少しでも、ご飯が食べたい。
- ・歯科に通院中で、あごの左側が痛くなる時がある。大きい。硬い。
- ・甘いものが食べたい
- ・量が足りない



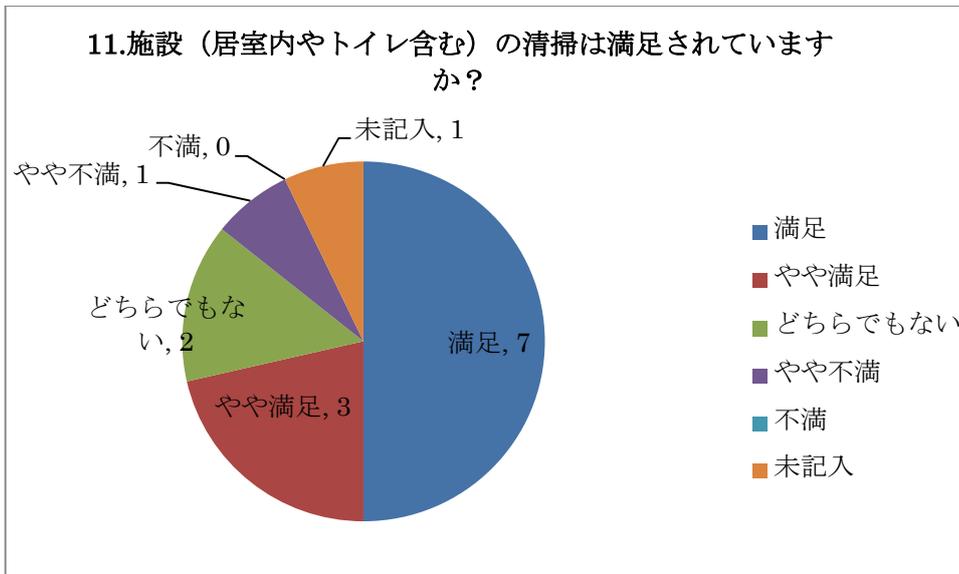
【自由記載】

- ・普通です。
- ・きれいだ。
- ・おいしそうに見える時と、見えないときがある。
- ・その時による。色。
- ・食器が悪い。落としてしまう時がある。
- ・良く見えません。



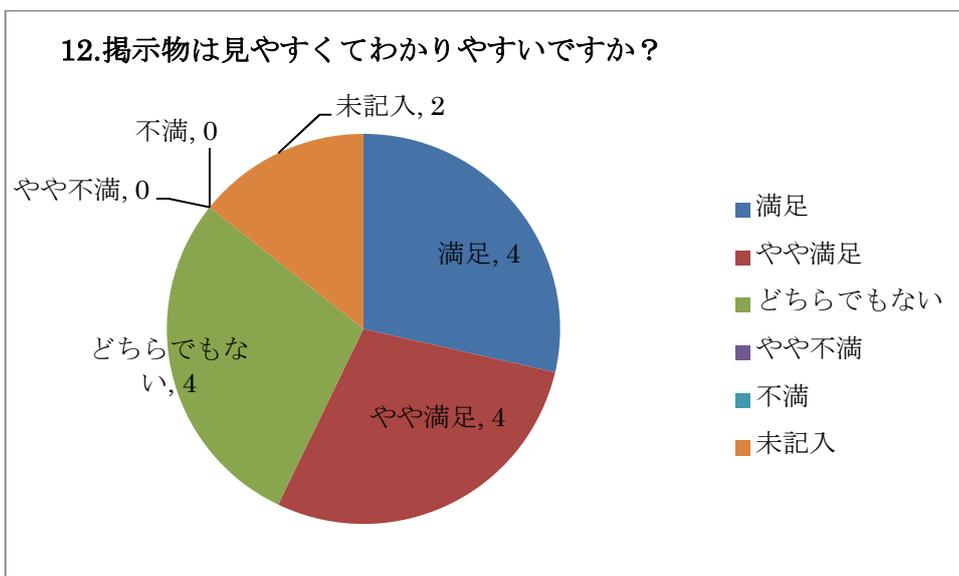
【自由記載】

- ・食べやすい。
- ・手伝ってもらう時もある。
- ・まあまあかな。残さないで食べてます。
- ・食べたいのがないので、思わない。
- ・食べやすいです。
- ・硬い物。大きい物。大変。歯が治ればいい。



【自由記載】

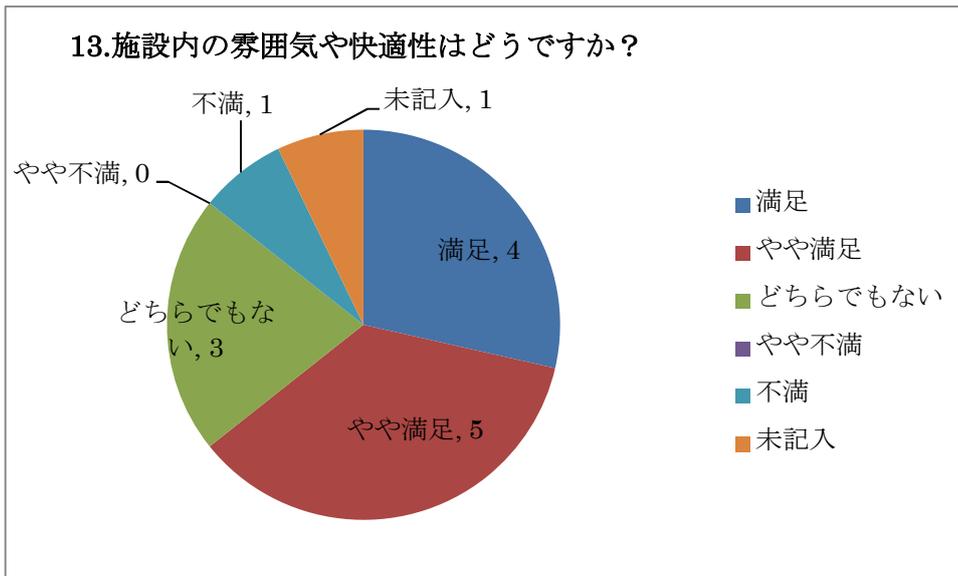
- ・人によって。
- ・きれいにしている時とそうでない時がある。ゴミが見える。その辺が散らかっている時がある。
- ・きれいだ。
- ・見る事がない。



【自由記載】

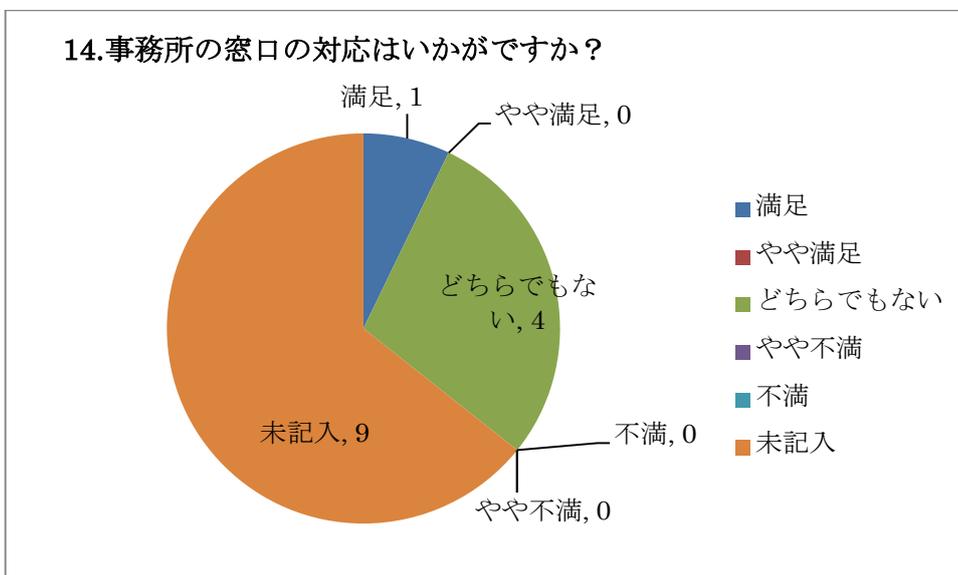
- ・下に下りることは無い。
- ・元気で帰る日を楽しみに過ごしている。
- ・カレンダーが見やすい所にある。

- ・見やすすくない



【自由記載】

- ・毎日窓から外をながめるばかり。楽しみがない。
- ・話せる職員がいない。
- ・これが普通かも。
- ・何でも自由に話せている。
- ・快適だ。
- ・雰囲気は良いです。親切にやってくれています。



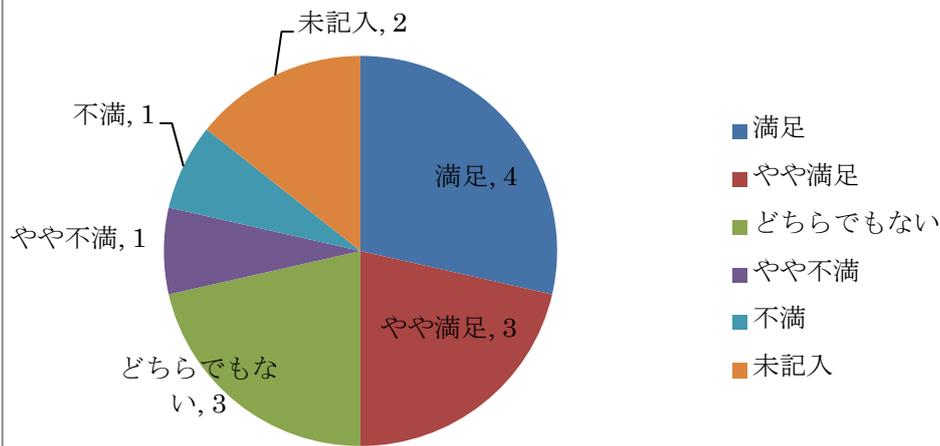
【自由記載】

- ・事務所の人たちは、全然上がってきてくれない。

—わからない—

- ・1回しか事務所の前に行った事がないのであまりわかりません。
- ・行った事がない。

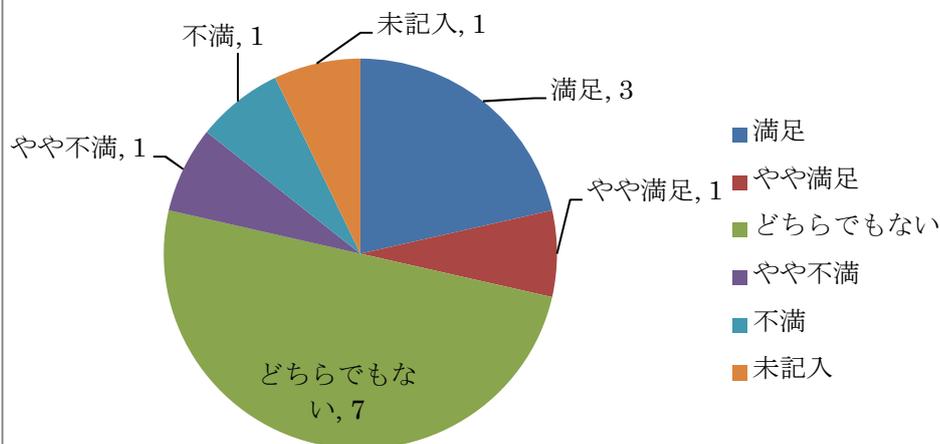
15.総合的に見てこの施設に満足できますか？



【自由記載】

- ・できれば、いいところがあったら移りたいとも思う。いい人もあれば、そうでない人もあるから。
- ・職員の対応、声掛けがない。
- ・十人十色。
- ・施設の中の人と、話もできて、満足している。
- ・職員があまり顔を出さない。
- ・ベル（ナースコール）があるから、早めに対応してくれて、良いと思っています。

16.当施設を友人や知人に紹介したいですか？



【自由記載】

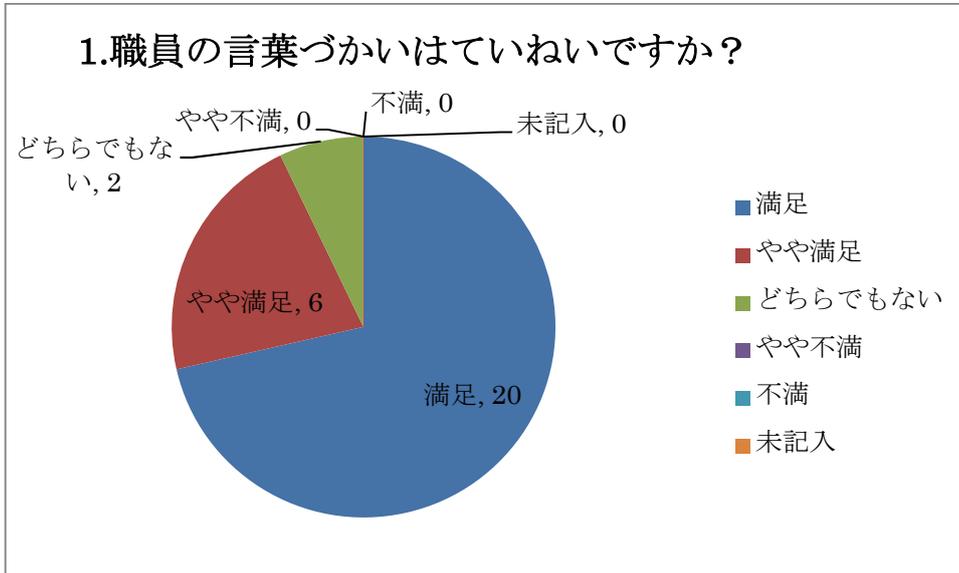
- ・紹介したいと思う
- ・良くしてもらっているので紹介したい。
- ・職員の対応、声掛けがない。紹介したくない。
- ・他の人の好み。
- ・本人が見て決めればいい。
- ・あまり強く、おいでとは言えない。人によって、満足できる様な対応にしてほしい。
- ・いいところもあれば、そうでないところもあるから、どうかな。
- ・わからない。

17.その他、上記以外でお気づきの点、ご意見などありましたらご自由にお書きください。

- ・まあまあだと思う。
- ・どーのこーの言える立場ではないから。
- ・ドライブ、外出したい。
- ・離床した際、人数が少なく、話をする人がいない。

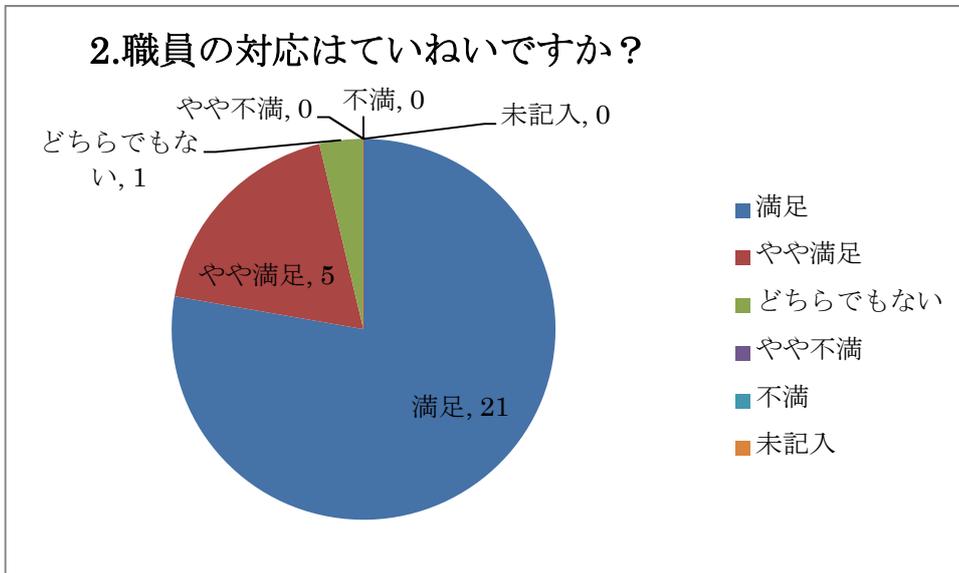
令和元年度 利用者生活満足度調査結果

【短期入所：利用者様・ご家族様】 27人／42人 回収率 64.2%



【自由記載】

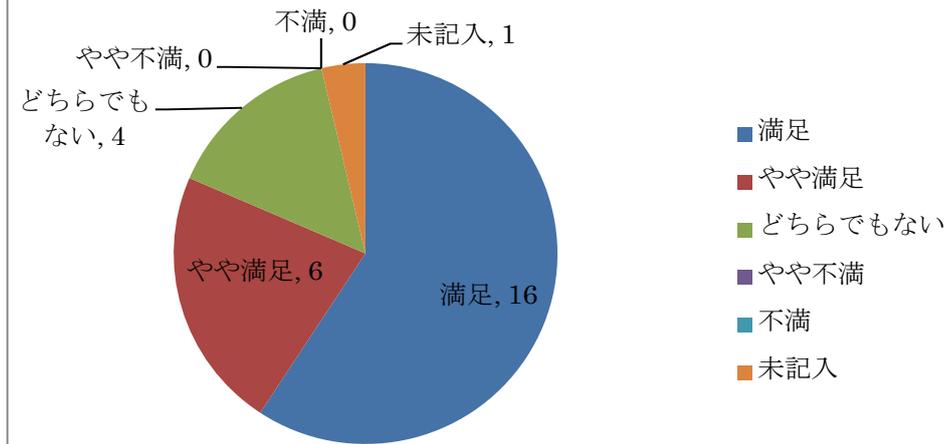
・みなさん、とても優しい言葉づかいで、感心しております。



【自由記載】

・いつも笑顔で接して下さいます。

3.職員の介護技術はいかがですか？



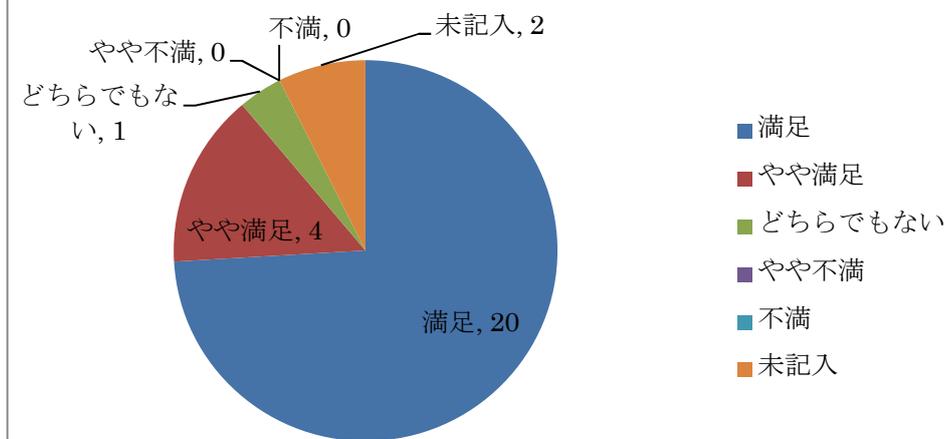
【自由記載】

・送迎はとても優しく丁寧です。ホーム内の様子は見てないのでわからない。

—わからない—

・預けてばかりで、一度も慈苑を行っておらず、様子がよくわかりわかりません。

4.プライバシーの配慮はなされていますか？

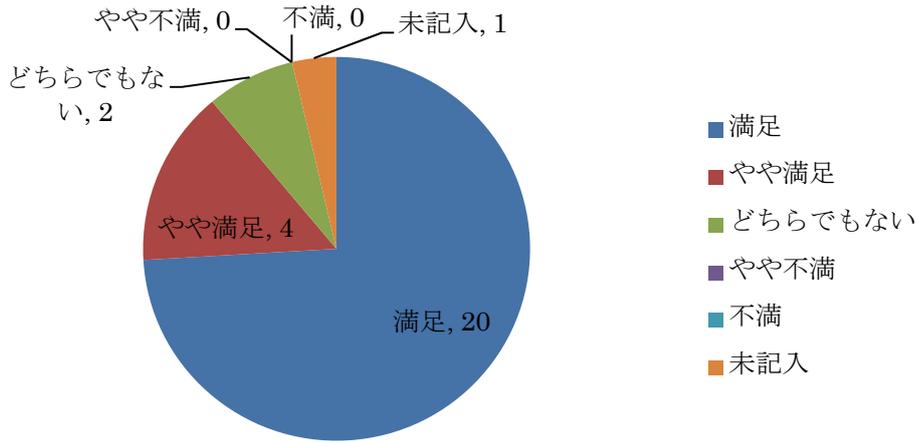


【自由記載】

—わからない—

・解らない。(体験していない)

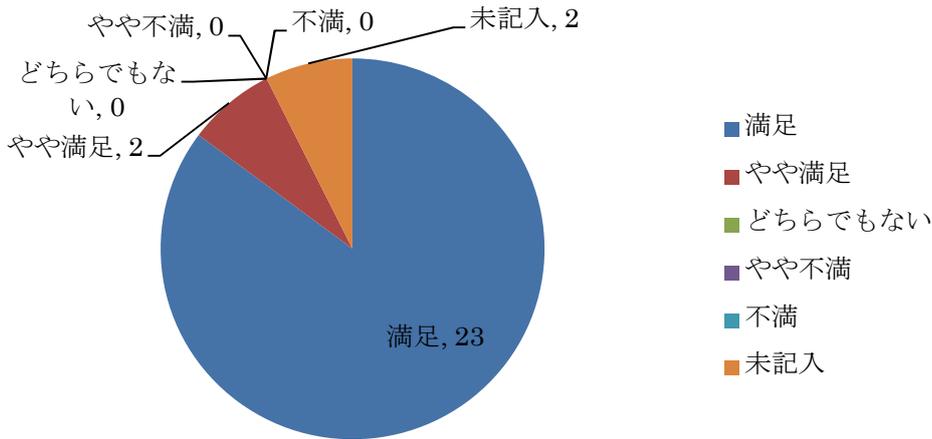
5.ご質問やご要望の応答に満足できましたか？



【自由記載】

・満足しております。ていねいに接して頂いています。

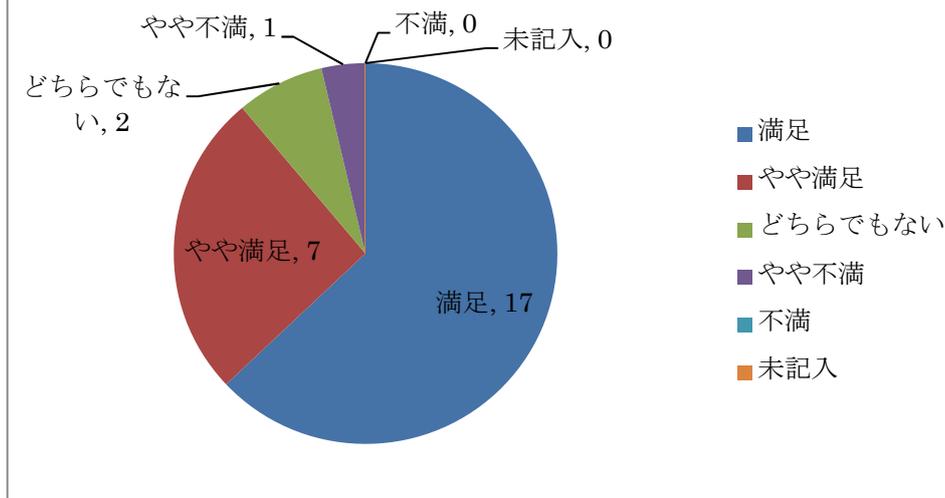
6.職員は送迎の時間を守っていますか？



【自由記載】

・送迎は家族。

7. 慈苑のショートステイに満足できますか？



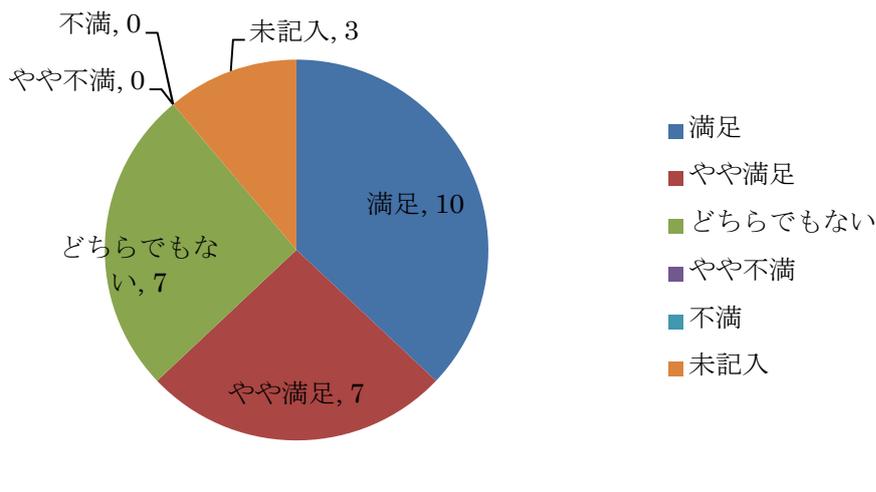
【自由記載】

- ・体の事で何かあった時でも、すばやく対応して下さり、連絡もすぐにして下さり、かえって恐縮してしまう位です。
- ・本人は話し相手がいないと不満な時がある。食事に少し不満があるようです。
- ・満足はしています。本人は食事の時とかホールに行った時でも、話をする人がいない。もっと話したいようです。

—改善点及び要望—

- ・目の見えないおじいちゃんにはラジオが一番の情報源です。そのラジオが聞けない事がおもしろくない様子です。何か良い方法がないでしょうか？

8. 知人や友人に紹介したいですか？



【自由記載】

- ・知人、友人のその時の状況によると思いますので、あいまいな回答にしました。
- ・混んでいると伺っております。

9.その他、上記以外でお気づきの点、ご意見などありましたらご自由にお書きください。

- ・いつもお世話になります。これからも、宜しくお願いします。
- ・ショートステイ利用で、送迎もしていただく為、直接ホームに行った事がなく、質問に答えられない部分が有りました。
- ・最初は不安でしたが、職員の皆様が優しく声をかけてくださり、安心できました。こちらの希望にもそってくれますし、好きなようにさせてくれますので、ありがたいです。これからもよろしくお願い致します。
- ・職員の皆様どなたも、悪い顔一つしないで対応していただき、感謝々です。これからも宜しくお願い致します。
- ・何でも自分でやりたがるので、皆様も大変かと思えます。よろしく申し上げます。

ー改善点及び要望ー

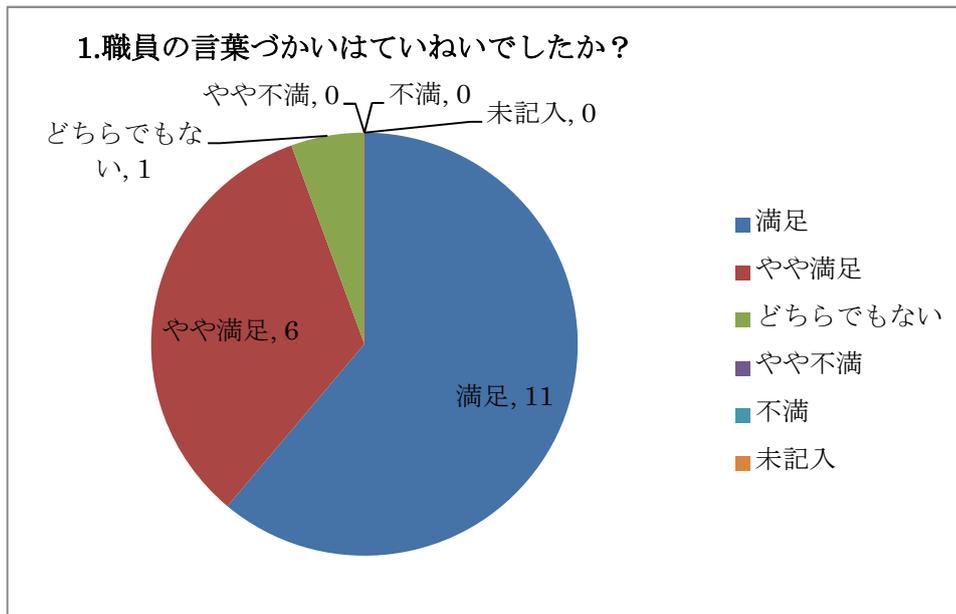
- ・母がショートステイの間、時間がありましたら、足の爪を切って頂きたいです。
- ・家族としては、ショートステイ中に居酒屋だったり、イベントに参加してくれるとうれしい。(本人も楽しかったと言っています。)

令和元年度 入居者生活満足度調査結果

【長期入所：退所された方のご家族様】

18人/28人

回収率 64.2%

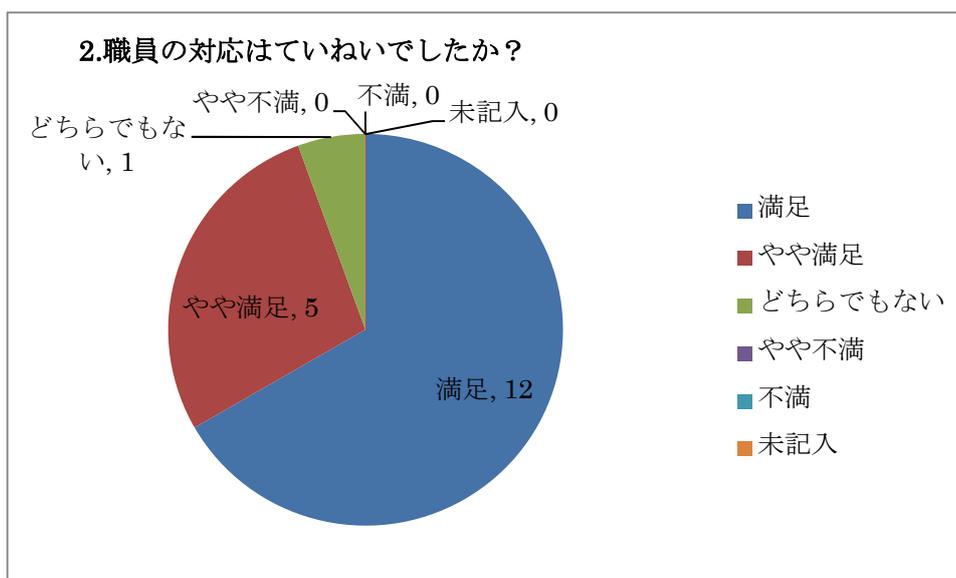


【自由記載】

- ・どうしても、入れ替わりが多いと思いますので、バラつきはありましたが、長い期間仕事をされていた方（継続勤務）はレベルは高いと思います。
- ・先生方、皆様には本当に本当にお世話になりました。今もまだ、遠くて行くことができなかった事が、ほんとうにくやしいです。
- ・話しやすい雰囲気、色々な事が聞きやすかった。丁寧に答えて下さった。
- ・声掛けが優しくて安心できました。

—改善点及び要望—

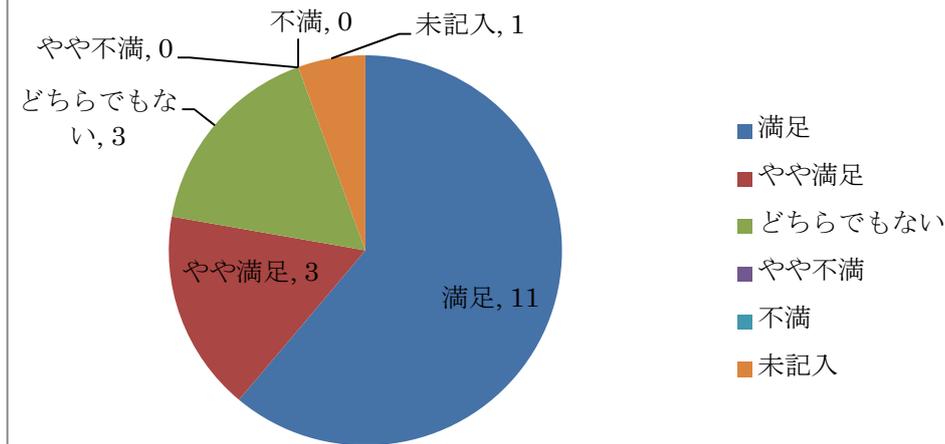
- ・敬語を使ってほしい。



【自由記載】

- ・いつも笑顔で対応して下さいます。
- ・ほんとうにしあわせでした。本当に本当に、ありがとうございました。
- ・いつ面会に行っても、丁寧に対応して下さい、ありがたかった。

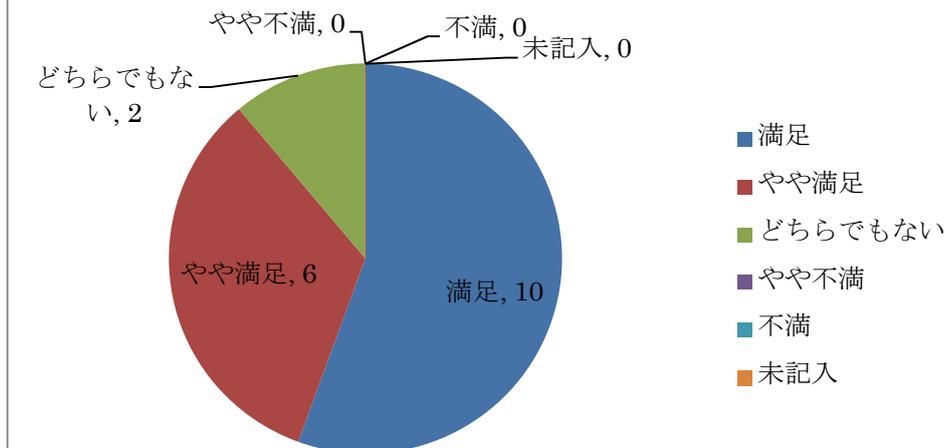
3.職員の見だしなみはいかがでしたか？



【自由記載】

- ・先生、皆様には感謝の気持ちでいっぱいです。本当にありがとうございました。
- ・できれば、上半身だけでも職員専用服があればよいかもしれません

4.ご質問やご要望への応答に満足できましたか？



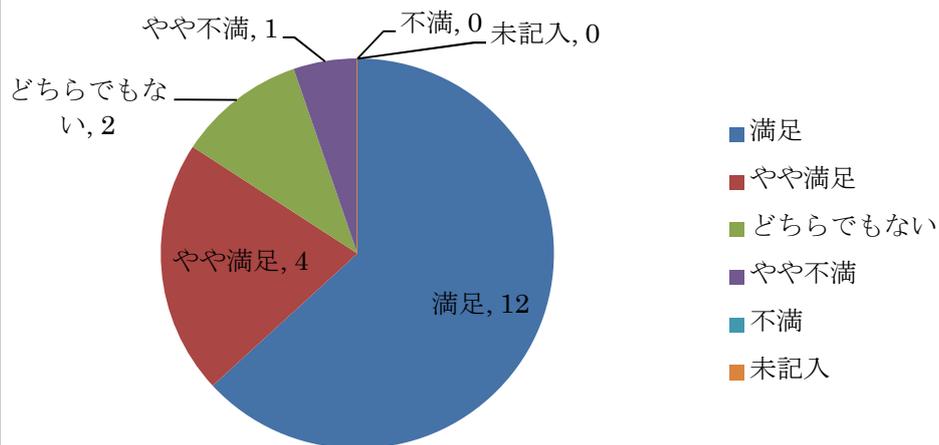
【自由記載】

- ・いつも、ていねいに、やさしく、応答して下さいほんとうに、ありがとうございました。書きながら涙が止まりません。ごめんなさい。
- ・細やかに、丁寧に答えて下さって、ありがたかった。

—改善点及び要望—

- ・入所時のミーティングで姓ではなく、名前で声をかけて下さいとお願いしましたが、新しい職員の方には徹底されませんでした、

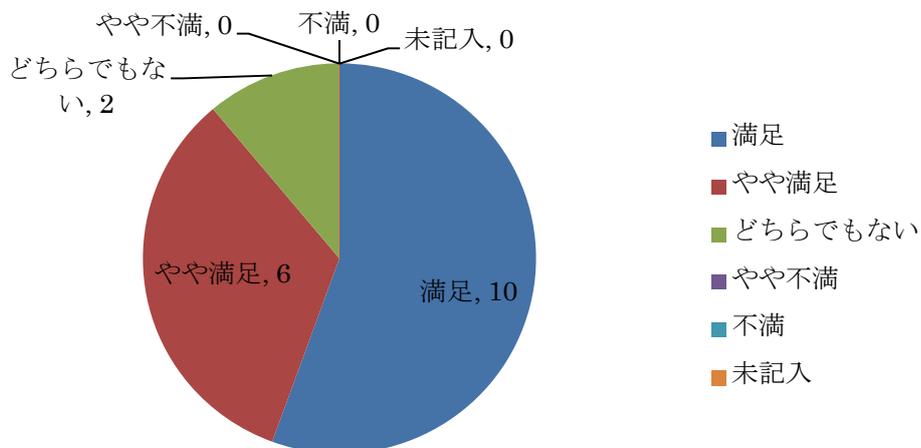
5. プライバシーの配慮はなされていきましたか？



【自由記載】

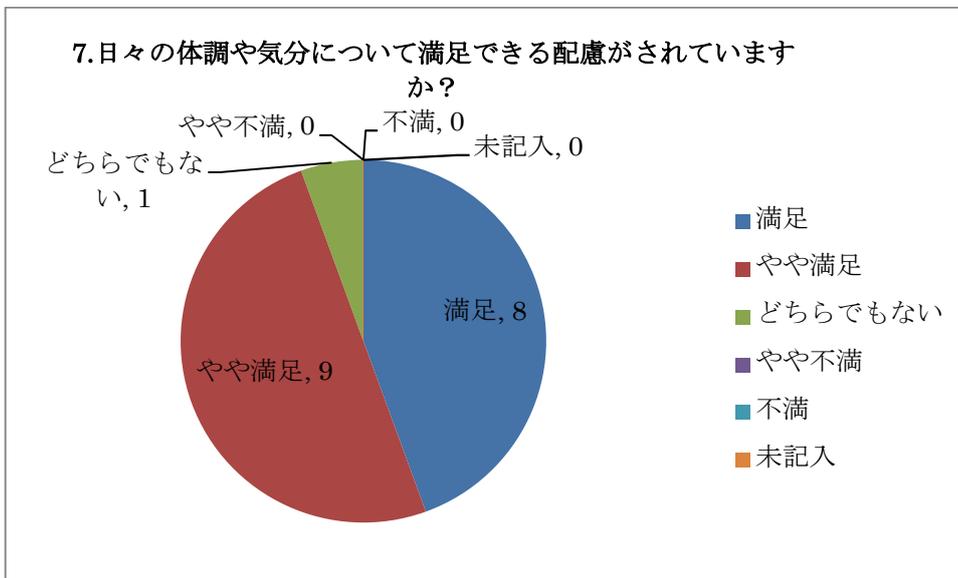
- ・感謝の気持ちでいっぱいです。ありがとうございました。
- ・個室で家族も面会しやすかった。
- ・入居者のプライバシーは守られていると感じました。写真の掲載等、気遣いがあったと思います。

6. 職員の介護技術はいかがでしたか？



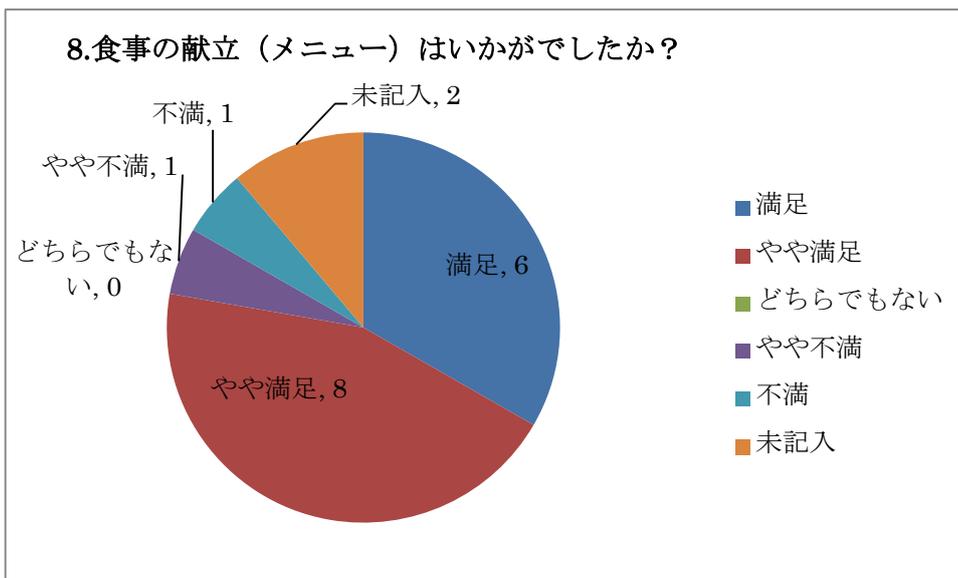
【自由記載】

- ・感謝の気持ちでいっぱいです。ありがとうございました。



【自由記載】

- ・少しの体調の変化も知らせて下さり、ありがたかった。
- ・面会の時に様子を話してくれ、食事量とかも心配な事はお話ししてくれていました。
- ・感謝の気持ちでいっぱいです。ほんとうにありがとうございました。



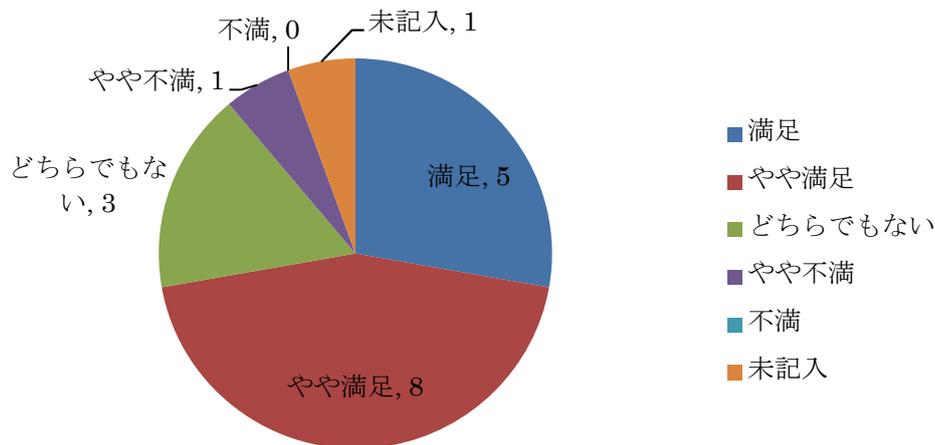
【自由記載】

- ・どうしても、予算的制約などがあり、やむをえないとは思いますが、本人が一番不満を言っていたのが食事でした。入所すると食べる事が楽しみのひとつなのでしょう。
- ・ほんとうに幸せでした。ほんとうにありがとうございました。
- ・本人の状態に合わせて栄養が取りやすいよう、配慮して下さり感心させられた。
- ・時々ですが、食事の時間になった時、見かけた量とか、献立は個々によって気配りがされていて、良かったと思います。

—わからない—

- ・メニューを見ていないのでわからない。

9.食事の見た目はいかがでしたか？



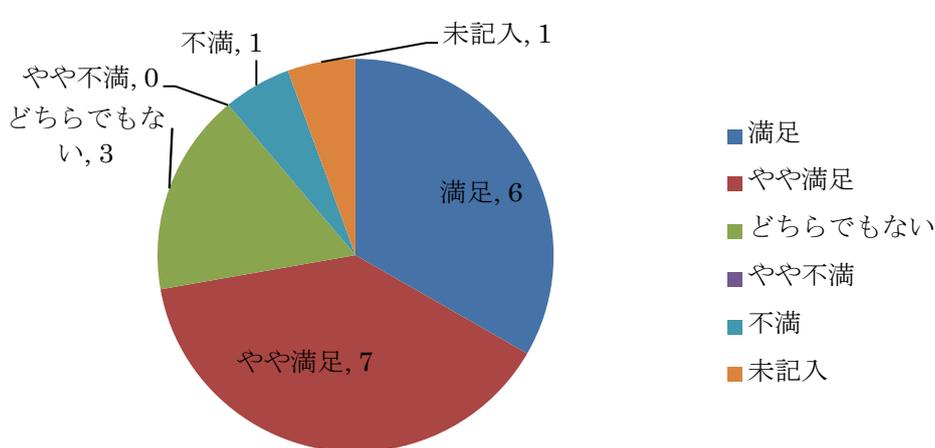
【自由記載】

- ・刻んだ様なものが多い気がします。
- ・感謝の気持ちでいっぱいです。涙が止まりません。本当にありがとうございました。
- ・見た目も、食欲が出る様な工夫がされていて、一人一人を、大切に考えていると感じた。
- ・食べやすさを優先して、ミキサー食を作って食べさせた経験から、色目より、味とか栄養に気を使っていたなあと、少し後悔があります。これは、自分の事です。

—わからない—

- ・食事を見ていないのでわからない

10.食事の食べやすさはいかがでしたか？



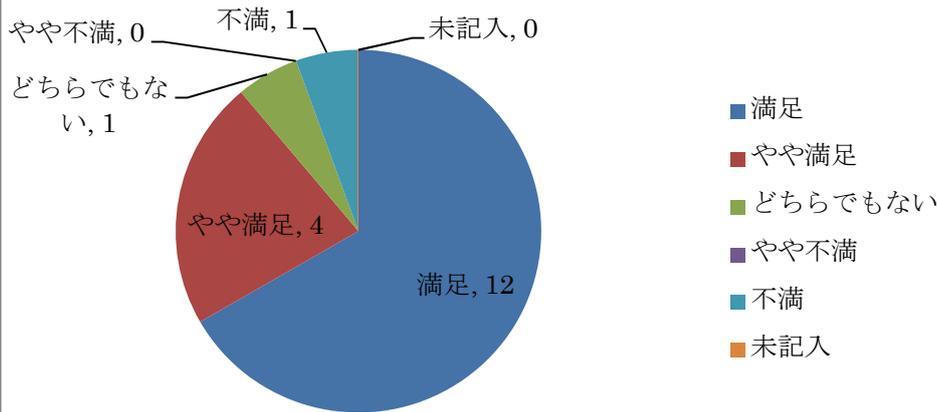
【自由記載】

- ・ほんとうに、ほんとうに、ありがとうございました。
- ・食べやすい配慮がされていた。
- ・完食していましたから、好き嫌いはあっても、食べやすかったと思います。

—わからない—

- ・わからない。

11.施設（居室内やトイレ含む）の清掃は満足されていましたか？



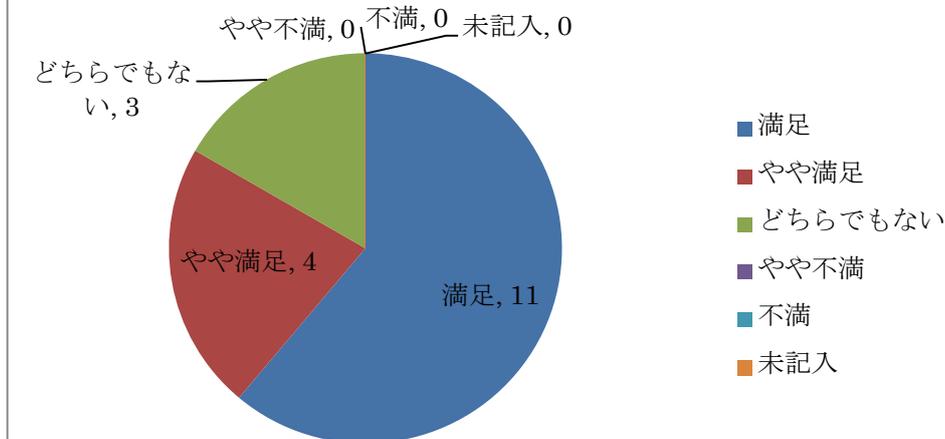
【自由記載】

- ・先生、ほんとうに、いろいろありがとうございました。
- ・常に清潔で気持ち良かった。
- ・トイレを使用した時は、きれいだなと思いました。お部屋も掃除されていたと思います。

—改善点及び要望—

- ・持ち込んだ家具がほこりになっていましたし、床もベッドの下など、汚れが目立ちました。

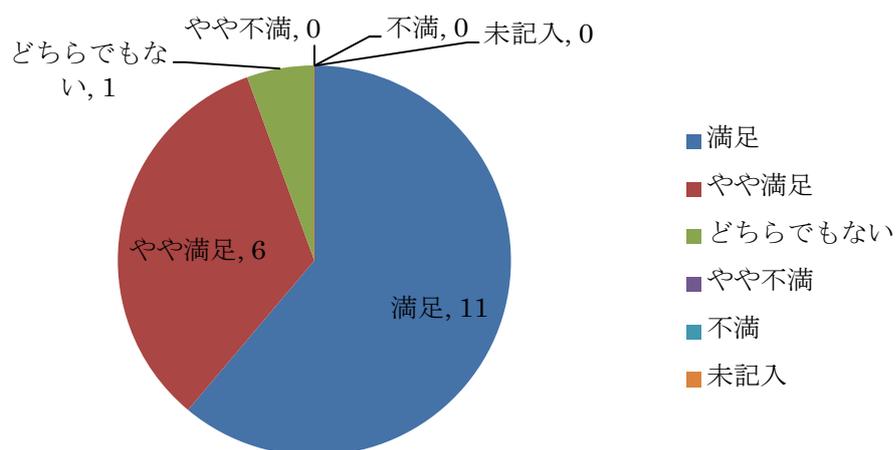
12.掲示物は見やすくて分かりやすかったですか？



【自由記載】

- ・とても分かりやすかったです。ありがとうございました。

13.施設内の雰囲気や快適性はどうでしたか？



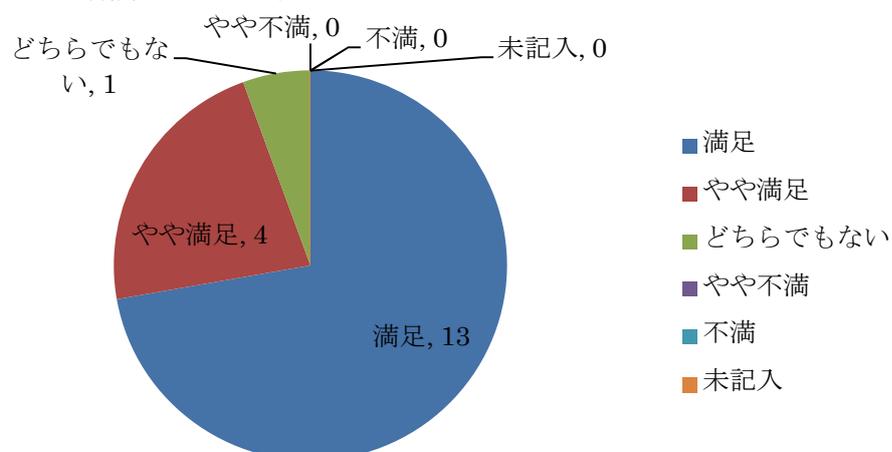
【自由記載】

- ・感謝の気持ちでいっぱいです。ほんとうにありがとうございました。
- ・季節を感じられる工夫がされていて良かった。

—改善点及び要望—

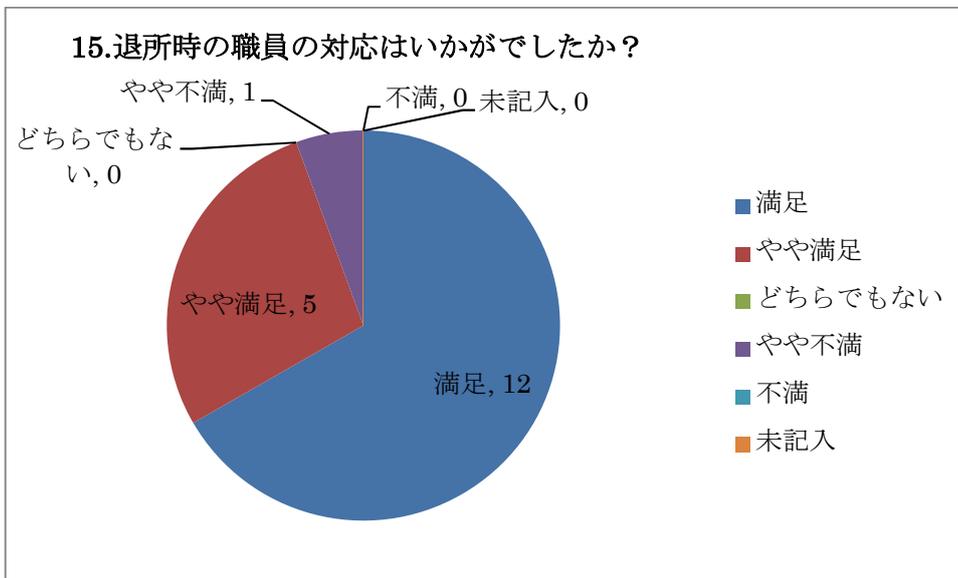
- ・ユニット内の食事をする場所に陽の光が入ったらと思いました。

14.事務所の窓口の対応はいかがでしたか？



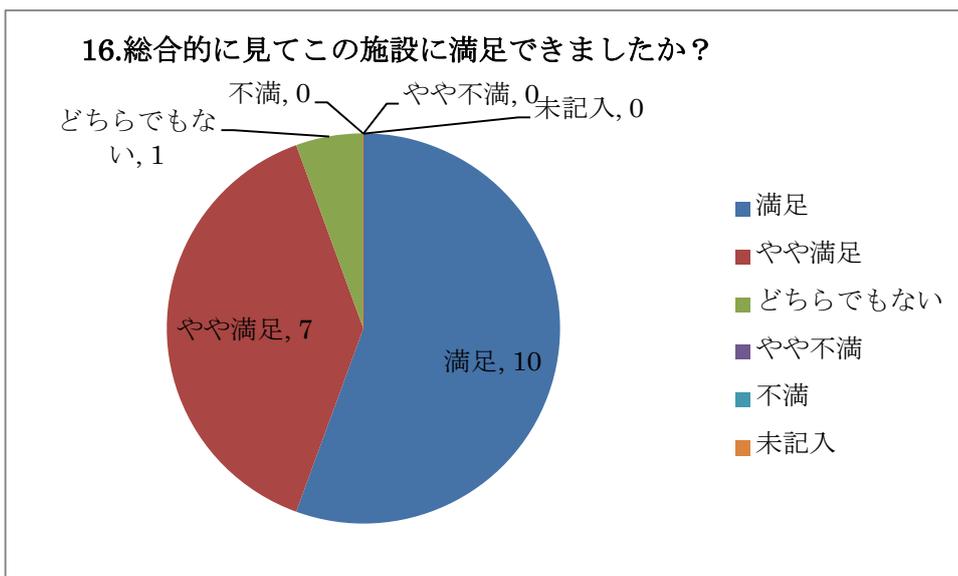
【自由記載】

- ・いろいろとありがとうございました。



【自由記載】

- ・とても、変わらない気持ちでした。ほんとうに、ありがとうございました。
- ・お世話して下さった方々、全員に挨拶したかったが、できなく、すみませんでした。
- ・長い間お世話いただき、退所時の職員の皆様のやさしさが、ありがたかったです。ありがとうございました。

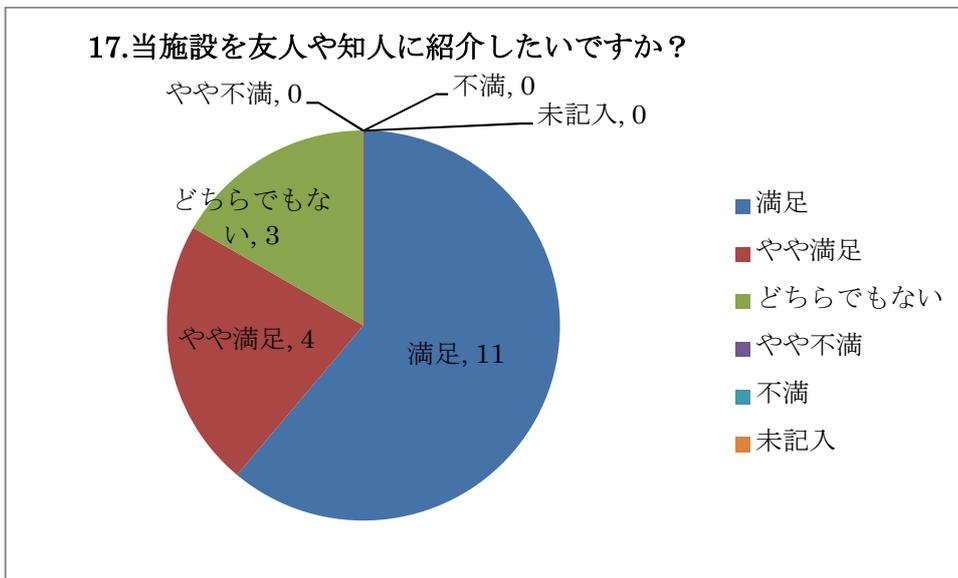


【自由記載】

- ・ぜひ、お礼に行きたいと思っています。
ほんとうに、ほんとうに、ありがとうございました。
- ・大変満足しました。

—改善点及び要望—

- ・施設の入り口近くにバス停留所を設置するよう交渉はできなかったのでしょうか？近くにあれば、車のない家族の人はもう少し訪問できると思うのですが。



【自由記載】

- ・ぜひ、紹介したいです。
- ・皆さんにすすめています。自分も入所するなら慈苑さんが良いです
- ・回答は、はい！
- ・慈苑はよかったと、おすすめしています。
- ・はい。

18.その他、上記以外でお気づきの点、ご意見などありましたらご自由にお書きください。

- ・大変お世話になりました。ありがとうございます。
- ・近いうちに皆様に会いに行きたいと思っております。ほんとうに、ほんとうに、ありがとうございました。
- ・入所している方の思いを大切に、いろいろお世話して下さったり、食事の配慮をして下さりありがたかったです。なにより、事由に面会させて下さり、他の施設に比べて、個人の気持ち、家族の気持ちを大切に下さっている事を感じました。最後まで一緒に過ごせたように感じる事ができました。家族のように温かく接して下さい、ありがとうございました。感謝の思いでいっぱいです。

—改善点及び要望—

- ・施設でのみとりをお願いした時の説明で、死亡確認は病院ですることになると聞いていませんでしたので、「これから病院に向かいます。」と言われた時、「えっ。」と思いました。前もって知っておきたかったです。
- ・手足の爪をきってほしかった。

令和元年度福祉サービス第三者評価(共通評価) 自己評価集計表

No.	評価内容		自己評価
1	I-1-(1)-①	理念、基本方針が明文化され周知が図られている。	a
2	I-2-(1)-①	事業経営をとりまく環境と経営状況が的確に把握・分析されている。	a
3	I-2-(1)-②	経営課題を明確にし、具体的な取組を進めている。	a
4	I-3-(1)-①	中・長期的なビジョンを明確にした計画が策定されている。	a
5	I-3-(1)-②	中・長期計画を踏まえた単年度の計画が策定されている。	a
6	I-3-(2)-①	事業計画の策定と実施状況の把握や評価・見直しが組織的に行われ、職員が理解している。	a
7	I-3-(2)-②	事業計画は、利用者等に周知され、理解を促している。	b
8	I-4-(1)-①	福祉サービスの質の向上に向けた取組が組織的に行われ、機能している。	a
9	I-4-(1)-②	評価結果にもとづき組織として取組むべき課題を明確にし、計画的な改善策を実施している。	b
10	II-1-(1)-①	管理者は、自らの役割と責任を職員に対して表明し理解を図っている。	b
11	II-1-(1)-②	遵守すべき法令等を正しく理解するための取組を行っている。	a
12	II-1-(2)-①	福祉サービスの質の向上に意欲を持ちその取組に指導力を発揮している。	b
13	II-1-(2)-②	経営の改善や業務の実効性を高める取組に指導力を発揮している。	a
14	II-2-(1)-①	必要な福祉人材の確保・定着等に関する具体的な計画が確立し、取組が実施されている。	a
15	II-2-(1)-②	総合的な人事管理が行われている。	a
16	II-2-(2)-①	職員の就業状況や意向を把握し、働きやすい職場づくりに取組んでいる。	a
17	II-2-(3)-①	職員一人ひとりの育成に向けた取組を行っている。	a
18	II-2-(3)-②	職員の教育・研修に関する基本方針や計画が策定され、教育・研修が実施されている。	a
19	II-2-(3)-③	職員一人ひとりの教育・研修の機会が確保されている。	a
20	II-2-(4)-①	実習生等の福祉サービスに関する専門職の教育・育成について体制整備し、積極的な取組をしている。	b
21	II-3-(1)-①	運営の透明性を確保するための情報公開が行われている。	a
22	II-3-(1)-②	公正かつ透明性の高い適正な経営・運営のための取組が行われている。	a
23	II-4-(1)-①	利用者と地域との交流を広げるための取組を行っている。	a
24	II-4-(1)-②	ボランティア等の受入れに対する基本姿勢を明確にし体制を確立している。	b
25	II-4-(2)-①	福祉施設・事業所として必要な社会資源を明確にし、関係機関等との連携が適切に行われている。	b
26	II-4-(3)-①	福祉施設・事業所が有する機能を地域に還元している。	b
27	II-4-(3)-②	地域の福祉ニーズにもとづく公益的な事業・活動が行われている。	a
28	III-1-(1)-①	利用者を尊重した福祉サービス提供について共通の理解をもつための取組を行っている。	b
29	III-1-(1)-②	利用者のプライバシー保護等の権利擁護に配慮した福祉サービス提供が行われている。	b
30	III-1-(2)-①	利用希望者に対して福祉サービス選択に必要な情報を積極的に提供している。	a
31	III-1-(2)-②	福祉サービスの開始・変更にあたり利用者等にわかりやすく説明している。	a
32	III-1-(2)-③	福祉施設・事業所の変更や家庭への移行等にあたり福祉サービスの継続性に配慮した対応を行っている。	b
33	III-1-(3)-①	利用者満足の向上を意図した仕組みを整備し、取組を行っている。	a
34	III-1-(4)-①	苦情解決の仕組みが確立しており、周知・機能している。	a
35	III-1-(4)-②	利用者が相談や意見を述べやすい環境を整備し、利用者等に周知している。	a
36	III-1-(4)-③	利用者からの相談や意見に対して、組織的かつ迅速に対応している。	b
37	III-1-(5)-①	安心・安全な福祉サービスの提供を目的とするリスクマネジメント体制が構築されている。	a
38	III-1-(5)-②	感染症の予防や発生時における利用者の安全確保のための体制を整備し、取組を行っている。	a
39	III-1-(5)-③	災害時における利用者の安全確保のための取組を組織的に行っている。	a
40	III-2-(1)-①	提供する福祉サービスについて標準的な実施方法が文書化され福祉サービスが提供されている。	a
41	III-2-(1)-②	標準的な実施方法について見直しをする仕組みが確立している。	b
42	III-2-(2)-①	アセスメントにもとづく個別支援計画を適切に策定している。	a
43	III-2-(2)-②	定期的に個別支援計画の評価・見直しを行っている。	a
44	III-2-(3)-①	利用者に関する福祉サービス実施状況の記録が適切に行われ、職員間で共有化されている。	b
45	III-2-(3)-②	利用者に関する記録の管理体制が確立している。	a

令和元年度福祉サービス第三者評価(内容評価) 自己評価集計表

No.	評価内容		自己評価
1	A-1-(1)-①	利用者一人ひとりに応じた一日の過ごし方ができるよう工夫している。	a
2	A-1-(1)-②	利用者一人ひとりに応じたコミュニケーションを行っている。	a
3	A-1-(2)-①	利用者の権利侵害の防止等に関する取組が徹底されている。	b
4	A-2-(1)-①	福祉施設・事業所の環境について、利用者の快適性に配慮している。	a
5	A-3-(1)-①	入浴支援を利用者の心身の状況に合わせて行っている。	a
6	A-3-(1)-②	排せつの支援を利用者の心身の状況に合わせて行っている。	a
7	A-3-(1)-③	移動支援を利用者の心身の状況に合わせて行っている。	a
8	A-3-(2)-①	食事をおいしく食べられるよう工夫している。	a
9	A-3-(2)-②	食事の提供、支援を利用者の心身の状況に合わせて行っている。	a
10	A-3-(2)-③	利用者の状況に応じた口腔ケアを行っている。	a
11	A-3-(3)-①	褥瘡の発生予防・ケアを行っている。	b
12	A-3-(4)-①	介護職員等による喀痰吸引・経管栄養を実施するための体制を確立し、取組を行っている。	非該当
13	A-3-(5)-①	利用者の心身の状況に合わせ機能訓練や介護予防活動を行っている。	b
14	A-3-(6)-①	認知症の状態に配慮したケアを行っている。	b
15	A-3-(7)-①	利用者の体調変化時に、迅速に対応するための手順を確立し、取組を行っている。	a
16	A-3-(8)-①	利用者が終末期を迎えた場合の対応の手順を確立し、取組を行っている。	a
17	A-4-(1)-①	利用者の家族等との連携と支援を適切に行っている。	a

事業報告の附属明細書

令和元年度事業報告には、社会福祉法施行規則第2条の25第3項に規定する「事業報告の内容を補足する重要な事項」に該当する事項はありません。

社会福祉法人恵心会

理事長 富野 清吾